

**CONVENZIONE PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DI PUBBLICO CONCORSO APPROVATA DALL'ENTE REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO (DiSCo) DA PARTE DELL' ISTITUTO SUPERIORE PER LA PROTEZIONE E LA RICERCA AMBIENTALE (ISPRA), PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 2 UNITA' FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CONTABILE**

L'anno duemilaventidue, il giorno di \_\_\_\_\_ il mese \_\_\_\_\_

**TRA**

**DiSCo**, Ente regionale per il Diritto allo Studio e alla Conoscenza, legalmente rappresentato dal Direttore Generale Dott. Paolo Cortesini;

**E**

**ISPRA** - Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale, con sede a Roma, Via Vitaliano Brancati n. 48, rappresentato dal Dott. Francesco Pirrone, Dirigente del Servizio Pianificazione e Gestione Giuridica del Personale che, in applicazione dell'articolo 107 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii, agisce in nome e per conto dell'Ente;

**vista** la legge regionale 27 luglio 2018 n. 6 "*Disposizioni per il riconoscimento e il sostegno allo studio e la promozione della conoscenza nella Regione*" con la quale tra l'altro l'Ente pubblico dipendente per il diritto agli studi universitari del Lazio - Laziodisu è riordinato nell'Ente regionale per il Diritto allo Studio e la promozione della Conoscenza DiSCo;

**visto** lo Statuto dell'Ente DiSCo;

**visti**

- il D. lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*" e s.m.i, ed in particolare gli artt. 35 e 39;
- il D. lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" e s.m.i e il Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali (2016/679);
- il D. lgs. 9 luglio 2003, n. 216 "*Attuazione della direttiva 2000/78/CE per la parità di trattamento in materia di occupazione e di condizioni di lavoro*".

**Visto** il decreto legislativo del 14 settembre 2015, n. 151 *“Disposizioni di razionalizzazione e semplificazione delle procedure e degli adempimenti a carico di cittadini e imprese e altre disposizioni in materia di rapporto di lavoro e pari opportunità, in attuazione della legge 10 dicembre 2014, n. 183”* e s.m.i;

#### **visti**

- il D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174, *“Regolamento recante norme sull’accesso dei cittadini degli Stati membri dell’Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche”*;
- il D.P.R. del 9 maggio 1994, n. 487 *“Regolamento recante norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzioni nei pubblici impieghi”*;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 *“Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”*;

**visto** l’art. 15 co. 1 della Legge 241/90, ai sensi del quale *“le Pubbliche amministrazioni possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune”*;

**visto** l’art. 3 co. 4 lett. a) della Legge 56/2019, ai sensi del quale, le amministrazioni possono procedere all'assunzione a tempo indeterminato di vincitori o allo scorrimento delle graduatorie vigenti, nel limite massimo dell'80 per cento delle facoltà di assunzione previste dai commi 1 e 3 art. cit., per ciascun anno;

**visto** l’art. 9, comma 1, della l. 3/2003, il quale consente che *“le Amministrazioni dello Stato [...] e gli enti pubblici non economici possano ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione”*;

**visto** l’art. 3, comma 61, della Legge n. 350/2003, ad aver esteso la possibilità per le Amministrazioni dello Stato di avvalersi anche di graduatorie di pubblici concorsi formate da altre amministrazioni;

**vista** la Determinazione Direttoriale n. 1710 del 13/07/2021, recante *“Indizione concorso pubblico per esami per l’assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di n. 2 posti di funzionario amministrativo contabile. Approvazione Avviso pubblico”*;

**vista** la Determinazione Direttoriale n. 2592 del 03/11/2021, avente ad oggetto *“Indizione concorso pubblico per esami per l’assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di n. 2 posti di Funzionario Amministrativo Contabile. Nomina Commissione esaminatrice”*;

**preso atto** della Determinazione Direttoriale n. 1296 del 12/05/2022 con la quale sono stati approvati gli esiti della selezione pubblica sopra richiamata;

**considerato** quanto chiarito dal Consiglio di Stato in ordine all’utilizzo delle graduatorie, ai sensi del quale *“l’utilizzo delle graduatorie, al pari dello scorrimento, trova causa nell’obiettivo di ridurre la spesa pubblica, evitando l’indizione di nuovi concorsi per il reclutamento del personale e quindi senza gravare il bilancio dei costi di una nuova selezione e contestualmente attua i principi di economicità ed efficienza dell’azione amministrativa, tenuto conto del costo e dei tempi per l’esperimento di procedure concorsuali, compresa la procedura di mobilità.”* (Cfr. Consiglio di Stato n. 4329/2012 e n. 6560/2012);

**considerato** quanto specificato dalla Sezione Regionale della Corte dei Conti Umbria, nell’ambito della stipulazione di un accordo, per l’utilizzo di graduatoria di altra pubblica amministrazione, successivo alla formazione della stessa, ai sensi della quale *“tale accordo, secondo i magistrati contabili, in linea con le espressioni della magistratura amministrativa, può avvenire anche successivamente all’approvazione della graduatoria in quanto la lettera e lo scopo della norma non consentono interpretazioni restrittive tali da ancorare il “previo accordo” ad una data anteriore alla “approvazione della graduatoria” o addirittura, alla “indizione della procedura concorsuale”* (Corte dei Conti – Sezione Regionale Umbria, la delibera 124/2013);

**visto** il D.P.C.M. 26 giugno 2015 dove la categoria *“Istruttore Direttivo - categoria D”* è equiparata al *“Funzionario, V livello professionale”*;

**vista** la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell’ISPRA n. 85/CA del 3 novembre 2021 di adozione della programmazione 2022-2024;

**preso atto** che, con PEC prot. n. 8820 del 27/06/2022 e n. 8976 del 1/07/2022 l’ISPRA ha manifestato nei riguardi dell’Ente DiSCo l’interesse, per motivi di economicità e di celerità nella procedura di acquisizione delle risorse umane, all’utilizzo della graduatoria approvata al termine della procedura di concorso in argomento, per la copertura di n. 2 unità di personale nel profilo di Funzionario di Amministrazione, V livello professionale;

**preso atto** del parere favorevole, trasmesso dall’Ente DiSCo all’ISPRA in data 8 luglio 2022 con PEC avente prot. N. 9296/22, in ordine alla richiesta di utilizzo della predetta graduatoria;

**considerato** che l'Ente DiSCo, con Determinazione Direttoriale n. 1304 del 12/05/2022, ha assunto i vincitori della suddetta selezione pubblica, in relazione al proprio Piano triennale del fabbisogno, annualità 2020-2022, e i candidati risultati idonei fino alla 9 (nona) posizione, in attuazione del proprio Piano triennale del fabbisogno annualità 2021-2023;

**preso atto** della Determina di DiSCo n \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ con la quale il predetto Ente ha approvato il seguente schema ed ha acconsentito all'utilizzo della graduatoria di cui sopra;

Premesso tutto quanto sopra, che i contraenti vogliono faccia parte integrante e sostanziale di questa convenzione

## **CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE**

### **Art. 1**

DiSCo autorizza l'ISPRA, ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente in materia e nel rispetto della disciplina regolamentare, a utilizzare la graduatoria, approvata con Determinazione Direttoriale n. 1296 del 12/05/2022, recante *"Concorso pubblico per esami per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di n.2 posti di funzionario amministrativo contabile - approvazione graduatoria di merito"*, in corso di validità.

### **Art. 2**

L'utilizzo della graduatoria di cui all'art. 1 da parte dell'ISPRA è regolata nel modo seguente: l'ISPRA interpella il primo concorrente posto utilmente in graduatoria dopo quelli assunti da DiSCo; in caso di diniego da parte dell'interessato, si procede a scorrere la graduatoria fino al primo candidato che dia la propria disponibilità ad essere assunto presso l'ISPRA; i candidati interpellati, che non daranno la propria disponibilità all'assunzione da parte dell'ISPRA, resteranno utilmente collocati in graduatoria presso DiSCo per eventuali assunzioni successive.

### **Art. 3**

Gli idonei di cui alla graduatoria DiSCo, che accettano di essere assunti presso l'ISPRA, sono chiamati alla stipula di contratti individuali di lavoro con tale Amministrazione.

### **Art. 4**

La presente convenzione ha una durata limitata alla conclusione utile dell'assunzione dei candidati idonei per i posti oggetto della richiesta sopra indicata dall'ISPRA.



## Art. 5

Per quanto non previsto dalla presente convenzione, si rimanda a specifiche intese di volta in volta raggiunte tra le Amministrazioni con adozione, se necessario, di atti da parte degli organi competenti, nonché alle disposizioni di legge in materia. La presente scrittura è esente da bollo (DPR642/72 Tabella art.25 e ss.mm) e da registrazione (D.P.R.131/86 Tabella art.109. Ai sensi del comma 2bis dell'art.15 della L.n.241/1990, la presente convenzione è sottoscritta, con firma digitale.

Per ISPRA  
Il Dirigente del Servizio Pianificazione  
e Gestione Giuridica del Personale  
Dr. Francesco PIRRONE

Per DiSCo  
Il Direttore Generale  
Dott. Paolo CORTESINI