

(All. E)

Spett.le DiSCo

Via Cesare De Lollis, 24/B
00185- Roma [1]
ISTANZA ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO
(art. 5, comma 2 , D.lgs n. 33/2013)

La/il sottoscritta/o Cognome _____ Nome _____ CF _____
Nata/o _____ Residente _____ Prov (_____) tel. _____
Email _____ PEC _____
Via _____ In qualità di _____ [2]

in adempimento a quanto previsto dall'art. 5, commi 2, 3, 4, 5 e 6, 7, 9 del D.lgs n. 33/2013 nei limiti di cui all'art. 5 bis del D.lgs n. 33/2013, e preso atto della regolamentazione dell'istituto dell'accesso civico generalizzato nei termini e con le modalità previste dal "REGOLAMENTO PER L'ESERCIZIO DEL DIRITTO DI ACCESSO AGLI ATTI E AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI, DEL DIRITTO DI ACCESSO CIVICO E ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO" disponibile sul sito di DISCO nella sezione "Amministrazione Trasparente"- Atti generali.

CHIEDE

l'accesso mediante visione

l'accesso con il rilascio di copia

del/di _____

[3]

Indirizzo per le comunicazioni:

_____ [4]

Si rende noto che potrà essere inviato avviso a eventuali controinteressati.

informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 – GDPR

DiSCo, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, informa che i dati raccolti attraverso la compilazione del modulo per la dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà vengono trattati per scopi strettamente inerenti alla verifica delle condizioni per il riconoscimento del diritto d'accesso, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e regolamentari vigenti.

I dati possono essere comunicati ai soggetti istituzionali nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso. I dati da Lei forniti verranno trattati sia utilizzando mezzi elettronici o comunque automatizzati, sia mezzi cartacei.

I dati da Lei forniti potranno essere utilizzati al fine della verifica della esattezza e veridicità delle dichiarazioni rilasciate, nelle forme e nei limiti previsti dal DPR. 445/2000 (cd. T.U. sulla documentazione amministrativa, recante norme sulla autocertificazione). Le ricordiamo che, in qualità di interessato, Lei può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dall'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 – GDPR, rivolgendosi al DiSCo, Via Cesare De Lollis, 24/B -00185 ROMA oppure all'incaricato del trattamento, specificatamente designato. Ulteriori informazioni in merito a Informativa sulla Privacy (Regolamento Europeo 679/2016), sono reperibili su: <http://www.laziodisco.it/privacy/>

L'Amministrazione, se individua soggetti controinteressati, di cui all'articolo 22, comma 1, lettera c), della legge 7 agosto 1990, n. 241, darà comunicazione della richiesta agli stessi, mediante invio di copia con raccomandata con avviso di ricevimento, o per via telematica per coloro che abbiano consentito tale forma di comunicazione. Entro dieci giorni dalla ricezione di detta comunicazione, i controinteressati possono presentare una motivata opposizione, anche per via telematica, alla richiesta di accesso. Decorso tale termine, la pubblica amministrazione provvede sulla richiesta, accertata la ricezione della comunicazione di cui sopra.

Preso atto dell'informativa di cui sopra il/la sottoscritto/a, acconsente al trattamento dei dati personali che lo/la riguardano, funzionale agli scopi per i quali è posto in essere.

Data, _____

Firma del Richiedente (5)

Si allega: copia del documento di identità.

[1] L'istanza di accesso civico, è presentata alternativamente ad uno dei seguenti uffici:

- a) all'ufficio che detiene i dati, le informazioni o i documenti, ove conosciuta dal richiedente;
- b) all'Ufficio relazioni con il pubblico;
- c) ad altro Ufficio indicato dall'amministrazione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale;
- d) al responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza.

[2] Indicare la qualifica nel caso si agisca per conto di una persona giuridica.

[3] Specificare il documento/informazione/dato di cui è stata omessa la pubblicazione obbligatoria; nel caso sia a conoscenza dell'istante, specificare la norma che impone la pubblicazione di quanto richiesto.

[4] Inserire l'indirizzo (anche eventualmente di posta elettronica certificata) al quale si chiede venga inviato il riscontro all'istanza.

[5] Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato alla presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata o inviata anche per fax o via telematica unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di riconoscimento del sottoscrittore. La dichiarazione inviata per via telematica è valida se sottoscritta mediante la firma digitale o quando il sottoscrittore è identificato dal sistema informatico con l'uso della carta di identità elettronica.