

## DETERMINAZIONE DIRETTORIALE N. 2323 del 30/09/2021

### AREA 3 - GARE E CONTRATTI

PROPOSTA N. 2157 del 11/08/2021

**OGGETTO:** affidamento servizio di assicurazione opere d'arte presso la biblioteca Moby Dick.

**CIG. ZDE32C10D1**

**vista** la Delibera del Consiglio di Amministrazione di DiSCo n. 14 del 13 novembre 2019 avente ad oggetto “*Nomina del Direttore Generale dell’Ente Regionale per il Diritto allo Studio e alla Conoscenza*”, con la quale viene affidato l’incarico di Direttore Generale al Dott. Paolo Cortesini, ai sensi dell’art. 7 della Legge Regionale 27 luglio 2018, n. 6;

**visto** il decreto n. 20 del 24 dicembre 2020 avente ad oggetto: “*Approvazione riorganizzazione delle strutture dell’Ente regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza DiSCo in attuazione della legge regionale n. 6/2018 e relativo sistema delle pesature delle posizioni organizzative*”;

**vista** la Determinazione direttoriale n. 1 del 13 gennaio 2021 “con la quale è stato prorogato l’incarico della posizione organizzativa “Servizi 3.1 Gare e Contratti e Albo Fornitori” dell’Area 3 Provveditorato e Patrimonio al dott. Saverio Fata a far data dal 12 gennaio 2021 e fino al 12 gennaio 2022;

**visto** il Decreto del Direttore Generale n. 10 del 9 giugno 2020 “*Delega al Dirigente dell’Area 3 ad interim per la stipula dei contratti di forniture, servizi e lavori mediante l’utilizzo del MEPA e per le adesioni alle convenzioni Consip*”;

**visto** il Decreto del Direttore Generale n. 11 del 30 giugno 2021 “*Affidamento incarichi di direzione “ad interim” dell’Area 3 “Gare e Contratti”, dell’ Area 5 “Servizi Tecnici e Patrimonio”, dell’Area 8 “Servizi ICT Sistema Informatico” e svolgimento delle funzioni dirigenziali dell’Area 4 “Interventi e Servizi Benefici agli Studenti” e dell’Area 6 “Fondi Comunitari e Progetti Speciali” La durata degli incarichi elencati va dal 1 luglio 2021 al 31 dicembre 2021;*

**richiamato** il contratto di comodato sottoscritto fra l’Università degli Studi di Roma Tre e Lazio DiSCo con il quale l’ateneo succitato ha concesso in comodato d’uso, a titolo gratuito, n. 2 opere dell’artista Pietro Ruffo della Scaletta per la durata di n. 3 anni da collocarsi presso la Biblioteca Hub culturale Moby Dick, ove si trova già allestita una mostra permanente dedicata al quartiere della Garbatella;

**visto** l’art. 1804 del codice civile che stabilisce che , in capo al comodatario (in questo caso DiSCo), grava l’obbligo della custodia e della conservazione della cosa oggetto di comodato d’uso;

**richiamato**, altresì, l’art. n. 2 del predetto contratto di comodato nel quale si afferma che “ A decorrere dalla data di stipula del presente contratto il comodatario è costituito consegnatario di tutti i beni dei cui all’art. 1 e si obbliga alla loro custodia e manutenzione, mantenendo le opere nello stesso stato di conservazione in cui le ha ricevute;

**atteso** che le due opere d’arte sono stimate di particolare pregio e di valore economico considerevole, come di seguito indicato:

- “ La nuova gioventù” del valore stimato di € 63.000,00;
- “ Tappeto urbano” del valore stimato di € 35.000,00;

**rilevato** che presso l’Hub culturale Moby Dick è presente un impianto d’allarme ma lo stesso non può ritenersi sufficiente a garantire l’integrità delle opere nella loro collocazione, a causa della progressiva sofisticazione delle tecniche di furto, nonché per i possibili atti di vandalismo o danneggiamento;

**atteso** che la polizza “Furto” già in vigore per i beni di DiSCo non copre le opere d’arte e che, pertanto, si rende necessario procedere alla stipulazione di una nuova polizza che garantisca la copertura assicurativa delle due opere predette;

**appurato** che l’affidamento di cui si tratta si colloca al di sotto dei € 40.000,00 per cui trovano applicazione le disposizioni contenute nell’art. 36, comma 2, lett.a) del D.Lgs n. 50/2016 secondo cui *“Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all’articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta”*;

**verificata** l’impossibilità di reperire il servizio assicurativo oggetto del presente provvedimento mediante il ricorso alle Convenzioni Consip, non essendo presenti nella vetrina delle Convenzioni attive alla data odierna categorie di servizi comparabili a quelli di interesse, né, per gli stessi motivi, mediante il ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) gestito da Consip;

**ritenuto** procedersi, in conformità alle menzionate disposizioni normative, all’affidamento diretto del servizio ad operatore economico esterno;

**rilevato** che il broker dell’ente, tempestivamente interpellato per attivare un’indagine di mercato, ha comunicato l’impossibilità di garantire la copertura assicurativa per questa particolare tipologia assicurativa in tempi brevi;

**verificato** che la società De Besi – Di Giacomo, broker dell’Università Roma Tre, a seguito della trasmissione dello stato dei luoghi e della tipologia delle opere da assicurare, ha inviato un preventivo di spesa per il periodo 15/08/2021 al 30/06/2024 pari ad **€ 2.156,25 oneri compresi**, garantendo l’immediata esecutività della polizza da stipularsi con la società Dual Italia spa;

**valutato** il preventivo di spesa, pervenuto in data 11/08/2021 e acquisito agli atti d’ufficio, congruo;

**acquisito** agli atti, mediante piattaforma on line, il Durc ( n. Prot. Inps 27237330) della società De Besi Di Giacomo spa, che risulta regolare fino al 23/11/2021;

**acquisito** agli atti, altresì, il Durc della società Dual Italia spa ( n. Prot. Inail 29046770), che risulta regolare fino al 11/01/2022;

**constatato** che i commi 986 e 989 stabiliscono nella Legge di stabilità 2018 (L. 205/2017) che dal 1° marzo 2018 le Pubbliche Amministrazioni non sono tenute a controllare gli adempimenti fiscali dal sito dell’Agenzia dell’Entrate per importi pari o inferiori a € 5.000,00;

**valutato** il modello formulario DGUE, la dichiarazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziaria – Legge 136/2010 e n. 217/2010, a cui si rinvia *per relationem*, attestante il rispetto dei requisiti di cui all’art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 e smi (che si conservano negli atti della procedura presso l’Ufficio Gare e Contratti);

**visto** l’art.113, comma 5-bis del Dlgs. 50/2016 e smi che recita espressamente: *“Gli incentivi di cui al presente articolo fanno capo al medesimo capitolo di spesa previsto per i singoli lavori, servizi e forniture”*;

**visto** l’art. 6, comma 1, lett. d) del REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEGLI INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE ai sensi dell’art. 113 decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 approvato con delibera del CdA n. 16 del 13 novembre 2019 che prevede espressamente che:

*“Non incrementano il fondo per incentivare le funzioni tecniche:*

- a) gli atti di pianificazione generale e/ o particolareggiata anche se finalizzati alla realizzazione di opere pubbliche;*
- b) i lavori in amministrazione diretta;*
- c) i lavori di importo inferiore a euro 150.000,00;*
- d) gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a euro 40.000,00”*;

**visto** l’art. 15 comma 1 lett. d) del regolamento sopra citato che prevede espressamente che:

*“L’Amministrazione indica le condizioni per l’attribuzione dell’incentivo:*

- a) appalti di servizi e forniture di importo superiore alla soglia comunitaria;*

- b) appalti di servizi e forniture che contengano gli elementi di cui all'art. 23, comma 15, del D.lgs n° 50 del 2006 e s.i.m.;
- c) a prescindere dall'importo, gli appalti che contengono gli elementi di cui all'art. 23, comma 15 del D.lgs n° 50 del 2006 e s.i.m.;
- d) in ogni caso, a termini dell'art. 113, comma 2, ai fini dell'incentivo per servizi e forniture, deve essere stato nominato il direttore dell'esecuzione.**
- e) previsione delle acquisizioni nei documenti di programmazione dell'amministrazione”;

**visto** il **par. 10** delle Linee guida n. 3, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*» - Approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 - Aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017 che recita testualmente che:

“10.1. Il responsabile del procedimento svolge, nei limiti delle proprie competenze professionali, anche le funzioni di progettista e direttore dell'esecuzione del contratto. 10.2. Il direttore dell'esecuzione del contratto è soggetto diverso dal responsabile del procedimento nei seguenti casi:

a. prestazioni di importo superiore a 500.000 euro;

b. interventi particolarmente complessi sotto il profilo tecnologico;

c. prestazioni che richiedono l'apporto di una pluralità di competenze (es. servizi a supporto della funzionalità delle strutture sanitarie che comprendono trasporto, pulizie, ristorazione, sterilizzazione, vigilanza, socio sanitario, supporto informatico); d. interventi caratterizzati dall'utilizzo di componenti o di processi produttivi innovativi o dalla necessità di elevate prestazioni per quanto riguarda la loro funzionalità;

e. per ragioni concernente l'organizzazione interna alla stazione appaltante, che impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento”;

**visto** che il presente affidamento non ha un valore superiore ad € 500.000,00, né si rinvergono ragioni di particolare complessità del medesimo attestata dal RUP), che giustificano la Stazione appaltante a prenotare gli incentivi tecnici di cui all'art.113, comma 5-bis del Dlgs. 50/2016 e smi;

**ritenuto** di provvedere in merito e di assumere i conseguenti impegni a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

**tenuto conto** che le apposite dotazione sono previste al Cap. 68057 avente per oggetto “assicurazioni varie” del bilancio di previsione, sufficientemente capiente;

**visto** il Decreto Legislativo del 23 giugno 2011 e s.m.i. n. 118, avente ad oggetto “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42”;

**visti** gli allegati 4/1 e 4/2 al Decreto Legislativo del 23 giugno 2011 e s.m.i. n.118, rubricati “Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio” e “Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria”;

**vista** la Delibera del Consiglio di Amministrazione di DiSCo n. 41 del 30 settembre 2020, avente ad oggetto: “Adozione del bilancio di previsione finanziario 2021 - 2023 dell'Ente Regionale per il Diritto allo Studio e la Promozione della Conoscenza –DiSCo”;

**vista** la Legge Regionale del 30 dicembre 2020 n. 25, avente ad oggetto: “Legge di stabilità regionale 2021”;

**vista** la Legge Regionale del 30 dicembre 2020 n. 26, avente ad oggetto: “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2021-2023” con la quale all'art. 6 “Approvazione dei bilanci degli enti” alla lettera b) approva, tra gli altri, il bilancio di previsione per l'anno finanziario 2021 e pluriennale 2022-2023 dell'Ente Regionale per il Diritto allo Studio e la promozione della Conoscenza - DiSCo;

**considerato** che il presente appalto non è stato inserito nell'aggiornamento della “Programmazione Biennale degli Acquisti di Forniture e Servizi 2021-2022”, redatto ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 50/16, dell'art. 7 del “Regolamento” (D.M. n.14/2018), con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 24 del 30 giugno 2021, in quanto importo inferiore a €. 40.000,00;

**visto** lo Statuto dell'Ente;

Per le motivazioni espresse nelle premesse in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

## D E T E R M I N A

- di prendere atto** che il preventivo trasmesso dalla società di brokeraggio De Besi - Di Giacomo spa volto ad assicurare i due quadri oggetto del contratto di comodato d'uso fra DiSCo e l'Università di Roma TRE, pari ad **€ 2.156,25 oneri compresi per il periodo intercorrente dal 15/08/2021 al 30/06/2024, è stato valutato congruo dal Rup;**
- di procedere** ad affidare, ai sensi dell'art.36, comma2 lett.A) del D.Lgs 50/2016, la suddetta copertura assicurativa alla società Dual Italia spa avente Sede Legale Via De Amicis Edmondo 51, Milano, MI Partita IVA 13199520159; Codice Fiscale 13199520159 per il tramite della società di brokeraggio De Besi- Di Giacomo, avente sede legale in via Lungotevere Flaminio 14 Roma, C.F. 01330590587;

- di impegnare**, al fine di far fronte agli oneri derivanti dal presente affidamento, la somma complessiva di **€ 2.156,25 oneri compresi**, secondo la seguente modalità:

Annualità	Capitolo	Importo oneri compresi
2021	Cap. 68057	€ 656,25
2022	Cap. 68057	€ 750,00
2023	Cap. 68057	€ 750,00

- di perfezionare** il rapporto contrattuale con la società sopra individuata tramite lo scambio di corrispondenza, come previsto dall'art. 32, comma 14 del D.Lgs 50/2016 per gli affidamenti d'importo inferiore a € 40.000,00;

**5.di rendere** noto che il Responsabile Unico del Procedimento è l'ing. Mauro Lenti;

**6. di dare atto** che la suddetta spesa sarà liquidata con successivo provvedimento, mediante mandato di pagamento sul conto corrente dedicato a favore della società di brokeraggio De Besi- Di Giacomo, incaricata dell'affidamento;

**7.di dare** atto che il presente provvedimento, è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 22/2013;

**8.di dare atto**, infine, che ai sensi dell'art. 21 e ss. D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii., il presente atto è un documento informatico originale firmato digitalmente, registrato e conservato presso DiSCo Lazio.

---

### VISTO DI REGOLARITA' TECNICO/AMMINISTRATIVA DELL'ISTRUTTORIA

Visto di regolarità Tecnico\amministrativa dell'Atto, firmato digitalmente dalla P.O.:  
**ING. LENTI MAURO** in data **22/09/2021**

Il Dirigente, ritenuto che, all'esito degli accertamenti e/o valutazioni effettuate dal Responsabile del Procedimento, sussistono i presupposti giuridici e di opportunità per l'adozione della presente proposta, esprime con la sua sottoscrizione, parere favorevole all'adozione del provvedimento.

Visto di legittimità Tecnico/amministrativo, firmato digitalmente dal Dirigente dell'Area: **AREA 3 - GARE E CONTRATTI ING. LENTI MAURO** in data **22/09/2021**

---

### CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio 1.1-Bilancio, attesta la correttezza dell'istruttoria relativa alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'articolo 56 del D.lgs 118/2011 e s.i.m. e all'allegato 4/2 del D.lgs 118/2011.

#### IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2021	68057	1518	1	01	11	1	10	1.10.04.01.999	Altri premi di assicurazione contro i danni	656,25
2021	68057	1519	1	01	11	1	10	1.10.04.01.999	Altri premi di assicurazione contro i danni	750,00
2021	68057	1520	1	01	11	1	10	1.10.04.01.999	Altri premi di assicurazione contro i danni	750,00

Esito istruttoria contabile: **ISTRUTTORIA CONCLUSA CON ESITO POSITIVO**

Visto di regolarità sulla correttezza dell'istruttoria contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio 1.1 Bilancio: **RAG. DOTTARELLI LEONARDO** in data **22/09/2021**

---

### CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente, all'esito delle verifiche effettuate dal responsabile del Servizio, conferma la correttezza dell'istruttoria relativa alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'articolo 56 del D.lgs 118/2011 e s.i.m e all'allegato 4/2 del D.lgs 118/2011.

Visto di conferma della regolarità sulla correttezza dell'istruttoria contabile. firmato digitalmente dal dirigente dell'Area AREA 1 - RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE **DOTT.SSA TOTI LAURA** in data **23/09/2021**

---

### ADOZIONE ED ESECUTIVITA'

Il Direttore Generale, vista la proposta n.ro 2157 del 11/08/2021, preso atto dell'istruttoria svolta, dei pareri espressi e dei controlli eseguiti, adotta la determinazione direttoriale e la rende esecutiva apponendo contestualmente il visto definitivo ai sensi dell'articolo 53 e/o 56 del D.lgs 118/2011 e s.i.m. e dell'allegato del D.lgs 118/2011.

Firmato digitalmente dal Direttore Generale **Dott. CORTESINI PAOLO** In data **30/09/2021**

REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI N.ro 2323 del 30/09/2021