

DETERMINAZIONE DIRETTORIALE N. 3226 del 24/11/2022

AREA 2 - RISORSE UMANE

PROPOSTA N. 3277 del 16/11/2022

OGGETTO: Recep.Accordo per l'utilizzo della grad.di pubblico concorso, approvata dall'Ente Regionale per il Diritto allo Studio (DiSCo), da parte del MEF, per l'assunzione a tempo pieno e ind. di n.5 unità con la qualifica di "Funz.amministrativo contabile"

OGGETTO: Recepimento Accordo per l'utilizzo della graduatoria di pubblico concorso, approvata dall'Ente Regionale per il Diritto allo Studio (DiSCo), da parte del Ministero dell'Economia e delle Finanze, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 5 unità con la qualifica di "Funzionario amministrativo contabile".

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la legge regionale 27 luglio 2018 n. 6 "Disposizioni per il riconoscimento e il sostegno allo studio e la promozione della conoscenza nella Regione" con la quale tra l'altro l'Ente pubblico dipendente per il diritto agli studi universitari del Lazio - Laziodisu è riordinato nell'Ente regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza DiSCo;

vista la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 14 del 13 novembre 2019, con la quale è stato nominato il Direttore Generale dell'Ente Regionale per il Diritto allo Studio e la promozione della Conoscenza;

visto lo "Statuto dell'Ente regionale per il Diritto allo Studio e la promozione della Conoscenza – DiSCo", approvato dalla Giunta Regionale con Deliberazione n. 989 del 20 dicembre 2019;

visto il Decreto del Direttore Generale n. 20 del 24 dicembre 2020 avente ad oggetto: "Approvazione riorganizzazione delle strutture dell'Ente regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza – DiSCo in attuazione della legge regionale n. 6/2018 e relativo sistema delle pesature delle Posizioni Organizzative";

visto il Decreto del Direttore Generale n. 15 del 1 ottobre 2021 avente ad oggetto: "Conferimento incarico di dirigente a tempo indeterminato dell'Area 1 "Bilancio e Risorse Economiche e Finanziarie", Area 2 "Risorse Umane" e affidamento incarico "ad interim" Area 4 "Interventi e Servizi Benefici agli Studenti", con il quale è stato, tra l'altro, conferito l'incarico di direzione dell'Area 2 "Risorse Umane" al dott. Damiano Colaiacomo;

visto il Decreto del Direttore Generale n. 3 del 21 giugno 2022, avente ad oggetto "Aggiornamento declaratoria di alcune Posizioni Organizzative - Modifica Fasce P.O." approvate con decreto n. 2 dell'11 gennaio 2021 – Integrazione dell'Allegato n. 4 del Decreto n. 20 del 24 dicembre 2020" alle cui motivazioni si rinvia, per relationem;

visti:

- il D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174, *“Regolamento recante norme sull’accesso dei cittadini degli Stati membri dell’Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche”*;
- il D.P.R. del 9 maggio 1994, n. 487 *“Regolamento recante norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzioni nei pubblici impieghi”*;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 *“Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”*;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”* e s.m.i., ed in particolare gli artt. 35 e 39;
- il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 *“Codice in materia di protezione dei dati personali”* e s.m.i e il Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali (2016/679);
- il decreto legislativo 9 luglio 2003, n. 216 *“Attuazione della direttiva 2000/78/CE per la parità di trattamento in materia di occupazione e di condizioni di lavoro”*;

visto l’art. 15 co. 1 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, ai sensi del quale le Pubbliche amministrazioni possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;

visto l’art. 9, comma 1, della Legge 16 gennaio 2003, n. 3, il quale consente che *“le Amministrazioni dello Stato [...] e gli enti pubblici non economici possano ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione”*;

visto l’art. 3, comma 61, della Legge 24 dicembre 2003, n. 350, ad aver esteso la possibilità per le Amministrazioni dello Stato di avvalersi anche di graduatorie di pubblici concorsi formate da altre amministrazioni;

visto l’art. 1, comma 100, della Legge 30 dicembre 2004, n. 311 e successive modifiche e integrazioni, che dispone che, in attesa dell’emanazione del regolamento di cui all’art. 9 della Legge 16 gennaio 2003, n. 3, continuano ad applicarsi le disposizioni di cui all’art. 3, comma 61, terzo periodo, della Legge 24 dicembre 2003, n. 350;

considerato che il Dipartimento della Funzione Pubblica, con circolare n. 5 del 2013 ha formulato gli indirizzi per l’utilizzo delle graduatorie per assunzioni a tempo determinato e indeterminato, allo scopo di razionalizzare e ottimizzare i meccanismi di assunzione di personale nel pubblico impiego;

visto il Decreto Legislativo del 14 settembre 2015, n. 151 *“Disposizioni di razionalizzazione e semplificazione delle procedure e degli adempimenti a carico di cittadini e imprese e altre disposizioni in materia di rapporto di lavoro e pari opportunità, in attuazione della legge 10 dicembre 2014, n. 183”* e s.m.i.;

visto l’art. 3 co. 4 lett. a) della Legge 19 giugno 2019, n. 56, ai sensi del quale, le amministrazioni possono procedere all’assunzione a tempo indeterminato di vincitori o allo scorrimento delle graduatorie vigenti, nel limite massimo dell’80 per cento delle facoltà di assunzione previste dai commi 1 e 3 art. cit., per ciascun anno;

vista:

- la Determinazione Direttoriale n. 1710 del 13 luglio 2021, recante *“Indizione concorso pubblico per esami per l’assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di n. 2 posti di funzionario amministrativo contabile. Approvazione Avviso pubblico”*;

- la Determinazione Direttoriale n. 2592 del 03 novembre 2021, avente ad oggetto *“Indizione concorso pubblico per esami per l’assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di n. 2 posti di Funzionario Amministrativo Contabile. Nomina Commissione esaminatrice”*;

preso atto della Determinazione Direttoriale n. 1296 del 12 maggio 2022 con la quale sono stati approvati gli esiti della selezione pubblica sopra richiamata;

considerato quanto chiarito dal Consiglio di Stato in ordine all’utilizzo delle graduatorie, ai sensi del quale *“l’utilizzo delle graduatorie, al pari dello scorrimento, trova causa nell’obiettivo di ridurre la spesa pubblica, evitando l’indizione di nuovi concorsi per il reclutamento del personale e quindi senza gravare il bilancio dei costi di una nuova selezione e contestualmente attua i principi di economicità ed efficienza dell’azione amministrativa, tenuto conto del costo e dei tempi per l’esperimento di procedure concorsuali, compresa la procedura di mobilità.”* (Cfr. Consiglio di Stato n. 4329/2012 e n. 6560/2012);

considerato, altresì, quanto specificato dalla Sezione Regionale della Corte dei Conti Umbria, nell’ambito della stipulazione di un accordo, per l’utilizzo di graduatoria di altra pubblica amministrazione, successivo alla formazione della stessa, ai sensi della quale *“tale accordo, secondo i magistrati contabili, in linea con le espressioni della magistratura amministrativa, può avvenire anche successivamente all’approvazione della graduatoria in quanto la lettera e lo scopo della norma non consentono interpretazioni restrittive tali da ancorare il “previo accordo” ad una data anteriore alla “approvazione della graduatoria” o addirittura, alla “indizione della procedura concorsuale”* (Cfr. Corte dei conti – Sezione Regionale Umbria, la delibera 124/2013);

visto il D.P.C.M. 26 giugno 2015 dove la categoria *“Istruttore Direttivo - categoria D”* è equiparata al *“Funzionario, Area III F1”*;

visto il comma 1-ter dell’art. 12 del decreto-legge 16 giugno 2022, n. 68, convertito con modificazioni, dalla legge 5 agosto 2022, n. 108, che ha autorizzato il Ministero dell’Economia e delle Finanze, per le esigenze del Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato e in relazione alle esigenze connesse ai complessivi adempimenti riferiti al PNRR e al fine di accelerare le procedure di individuazione degli aventi diritto, di assegnazione e di erogazione del Fondo di cui all’art. 26, comma 7, del decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, ad assumere, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, un contingente di personale non dirigenziale pari a 10 unità, da inquadrare nell’Area III, posizione economica F1, anche mediante scorrimento di venti graduatorie di concorsi;

preso atto che, con PEC prot. n. 122914 del 12/10/2022 (acquisita al protocollo dell’Ente DiSCo al n. 12920 del 13/10/22) il Ministero dell’Economia e delle Finanze ha manifestato, nei riguardi dell’Ente DiSCo, l’interesse all’utilizzo della graduatoria approvata al termine della procedura di concorso in argomento, per la copertura di n. 5 unità di personale nel profilo di Funzionario di Amministrazione, Area III, posizione economica F1;

preso, altresì, atto:

- del parere favorevole, trasmesso dall’Ente DiSCo al Ministero dell’Economia e delle Finanze in data 19/10/2022 con PEC avente prot. n. 13179 in ordine alla richiesta di utilizzo della predetta graduatoria;
- della nota del 14 novembre 2022, acquisita al protocollo dell’Ente n. 137890, con la quale il Ministero dell’Economia delle Finanze ha trasmesso l’accordo sottoscritto digitalmente;

considerato che l'Ente DiSCo, con Determinazione Direttoriale n. 1304 del 12 maggio 2022, ha assunto i vincitori della suddetta selezione pubblica, in relazione al proprio Piano Triennale del Fabbisogno di Personale, annualità 2020-2022, e i candidati risultati idonei fino alla 9 (nona) posizione, in attuazione del proprio Piano Triennale del Fabbisogno di Personale, annualità 2021-2023;

tenuto conto che successivamente, n. 2 (due) candidati idonei sono stati assunti presso l'Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale – ISPRA, tramite stipula di apposita convenzione;

ritenuto opportuno, pertanto, di acconsentire alla condivisione della citata graduatoria nei termini ed alle condizioni specificate nell'accordo, allegato alla presente determinazione di cui forma parte integrante e sostanziale (Allegato 1);

visto il Decreto Legislativo del 23 giugno 2011 e s.m.i. n. 118, avente ad oggetto "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42";

visti gli allegati 4/1 e 4/2 al Decreto Legislativo del 23 giugno 2011 e s.m.i. n.118, rubricati "Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio" e "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria";

vista la Delibera del C.d.A. n. 29 del 30/09/2021 avente ad oggetto "Adozione del bilancio di previsione finanziario 2022–2024 dell'Ente Regionale per il Diritto allo Studio e la Promozione della Conoscenza – DiSCo; adozione del Piano degli Indicatori e dei risultati attesi di bilancio"

vista la legge della Regione Lazio n. 20 del 30/12/2021 avente ad oggetto "Legge di stabilità regionale 2022"

vista la legge della Regione Lazio n. 21 del 30/12/2021 avente ad oggetto "Bilancio di previsione finanziario 2022/2024" con la quale è approvato, tra gli altri, il bilancio di previsione per l'anno finanziario 2022 e pluriennale 2022-2024 dell'Ente regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza (DiSCo);

visto lo Statuto dell'Ente;

per le motivazioni indicate in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento,

DETERMINA

1) di prendere atto e recepire l'accordo di utilizzo della graduatoria formata da DiSCo, nell'ambito del "*concorso pubblico per esami per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di n. 2 posti di Funzionario Amministrativo Contabile*" tra DiSCo e il Ministero dell'Economia e delle Finanze, di cui all'Allegato 1 alla presente Determinazione, di cui forma parte integrante e sostanziale;

2) di dare mandato agli uffici preposti, nel rispetto della normativa di riferimento, di provvedere con successivi e specifici atti necessari per la piena attuazione della Convenzione;

3) di nominare Responsabile del Procedimento il Dirigente dell'Area 2, Risorse Umane, Dott. Damiano Colaiacomo;

4) di dare atto che il suddetto accordo sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente DiSCo, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso dinanzi alle competenti autorità giurisdizionali nei termini previsti dalla normativa vigente in materia.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICO/AMMINISTRATIVA DELL'ISTRUTTORIA

Visto di regolarità Tecnico\amministrativa dell'Atto, firmato digitalmente dalla P.O.:
BERTAGNI BARBARA in data **16/11/2022**

VISTO DI LEGITTIMITA' TECNICO/AMMINISTRATIVO

Il Dirigente, ritenuto che, all'esito degli accertamenti e/o valutazioni effettuate dal Responsabile del Procedimento, sussistono i presupposti giuridici e di opportunità per l'adozione della presente proposta, esprime con la sua sottoscrizione, parere favorevole all'adozione del provvedimento.

Visto di legittimità Tecnico/amministrativo, firmato digitalmente dal Dirigente dell'Area: **AREA 2 - RISORSE UMANE COLAIACOMO DAMIANO** in data **16/11/2022**

CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio attesta la correttezza dell'istruttoria relativa alla regolarità contabile ed alla copertura finanziaria della spesa e/o alla registrazione dell'entrata, ai sensi degli articoli 53 e/o 56 del D.lgs 118/2011 e s.i.m. e all'allegato 4/2 del D.lgs 118/2011.

Esito istruttoria contabile: **ISTRUTTORIA CONCLUSA CON ESITO POSITIVO**

Visto di regolarità sulla correttezza dell'istruttoria contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio 1.1 Bilancio: **DOTT.SSA TOTI LAURA** in data **17/11/2022**

CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente, all'esito delle verifiche effettuate dal responsabile del Servizio, conferma la correttezza dell'istruttoria relativa alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria della spesa e/o alla registrazione dell'entrata, ai sensi dell'articolo 53 e/o 56 del D.lgs 118/2011 e s.i.m e all'allegato 4/2 del D.lgs 118/2011.

Visto di conferma della regolarità sulla correttezza dell'istruttoria contabile. firmato digitalmente dal dirigente dell'Area AREA 1 - BILANCIO E RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE **DOTT.SSA TOTI LAURA** in data **21/11/2022**

ADOZIONE ED ESECUTIVITA'

Il Direttore Generale, vista la proposta n.ro 3277 del 16/11/2022, preso atto dell'istruttoria svolta, dei pareri

REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI N.ro 3226 del 24/11/2022

espressi e dei controlli eseguiti, adotta la determinazione direttoriale e la rende esecutiva apponendo contestualmente il visto definitivo ai sensi dell'articolo 53 e/o 56 del D.lgs 118/2011 e s.i.m. e dell'allegato del D.lgs 118/2011.

Firmato digitalmente dal Direttore Generale **Dott. CORTESINI PAOLO** In data **24/11/2022**