

## DETERMINAZIONE DIRETTORIALE N. 1573 del 22/06/2021

### AREA 3 - GARE E CONTRATTI

PROPOSTA N. 1607 del 11/06/2021

**OGGETTO:** Affidamento ai sensi dell'art. 63 comma 2, lett. b), n. 2, D. Lgs. n. 50/2016 per la conclusione di un accordo quadro con un unico operatore economico ai sensi dell'art. 54 comma 3 del d. lgs. 50/2016 e smi per l'affidamento del servizio di assistenz

**OGGETTO:** Affidamento ai sensi dell'art. 63 comma 2, lett. b), n. 2, D. Lgs. n. 50/2016 per la conclusione di un accordo quadro con un unico operatore economico ai sensi dell'art. 54 comma 3 del d. lgs. 50/2016 e smi per l'affidamento del servizio di assistenza e di manutenzione dei software applicativi di DiSCo relativi alla gestione delle Aree Finanza e Controllo, Risorse Umane, Affari Generali e Gare e Contratti per il periodo di due anni, attraverso la procedura Trattativa Diretta Del Mercato Elettronico Della Pubblica Amministrazione

CIG 8778370C14

#### IL DIRETTORE GENERALE

**vista** la Delibera del Consiglio di Amministrazione di DiSCo n. 14 del 13 novembre 2019 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'Ente Regionale per il Diritto allo Studio e alla Conoscenza", con la quale viene affidato l'incarico di Direttore Generale al Dott. Paolo Cortesini, ai sensi dell'art. 7 della Legge Regionale 27 luglio 2018, n. 6;

**visto** il decreto n. 20 del 24 dicembre 2020 avente ad oggetto: "Approvazione riorganizzazione delle strutture dell'Ente regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza DiSCo in attuazione della legge regionale n. 6/2018 e relativo sistema delle pesature delle posizioni organizzative";

**visto** il decreto del Direttore Generale n. 22 del 31 dicembre 2020 avente ad oggetto: "Svolgimento funzioni dirigenziali delle Aree 2 "Risorse Umane", 6 "Gestione Fondi Strutturali" e 9 "Affari Generali" da parte del Direttore Generale, nonché proroga conferimento incarico ad interim di Dirigente dell'Area 3 "Gare e Contratti" e Area 5 "Servizi Tecnici E Sicurezza" all'ing. Mauro Lenti e dell'Area 8 "Servizi ICT Sistema Informatico" al dott. Roberto Molle, per il periodo di 5 mesi a decorrere dal 1° gennaio 2021 e fino al 31 maggio 2021";

**vista** la Determinazione Direttoriale n. 1 del 13 gennaio 2021 "Conferimento degli incarichi di Posizione a far data dal giorno 12 gennaio 2021, in conformità a quanto stabilito dal Regolamento per la disciplina dell'Area Posizione Organizzative DiSCo – annualità 2021" nello specifico incarico di P.O.D1 Gare e contratti all'Avv. Saverio Fata;

**visto** il Decreto del Direttore Generale n. 10 de 9 giugno 2020 "Delega al Dirigente dell'Area 3 ad interim per la stipula dei contratti di forniture, servizi e lavori mediante l'utilizzo del MEPA e per le adesioni alle convenzioni Consip";

**vista** la Determinazione Direttoriale n. 853 del 13 aprile 2021a cui si rinvia a *relationem*, con la quale è stato approvato l'Avviso della "Consultazione di mercato per l'affidamento del servizio di assistenza e di manutenzione dei software applicativi di DiSCo relativi alla gestione delle Aree Finanza e Controllo, Risorse Umane, Affari Generali e Gare e Contratti per il periodo di due anni";

**considerato** che tutti di documenti relativi alla procedura *de quo* sono stati pubblicati il 16 aprile 2021 sul sito istituzionale: <http://www.laziodisco.it/avcp/consultazione-di-mercato-per-laffidamento-del-servizio-di-assistenza-e-di-manutenzione-dei-software-applicativi-di-disco-relativi-alla-gestione-delle-aree-finanza-e-controllo-risorse-umane/> ;

**considerato** che alla scadenza della presentazione della consultazione di mercato (entro le ore 12:00 del giorno 4 maggio 2021) è pervenuta tramite pec esclusivamente la richiesta della soc. TINN Srl acquisita con protocollo n.11807/21 del 3 maggio 2021;

**considerato** che l'art. 5 dell' Avviso della consultazione di mercato prevede espressamente che: *“nel caso partecipi unicamente l'operatore uscente, la presente consultazione acclarerà l'infungibilità del servizio eseguito dallo stesso e pertanto si procederà ai sensi dell'art. 63 comma 2, lett. b), n. 2, D. Lgs. n. 50/2016 e smi tramite Trattativa Diretta sul MEPA;*

**visto** il riscontro positivo alla consultazione di mercato da parte della Soc. TINN Srl, la cui unica richiesta ha acclarato l'infungibilità del servizio di manutenzione dei software gestionali e applicativi in uso dall' Ente;

**accertato** che l'operatore economico partecipante è il solo in grado di garantire il servizio di manutenzione ed assistenza dei software applicativi relativi alla gestione delle Aree Finanza e Controllo, Risorse Umane, Affari Generali e Gare e Contratti, con adeguata efficienza per il soddisfacimento delle finalità perseguite dall'Amministrazione;

**visto** l'art. 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 *“Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure”;*

**visto** l'art. 40 comma 2 del Dlgs 50/2016 e smi che recita espressamente: *“A decorrere dal 18 ottobre 2018, le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di cui al presente codice svolte dalle stazioni appaltanti sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici”.*

**visto** l'art. 3 della Legge Regionale 10 agosto 2016 n. 2 che prevede: *“A decorrere dal 18 ottobre 2018, la Regione, gli enti pubblici dipendenti dalla Regione, le società regionali in house nonché gli enti e le aziende del servizio sanitario regionale, per l'espletamento delle procedure di gara per l'acquisizione di beni e servizi di valore superiore alla soglia di rilievo comunitario, sono obbligati ad avvalersi della piattaforma di e-procurement gestita dalla Centrale acquisti regionale e, a decorrere dal 1° luglio 2019, nel rispetto dei propri regolamenti per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, a gestire attraverso la medesima piattaforma il relativo albo fornitori da cui attingere per l'individuazione degli operatori economici da invitare a presentare offerta. Gli enti locali, anche attraverso centrali uniche di committenza di cui all'articolo 37 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici) e successive modifiche, possono avvalersi della piattaforma, previa sottoscrizione di apposito accordo con la Regione”;*

**considerato che** sussistono i presupposti per affidare il servizio di cui trattasi, tramite Trattativa Diretta mediante la tipologia della procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando, con un solo operatore economico, ai sensi dell'art. 63 D.Lgs. 50/2016;

**considerato** che tra i requisiti professionali richiesti per partecipare alla consultazione di mercato, è l'abilitazione al Bando del sistema MEPA avente per oggetto: *“Servizi/ Servizi per l'Information & Communication Technology - sottocategoria merceologica: “Sviluppo e gestione applicazioni software”;*

**considerato** che il valore (o quantità) stimato dell'Accordo Quadro, rappresentativo della sommatoria del valore presunto degli eventuali appalti specifici/prestazioni che verranno affidati al medesimo operatore economico individuato, è pari presuntivamente ad **€ 180.000,00**, IVA esclusa, per il periodo di 24 mesi dalla stipula del contratto dettagliati nella seguente tabella:

n.	Descrizione servizi	CPV	PRESTAZIONE	Importo biennale
1	Servizio di manutenzione dei software applicativi di DiSCo relativi alla gestione delle Aree Finanza e Controllo, Risorse Umane,	72250000-2	Principale	€ 120.000,00

	<b>Affari Generali e Gare e Contratti</b>			
2	<b>Servizio di assistenza, consulenza, supporto specifico e formazione sull'utilizzo degli applicativi gestionali</b>	72253000-3	Secondaria	€ 60.000,00
<b>Valore dell'appalto</b>				<b>€ 180.000,00</b>

**considerato** che nel Mepa trovano applicazione le norme stabilite dal D.lgs 82 del 2005 “Codice dell’Amministrazione digitale” in particolare al Capo II e Capo III, in materia di documenti informatici sia per quanto concerne la firma digitale sia per le modalità di formazione, gestione e conservazione dei documenti stessi;

**considerato** che non risulta attiva nessuna convenzione CONSIP concernente il servizio di cui trattasi;

**considerato** che non risulta attiva nessuna convenzione da parte della Direzione Acquisti Regionali;

**considerato** che il giorno 8 giugno 2021, l’Amministrazione ha attivato sul MEPA una Trattativa Diretta con la **Soc. TINN Srl** per l’*“Affidamento ai sensi dell’art. 63 comma 2, lett. b), n. 2, D. Lgs. n. 50/2016 per la conclusione di un accordo quadro con un unico operatore economico ai sensi dell’art. 54 comma 3 del d. lgs. 50/2016 e smi per l’affidamento del servizio di assistenza e di manutenzione dei software applicativi di DiSCo relativi alla gestione delle Aree Finanza e Controllo, Risorse Umane, Affari Generali e Gare e Contratti per il periodo di due anni, attraverso la procedura Trattativa Diretta Del Mercato Elettronico Della Pubblica Amministrazione”*;

**considerato** che l’importo a base di gara di **€ 1.850,00, IVA esclusa** è stato individuato dalla Stazione appaltante prendendo a riferimento la somma relativa al costo unitario di ogni figura professionale che compone l’All. 2 – Offerta economica.

**considerato** che, in riferimento all’offerta economica, la **Soc. TINN Srl** ha offerto un ribasso globale percentuale (ottenuto dalla media tra tutti i singoli ribassi offerti) del 4% per un totale dei costi unitari pari ad **€ 1.779,00, IVA esclusa**;

**considerato** che la società TINN Srl applicherà nei singoli appalti specifici i singoli ribassi sui costi unitari proposti nell’All. 2 – Offerta economica, ma lascia impregiudicato il valore (o quantità) stimato dell’Accordo Quadro, rappresentativo della sommatoria del valore presunto degli eventuali appalti specifici/prestazioni che è pari ad **€ 180.000,00, IVA esclusa**;

**considerato** che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l’esistenza di rischi da interferenza nell’esecuzione dell’appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;

**considerato** che ai sensi dell’ art. 32 comma 7 del Dlgs n. 50/2016, l’aggiudicazione definitiva diventerà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti;

**preso atto** che l’Amministrazione procederà alla stipulazione del contratto in forma elettronica, generato automaticamente dal sistema di e-Procurement del MEPA, ai sensi dell’art. 32 comma 14 del D.lgs 50/2016;

**visto** il punto n. 1 della Delibera dell’ANAC n. 1 del 11 gennaio 2017 – *“Indicazioni operative per un corretto perfezionamento del CIG”* che recita espressamente che: *“Le stazioni appaltanti che intendono avviare una procedura di selezione del contraente sono tenute ad acquisire il relativo CIG, per il tramite del RUP, anche in modalità Smart, in un momento antecedente all’indizione della procedura di gara. In particolare:*

*a. per le procedure che prevedono la pubblicazione del bando o avviso di gara, il CIG va acquisito prima della relativa pubblicazione, in modo che possa essere ivi riportato;*

*b. per le procedure che prevedono l’invio della lettera di invito, il CIG va acquisito prima dell’invio delle stesse in modo che possa essere ivi riportato;*

*c. per gli acquisti effettuati senza le modalità di cui ai punti a) e b), il CIG va acquisito prima della stipula del relativo contratto in modo che possa essere ivi riportato e consentire il versamento del contributo da parte degli operatori economici selezionati (ad esempio nel caso di affidamenti in somma urgenza il CIG va riportato nella lettera d’ordine)”*;

**visto** il **par. 4.2.4** delle Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti *“Per importi superiori a 20.000,00 euro, nel caso di affidamento diretto la stazione appaltante, prima di stipulare il contratto, procede alle verifiche del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all’art. 80 del Codice e di quelli speciali, se previsti, nonché delle*

*condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o l'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività (es. art. 1, comma 52, L. 190/2012).*

**valutato** il modello formulario DGUE, la dichiarazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziaria – Legge 136/2010 e n. 217/2010, a cui si rinvia *per relationem*, trasmessa attraverso il sistema e-Procurement del Mepa in data 10 giugno 2021 da parte della Soc. **TINN Srl**, attestante il rispetto dei requisiti di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 e smi (che si conservano negli atti della procedura presso l'Ufficio Gare e Contratti);

**verificati** positivamente i requisiti generali e speciali della Soc. **TINN Srl**;

**verificati** positivamente il DURC Numero Protocollo **INPS\_24961270 del 18 febbraio 2021** con scadenza validità 18/06/2021;

**effettuato** positivamente la verifica in ordine alla regolarità fiscale in data 11 giugno 2021 nei confronti della soc. TINN Srl ;

**effettuato** positivamente la verifica in ordine alle annotazioni sugli operatori economici dell'ANAC in data 11 giugno 2021;

**visto** il par. 11 delle "ISTRUZIONI PER LA REDAZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI E DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI DI CUI ALL'ART.21 D.LGS.50/2016 E S.M.I." a cura del gruppo di lavoro ITACA -Osservatori Regionali Contratti Pubblici che prevede espressamente che:

*"Quanto al secondo, niente pare ostare alla possibilità che, qualora l'acquisto o intervento non sia stato previsto nella seconda annualità del programma precedente, si provveda ad hoc in caso di necessità, all'aggiornamento dello stesso programma precedente con l'inclusione dell'intervento o acquisto di interesse.*

*In merito, in ultimo, alle motivazioni, il DM 14/2018 non detta alcun preciso indirizzo e quindi alcun limite. Le "libere motivazioni" potranno dunque riguardare ad esempio: uno stato di necessità, se non di urgenza; il rischio di non rispettare tempi imposti per accedere a finanziamenti; l'esigenza di pianificare l'attività degli uffici preposti alla gestione delle procedure di affidamento dell'Ente";*

**visto** l'art.113, comma 5-bis del D.lgs. 50/2016 e smi che recita espressamente: *"Gli incentivi di cui al presente articolo fanno capo al medesimo capitolo di spesa previsto per i singoli lavori, servizi e forniture";*

**visto** l'art. 6, comma 1, lett. d) del REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEGLI INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE ai sensi dell'art. 113 decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 approvato con delibera del CdA n. 16 del 13 novembre 2019 che prevede espressamente che:

*"Non incrementano il fondo per incentivare le funzioni tecniche:*

- a) gli atti di pianificazione generale e/ o particolareggiata anche se finalizzati alla realizzazione di opere pubbliche;*
- b) i lavori in amministrazione diretta;*
- c) i lavori di importo inferiore a euro 150.000,00;*
- d) gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a euro 40.000,00";*

**visto** l'art. 15 comma 1 lett. d) del regolamento sopra citato che prevede espressamente che:  
*"L'Amministrazione indica le condizioni per l'attribuzione dell'incentivo:*

- a) appalti di servizi e forniture di importo superiore alla soglia comunitaria;*
- b) appalti di servizi e forniture che contengano gli elementi di cui all'art. 23, comma 15, del D.lgs n° 50 del 2006 e s.i.m.;*
- c) a prescindere dall'importo, gli appalti che contengono gli elementi di cui all'art. 23, comma 15 del D.lgs n° 50 del 2006 e s.i.m.;*
- d) in ogni caso, a termini dell'art. 113, comma 2, ai fini dell'incentivo per servizi e forniture, deve essere stato nominato il direttore dell'esecuzione.**
- e) previsione delle acquisizioni nei documenti di programmazione dell'amministrazione";*

**visto** il **par. 10** delle Linee guida n. 3, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*» - Approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 - Aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017 che recita testualmente che:

“10.1. Il responsabile del procedimento svolge, nei limiti delle proprie competenze professionali, anche le funzioni di progettista e direttore dell'esecuzione del contratto. 10.2. Il direttore dell'esecuzione del contratto è soggetto diverso dal responsabile del procedimento nei seguenti casi:

a. prestazioni di importo superiore a 500.000 euro;

b. interventi particolarmente complessi sotto il profilo tecnologico;

c. prestazioni che richiedono l'apporto di una pluralità di competenze (es. servizi a supporto della funzionalità delle strutture sanitarie che comprendono trasporto, pulizie, ristorazione, sterilizzazione, vigilanza, socio sanitario, supporto informatico); d. interventi caratterizzati dall'utilizzo di componenti o di processi produttivi innovativi o dalla necessità di elevate prestazioni per quanto riguarda la loro funzionalità;

e. per ragioni concernente l'organizzazione interna alla stazione appaltante, che impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento”;

**visto** che il presente affidamento non ha un valore superiore ad € 500.000,00, né si rinviengono ragioni di particolare complessità del medesimo (attestate dal RUP), che giustificano la Stazione appaltante a prenotare gli incentivi tecnici di cui all'art.113, comma 5-bis del D.lgs. 50/2016 e s.m.i;

**ritenuto** di provvedere in merito e di assumere i conseguenti impegni a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

**tenuto conto** che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 66062, Art. 6 denominato “Servizi informatici e di telecomunicazioni (FUNZIONAM. AMMIN.)”, del bilancio di previsione 2021, sufficientemente capiente, sul Cap. 66062, Art. 6 denominato “Servizi informatici e di telecomunicazioni (FUNZIONAM. AMMIN.)” del bilancio di previsione 2022, sufficientemente capiente e sul Cap. 66062, Art. 6 denominato “Servizi informatici e di telecomunicazioni (FUNZIONAM. AMMIN.)” del bilancio di previsione 2023, sufficientemente capiente;

**considerato** che il Responsabile Unico del Procedimento è l'ing. Leonardo Farnesi;

**visto** il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s. m. i. recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42”;

**visi** gli allegati 4/1 e 4/2 al Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118 “Principio Contabile Applicato Concernente La Programmazione Di Bilancio” e “Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria”;

**vista** la Delibera del C.d.A. n. 12 del 30 ottobre 2019, con la quale è stato adottato il bilancio di previsione finanziario 2020 – 2022 dell'Ente regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza – DiSCo e sue successive variazioni;

**vista** la Legge Regionale 27 dicembre 2019, n. 28 “Legge di Stabilità regionale 2020”;

**vista** la Legge Regionale 27 dicembre 2019, n. 29 “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2020-2022” con la quale all'art. 6 “Approvazione dei bilanci degli enti” alla lettera b) approva, tra gli altri, il bilancio di previsione per l'anno finanziario 2020 e pluriennale 2021-2022 dell'Ente regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza (DiSCo);

**visto** lo Statuto dell'Ente;

**verificato** che non sussiste obbligo di astensione per il sottoscritto e per il responsabile del procedimento nel caso di specie e dunque di non trovarsi in posizione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90;

Per le motivazioni indicate in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

**Tutto ciò premesso e considerato**

## **D E T E R M I N A**

**1. di ritenere** conforme alla normativa l'operato del RUP e di approvare la Trattativa Diretta sul MEPA n. 1731721 del 8 giugno 2021 avente ad oggetto “Affidamento ai sensi dell'art. 63 comma 2, lett. b), n. 2, D. Lgs. n. 50/2016 per la conclusione di un accordo quadro con un unico operatore economico ai sensi dell'art. 54 comma 3 del d. lgs. 50/2016 e s.m.i per l'affidamento del servizio di assistenza e di manutenzione dei software applicativi di DiSCo relativi alla gestione delle Aree Finanza e Controllo, Risorse Umane, Affari Generali e Gare e Contratti per il periodo di due anni, attraverso la procedura Trattativa Diretta Del Mercato Elettronico Della Pubblica Amministrazione” e il capitolato d'onere allegato;

**2. di recepire** le risultanze del RUP e pertanto di affidare a seguito di Trattativa diretta sul MEPA ai sensi dell'art. 63 comma 2, lett. b), n. 2, D. Lgs. n. 50/2016, il servizio di assistenza e manutenzione dei software applicativi di DiSCo alla Soc. TINN Srl, VIA G. DE VINCENTIIS SNC – 64100 TERAMO P.I. 00984390674;

**3. di prendere atto** che, in riferimento alle prestazioni di cui al Capitolato d'oneri, l'ammontare complessivo dell'appalto dal 1 luglio 2021 al 30 giugno 2023, ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. n. 50/2016 e smi, ammonta complessivamente a circa € 219.600,00, IVA inclusa così quantificato:

n.	Descrizione servizi	CPV	PRESTAZIONE	Importo biennale
1	Servizio di manutenzione dei software applicativi di DiSCo relativi alla gestione delle Aree Finanza e Controllo, Risorse Umane, Affari Generali e Gare e Contratti	72250000-2	Principale	€ 146.400,00
2	Servizio di assistenza, consulenza, supporto specifico e formazione sull'utilizzo degli applicativi gestionali	72253000-3	Secondaria	€ 73.200,00 €
Valore dell'appalto				219.600,00 €

**4. che** l'appalto in oggetto sarà eseguito in conformità al Capitolato d'Oneri ed all'Offerta Economica proposta in sede di trattativa;

**5. di dare** atto che i costi della sicurezza per rischio da interferenza sono pari a zero;

**6. di confermare e convertire** la prenotazione n.147/21 di € 54.900,00, oneri compresi, assunta con determinazione direttoriale n. 853 del 13/04/2021, sul capitolo 66062 "Servizi informatici e di telecomunicazioni (FUNZIONAM. AMMIN)" Art. 6 PDCI 1.03.02.19.001 del Bilancio di Previsione 2021;

**7. di confermare e convertire** la prenotazione n.148/22 di € 109.800,00, oneri compresi, assunta con determinazione direttoriale n. 853 del 13/04/2021, sul capitolo 66062 "Servizi informatici e di telecomunicazioni (FUNZIONAM. AMMIN)" Art. 6 PDCI 1.03.02.19.001 del Bilancio di Previsione 2022;

**8. di confermare e convertire** la prenotazione n.149/23 di € 54.900,00, oneri compresi, assunta con determinazione direttoriale n. 853 del 13/04/2021, sul capitolo 66062 "Servizi informatici e di telecomunicazioni (FUNZIONAM. AMMIN)" Art. 6 PDCI 1.03.02.19.001 del Bilancio di Previsione 2023;

**9. di dare atto** che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e pertanto, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

**10. di dare atto** che il presente provvedimento, è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

**11. di procedere** alla stipulazione del contratto, generato automaticamente dal sistema di e- Procurement del MEPA;

**12. di dare atto**, infine, che ai sensi dell'art. 21 e ss. D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii., il presente atto è un documento informatico originale firmato digitalmente, registrato e conservato presso DiSCo Lazio

## VISTO DI REGOLARITA' TECNICO/AMMINISTRATIVA DELL'ISTRUTTORIA

Visto di regolarità Tecnico\amministrativa dell'Atto, firmato digitalmente dalla P.O.:

REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI N.ro 1573 del 22/06/2021

FATA SAVERIO in data 17/06/2021

---

### VISTO DI LEGITTIMITA' TECNICO/AMMINISTRATIVO

Il Dirigente, ritenuto che, all'esito degli accertamenti e/o valutazioni effettuate dal Responsabile del Procedimento, sussistono i presupposti giuridici e di opportunità per l'adozione della presente proposta, esprime con la sua sottoscrizione, parere favorevole all'adozione del provvedimento.

Visto di legittimità Tecnico/amministrativo, firmato digitalmente dal Dirigente dell'Area: **AREA 3 - GARE E CONTRATTI ING. LENTI MAURO** in data 17/06/2021

---

### CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio 1.1-Bilancio, attesta la correttezza dell'istruttoria relativa alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'articolo 56 del D.lgs 118/2011 e s.i.m. e all'allegato 4/2 del D.lgs 118/2011.

#### IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2021	66062	1285	1	01	08	1	03	1.03.02.19.001	Gestione e manutenzione applicazioni	54.900,00
2021	66062	1286	1	01	08	1	03	1.03.02.19.001	Gestione e manutenzione applicazioni	109.800,00
2021	66062	1287	1	01	08	1	03	1.03.02.19.001	Gestione e manutenzione applicazioni	54.900,00

Esito istruttoria contabile: ISTRUTTORIA CONCLUSA CON ESITO POSITIVO

Visto di regolarità sulla correttezza dell'istruttoria contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio 1.1 Bilancio: **RAG. DOTTARELLI LEONARDO** in data 18/06/2021

---

### CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente, all'esito delle verifiche effettuate dal responsabile del Servizio, conferma la correttezza dell'istruttoria relativa alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'articolo 56 del D.lgs 118/2011 e s.i.m e all'allegato 4/2 del D.lgs 118/2011.

Visto di conferma della regolarità sulla correttezza dell'istruttoria contabile. firmato digitalmente dal dirigente dell'Area AREA 1 - RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE **DOTT.SSA TOTI LAURA** in data 21/06/2021

---

### ADOZIONE ED ESECUTIVITA'

Il Direttore Generale, vista la proposta n.ro 1607 del 11/06/2021, preso atto dell'istruttoria svolta, dei pareri

REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI N.ro 1573 del 22/06/2021

espressi e dei controlli eseguiti, adotta la determinazione direttoriale e la rende esecutiva apponendo contestualmente il visto definitivo ai sensi dell'articolo 53 e/o 56 del D.lgs 118/2011 e s.i.m. e dell'allegato del D.lgs 118/2011.

Firmato digitalmente dal Direttore Generale **ING. LENTI MAURO** In data **22/06/2021**