

Bando di concorso per la concessione di Buoni Libro per testi di studio 2021/2022

ART. 1 (Finalità)

In attuazione della legge regionale della Regione Lazio 27 luglio 2018, n. 6 “Disposizioni per il riconoscimento e il sostegno del diritto allo studio e la promozione della conoscenza nella Regione” artt. 1 e 2, il presente Bando si propone di fornire un sostegno agli studenti, soprattutto con maggiori difficoltà economiche, per l’acquisto di libri di testo funzionali al proprio corso di studi universitario, investendo così sulla loro formazione e contribuendo, in tal modo, alla crescita intellettuale e professionale della loro persona.

ART. 2 (Definizioni – Valore)

1. Il buono libro consiste in un contributo in denaro fino ad un massimo di € 250 pro-capite, per l’acquisto di testi funzionali al proprio corso di studi universitario quali libri o e-book a favore di studenti iscritti entro il 18 febbraio 2022 all’a.a. 2021/2022, a corsi universitari, di perfezionamento e master delle Università, degli Istituti Universitari e degli Istituti di alta cultura artistica musicale e coreutica aventi sede legale nel Lazio che rilascino titolo avente valore legale.
2. Lo studente vincitore del beneficio, che abbia acquistato testi funzionali al proprio corso di studi universitario e presenti regolari ricevute di acquisto ai sensi dell’art. 6 del presente bando, avrà diritto al rimborso della somma effettivamente spesa fino ad un massimo di complessivi € 250.
3. La somma complessiva delle risorse destinate da DiSCo a copertura del presente bando è pari ad € 1.000.000.

ART. 3 (Destinatari)

Possono richiedere il buono libro gli studenti iscritti a corsi universitari, di perfezionamento e master delle Università con sede legale nella Regione Lazio, come meglio specificato al precedente art. 2 c.1, all’anno accademico 2021/2022, con ISEE relativo alle prestazioni agevolate per il diritto allo studio per l’anno 2021 non superiore a € 25.000.

ART. 4 (Incompatibilità - Determinazione dei requisiti)

1. Il beneficio è compatibile con qualsiasi altra provvidenza concessa da DiSCo.
2. Il contributo è compatibile con altri benefici/providenze già in godimento, ad esclusione di quelli eventualmente già concessi da istituzioni pubbliche o private per l'acquisto di testi oggetto delle ricevute.
3. Per richiedere il buono libro è necessario soddisfare le seguenti condizioni:
 - a. avere un ISEE relativo alle prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario per l'anno 2021 non superiore a € 25.000;
 - b. risultare iscritti entro il 18 febbraio 2022 all'a.a. 2021/2022 a corsi universitari, di perfezionamento e master, come meglio specificato al precedente art. 2 comma.1;
 - c. effettuare l'acquisto dei testi, di cui all'art. 2, tra il 1° ottobre 2021 e il 30 giugno 2022.
4. Ai sensi del DPCM 159/2013 la DSU (Dichiarazione Sostitutiva unica) sottoscritta per l'anno 2021 deve essere riferita alle prestazioni per il diritto allo studio universitario e deve essere priva di omissioni o difformità. La sottoscrizione della DSU deve essere effettuata entro il 31 dicembre 2021.
5. Ai fini del presente Bando, per essere considerato studente *indipendente*, come specificato anche all'art. 13 del Bando per il Diritto allo Studio 2021/2022, devono ricorrere entrambi i seguenti requisiti:
 - a) residenza esterna a quella della famiglia d'origine da almeno due anni rispetto alla data di presentazione della domanda, in alloggio non di proprietà di un suo membro;
 - b) redditi da lavoro dipendente o assimilati fiscalmente dichiarati, da almeno due anni, non inferiori a € 6.500 annui.Non è pertanto possibile presentare un ISEE inferiore 6.500 euro per gli studenti che rientrano in questa categoria.
6. Ai fini del presente Bando non è possibile presentare ISEE parificato.

ART. 5 (Termini e modalità di presentazione della domanda)

1. I termini per la presentazione del modulo di domanda si aprono il giorno 24 gennaio 2022 fino al giorno 7 marzo 2022 h. 12.00.
2. La domanda deve essere presentata esclusivamente via web, collegandosi al sito www.laziodisco.it e compilando l'apposito modulo presente all'interno della propria area riservata, la quale è accessibile previa registrazione.

3. Registrazione:

- a. Gli studenti maggiorenni in possesso di un documento di identità rilasciato dalle autorità italiane (es. Carta di identità) anche se in possesso di credenziali DiSCo, devono accedere preventivamente all'area riservata unicamente con SPID/CIE (cliccando sul pulsante "Entra con SPID" e "Entra con CIE") e successivamente possono abilitare il modulo di domanda cliccando sul pulsante "Aggiungi Richiesta +". Tale procedura è richiesta anche agli studenti internazionali che dichiarano la residenza in Italia;
- b. Gli studenti minorenni accedono preventivamente all'area riservata attraverso le credenziali DiSCo già in loro possesso, o in mancanza di queste, possono ottenere le credenziali effettuando l'apposita registrazione, e successivamente possono abilitare il modulo di domanda cliccando sul pulsante "Aggiungi Richiesta +".

Agli studenti minorenni residenti in Italia è richiesto il riconoscimento secondo le modalità e i tempi comunicati attraverso il messaggio che riceveranno nella loro area riservata.

4. Compilazione del modulo:

- a. Il modulo va compilato in tutte le sue parti e trasmesso, secondo le indicazioni che compaiono nelle varie schermate.
- b. All'interno dello stesso modulo, il sistema prevede l'immissione di ulteriori informazioni relative ai crediti acquisiti ai soli fini statistici (in conformità al Bando Diritto allo Studio 2021/2022). Per i medesimi fini statistici, attraverso l'acquisizione del modulo di domanda l'Ente DiSCo verificherà inoltre l'ISEE del candidato.

5. Trasmissione:

- a. Al completamento di tutte le sezioni del modulo (ad eccezione della sezione "documentazione allegata", che si aprirà solo successivamente alla trasmissione) si attiva automaticamente la funzione "Trasmissione domanda".
- b. Cliccando sul pulsante "Trasmetti domanda" lo studente dichiara di aver letto, compreso e accettato integralmente quanto richiesto nel Bando di concorso per la concessione di Buoni Libro per testi di studio 2021/2022. Trasmettendo la domanda lo studente dichiara, inoltre, di essere consapevole delle sanzioni penali in cui incorre per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

- c. Agli studenti minorenni sarà consentito l'invio della domanda mediante un PIN provvisorio, disponibile all'interno della propria area riservata, ferma restando la successiva autenticazione, da effettuarsi nei termini e con le modalità previste dal precedente comma 3.
6. Caricamento degli allegati:
 - a. Una volta effettuata la trasmissione della domanda, nella sezione "Documentazione allegata" si dovrà procedere all'upload delle ricevute, secondo le indicazioni e aventi le caratteristiche indicate nel successivo art. 6.
 - b. Un'apposita funzione del modulo, all'interno della sezione "Documentazione allegata", richiederà allo studente di confermare la coerenza dei testi acquistati con il corso di studi frequentato. L'Amministrazione provvederà alla verifica delle informazioni presentate.
 - c. L'upload delle ricevute deve essere effettuato a partire dalla data di apertura del modulo (18 gennaio 2022) ed entro e non oltre la data del 1° luglio 2022 h. 12.00.
 - d. Non verranno prese in considerazione ricevute relative ad acquisti di testi d'esame inviate successivamente alla data suddetta o non conformi alle condizioni richieste all'art. 4, comma 3 del presente bando.

ART. 6 (Documentazione richiesta)

1. Al fine di certificare l'avvenuto acquisto dei libri/e-book funzionali al proprio corso di studi universitario, nella ricevuta (copia fattura elettronica di cortesia o scontrino fiscale o "scontrino parlante" anche detto "descrittivo" o altro documento fiscale) deve risultare obbligatoriamente indicato il codice fiscale dello studente richiedente il beneficio.
2. La data indicata sulle ricevute degli acquisti deve essere compresa esclusivamente tra il 1° ottobre 2021 e il 30 giugno 2022.
3. L'upload delle ricevute relative ad acquisti deve essere effettuato dalla data di apertura del modulo ed entro e non oltre il 1° luglio 2022 h. 12.00. Le ricevute allegate alla domanda al di fuori dei termini sopra descritti non verranno prese in considerazione.
4. Il limite minimo rimborsabile per ciascuna ricevuta è di 12 euro. Non verranno pertanto rimborsate fatture che indichino un importo totale inferiore a 12 euro.

ART. 7 (Criteri di formazione della graduatoria - Esiti e pubblicazione)

1. La pubblicazione delle graduatorie viene effettuata con procedure che garantiscano la tutela della riservatezza con riferimento ai dati sensibili, come previsto dalla legge. A tale scopo in sede di invio della domanda è attribuito ad ogni studente un codice individuale per la verifica e la consultazione delle relative graduatorie.
2. La graduatoria sarà pubblicata sul sito istituzionale di DiSCo e visibile all'interno dell'Area riservata dello studente, orientativamente entro 60 giorni dal termine ultimo di presentazione delle relative ricevute.
3. L'elaborazione della graduatoria avverrà in stretto ordine di ISEE crescente e, in caso di parità, sarà data precedenza alla maggiore età anagrafica del richiedente.
4. Lo status di vincitore è attribuito sino a concorrenza delle risorse disponibili.

ART. 8 (Liquidazione dei contributi)

1. I contributi assegnati ai vincitori sono liquidati orientativamente entro 60 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie, fermi restando l'esito positivo delle verifiche effettuate dall'Ente anche presso gli Atenei e la conclusione delle procedure previste dall'art. 5 comma 3, lettere a) e b).
2. Il contributo massimo da assegnare a ciascun candidato non potrà superare il limite complessivo di € 250.
3. Il pagamento avviene:
 - a. mediante accredito su Conto Corrente, intestato o cointestato allo studente, previa comunicazione dell'IBAN da parte del richiedente il beneficio tramite inserimento dello stesso nelle modalità di pagamento della propria area riservata;
 - b. mediante accredito diretto su "*Carta Ateneo + DiSCo Lazio*", il cui ottenimento è richiedibile dagli studenti presso la Banca Popolare di Sondrio ed è completamente gratuito;
 - c. mediante carta prepagata con IBAN associato (esempio: "*Postepay Evolution*")
4. Gli estremi dell'IBAN devono essere inseriti mediante SPID, nell'apposita sezione "*Modalità di pagamento*" presente all'interno dell'area riservata dello studente.

Qualora il codice IBAN indicato dallo studente risulti errato, o il conto intestato a persona diversa dallo studente beneficiario, l'eventuale penale applicata dalla Tesoreria sarà addebitata allo studente.

5. Nel caso in cui lo studente, entro 60 giorni dalla data di pubblicazione della relativa graduatoria in cui viene dichiarato vincitore, non comunica o comunica in maniera errata coordinate bancarie o altri dati necessari al pagamento e non provvede a rettificare gli eventuali errori, decade dal diritto alla liquidazione dei contributi previsti dal presente bando.

ART. 9 (Cause di esclusione e decadenza)

Sono esclusi dalla concessione dei buoni libro gli studenti:

- a. che non hanno sottoscritto la DSU (Dichiarazione Sostitutiva unica) riferita alle prestazioni per il diritto allo studio universitario per l'anno 2021;
- b. con ISEE relativo alle prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario per il 2021 superiore ad € 25.000;
- c. con ISEE che presenti omissioni o difformità;
- d. la cui attestazione ISEE non sia presente in banca dati INPS entro la data del 31 dicembre 2021 o che non sia conforme a quanto stabilito dall'art. 4;
- e. che non risultano iscritti entro il 18 febbraio 2022 a corsi universitari, di perfezionamento e master delle Università, degli Istituti Universitari e degli Istituti di alta cultura artistica musicale e coreutica aventi sede legale nel Lazio che rilascino titolo avente valore legale;
- f. che hanno rinunciato agli studi o presentato domanda di sospensione degli studi;
- g. che non hanno completato e inviato il modulo di domanda nei termini previsti dall'art. 5;
- h. che non hanno effettuato la trasmissione della domanda e della documentazione richiesta con le modalità e nei tempi previsti dal presente Bando;
- i. che presentano ricevute fiscali di acquisto aventi caratteristiche e/o con una tempistica difforme rispetto a quanto indicato nell'art.6;
- j. che non concludono le procedure previste dall'art. 5 comma 3 nei termini ivi indicati;
- k. che presentano documentazione illeggibile ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione;
- l. che hanno posizioni amministrative aperte/irregolari con DiSCo (es. avere posizioni debitorie nei confronti di DiSCo);
- m. che, entro 60 giorni dalla data di pubblicazione della relativa graduatoria in cui sono dichiarati vincitori non comunicano, o comunicano in maniera errata, coordinate

bancarie o altri dati necessari al pagamento e non provvedono a rettificare gli eventuali errori;

- n. che, non essendo vincitori di posto alloggio nelle residenze DiSCo alla graduatoria del Bando Diritto allo studio a.a. 2021/2022, non hanno rilasciato entro i termini stabiliti dall'Ente il posto alloggio di cui usufruivano in una delle residenze DiSCo. Tale motivo di esclusione non si applica per gli studenti laureandi con diritto di permanenza riconosciuto dall'Ente presso una residenza DiSCo;
- o. che presentano dichiarazioni mendaci e/o documentazione non veritiera.

ART. 10 (Verifica e controllo)

- 1. Al fine di garantire la concessione del “buono libro” a studenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Bando, il destinatario del contributo sarà oggetto di operazioni di verifica da parte di personale di DiSCo, o altro soggetto esterno.
- 2. Le dichiarazioni mendaci e/o la documentazione non veritiera comporteranno segnalazione all'autorità giudiziaria, ai sensi degli artt. 75 e 76 del citato DPR 445/2000.
- 3. Lo studente beneficiario del “buono libro” è tenuto a conservare tutta la propria documentazione comprovante la corretta titolarità al beneficio sino al termine dei controlli e, orientativamente, per 5 anni.

ART. 11 (Revoca del contributo)

In caso di riscontro di irregolarità o inosservanze di uno o più obblighi posti a carico del destinatario del “buono libro”, DiSCo procede alla revoca del contributo e al recupero delle somme eventualmente già erogate.

ART. 12 (Clausola di salvaguardia)

L'Amministrazione si riserva di modificare, integrare, ovvero revocare il presente avviso nel caso ne ravvisi, a proprio insindacabile giudizio, una nuova valutazione dell'interesse pubblico sottostante senza che i candidati possano avere nulla a pretendere a qualsiasi titolo.

ART. 13 (Responsabile del procedimento)

1. Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Emanuela Spinella.
2. Le comunicazioni avverranno utilizzando il link "Apri Ticket" presente all'interno dell'area riservata e selezionando la categoria "Bando Buoni Libro" sottocategoria "buoni libro 2021/2022" oppure telefonando al numero 0649701.

ART. 14 (Trattamento Dati Personali e Titolare del trattamento)

1. Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/03 i dati personali e sensibili forniti dai richiedenti il beneficio saranno acquisiti dall'Ente e trattati anche mediante utilizzo di una banca dati automatizzata, esclusivamente per finalità connesse alla procedura concorsuale o per dare esecuzione a obblighi previsti dalla legislazione vigente. I diritti ai sensi del D.Lgs. n. 196/03 e ss.mm.ii., nonché del Regolamento UE 2016/679 e ss.mm.ii, sono esercitabili con le modalità della L. n. 241/90 e normativa di rinvio in materia di accesso agli atti.
2. Il Titolare del Trattamento dei Dati Personali è l'Ente DiSCo.

ART. 15 (Ricorsi)

Avverso gli esiti definitivi della graduatoria, gli studenti che ne hanno interesse possono ricorrere al T.A.R. Lazio tempestivamente e comunque entro 60 giorni dalla pubblicazione. Possono altresì ricorrere al Capo dello Stato entro i termini previsti per l'impugnazione.

Roma

Il Direttore Generale
F.to

"Ai sensi del Testo Unico n. 445/2000 e dell'art. 21 del D. Lgs. N. 82/2005, si attesta che il presente atto è un documento informatico originale firmato digitalmente, registrato e conservato presso la Direzione Generale"