

**DETERMINAZIONE DIRETTORIALE  
N. 1136 del 12/05/2021**

**PRES. TERRITORIALE LAZIO MERIDIONALE**

PROPOSTA N. 1209 del 07/05/2021

**OGGETTO:** determina a contrarre – affidamento forniture con posa in opera per completamento allestimento locali front office e sala polivalente College Folcara e locali mensa. Smart CIG: Z5831A226C.

- Vista** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 14 del 13 novembre 2019 avente ad oggetto “Nomina del Direttore Generale - Dott. Paolo Cortesini”, ai sensi dell’art. 7 della Legge Regionale 27 luglio 2018, n. 6;
- Visto** il Decreto del Direttore Generale n. 20 del 24 dicembre 2020 avente ad oggetto: “Approvazione riorganizzazione delle strutture dell’Ente DiSCo in attuazione della legge regionale n. 6/2018 e relativo sistema delle pesature delle posizioni organizzative”;
- Visto** il Decreto del Direttore Generale n. 21 del 31 dicembre 2020 “Correzione e integrazione dell’allegato 3 “Declaratorie PO” del decreto n. 20 del 24 dicembre 2020”;
- Visto** il Decreto del Direttore Generale n. 3 del 30 gennaio 2020 avente ad oggetto: “Conferimento incarico dirigenziale in posizione di comando presso il Presidio Territoriale del Lazio Meridionale dell’Ente DiSCo. Nomina del dott. Roberto Molle”, a mezzo del quale è stato conferito l’incarico di dirigente del Presidio Territoriale del L.M.;
- Vista** la Determinazione Direttoriale n. 32 del 19/01/2021 avente ad oggetto: “Dott. Roberto Molle, dipendente a tempo indeterminato dell’Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, con la qualifica di Dirigente Amministrativo- proroga del comando presso DiSCo per un anno, dal 01 febbraio 2021 al 31 gennaio 2022”;
- Vista** la Determinazione direttoriale n. 1 del 13/01/2021 avente ad oggetto: “Conferimento degli incarichi di Posizione a far data dal giorno 12 gennaio 2021, in conformità a quanto stabilito dal Regolamento per la disciplina dell’Area Posizione Organizzative DiSCo - Annualità 2021”, a mezzo della quale è stato conferito l’incarico di posizione organizzativa “N1 Manutenzione e servizi” al dott. Arduino Incagnoli;
- Considerato che** in ottemperanza al complesso delle disposizioni attuative e misure da adottare per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 in corso, stante la necessità di provvedere a completare l’allestimento dello sportello informativo per gli studenti -front office- del College studenti della Folcara

con pannelli divisori personalizzati con grafica e con appositi pannelli, allestimento pannelli della sala mensa presso il Polo universitario Folcara di Cassino, oltre che l'allestimento per la sala polivalente del medesimo College, è stato chiesto per le vie brevi un preventivo di spesa, previo sopralluogo, alla ditta EMMECI Packing Srl, con sede in Cassino (FR) Via Cerro Tartari snc - PIVA 02443410606- locale operatore specializzato per le forniture occorrenti;

**Considerata** la necessità di ultimare in tempi rapidi gli allestimenti in parola, stante l'imminente inaugurazione e messa in esercizio del secondo lotto funzionale del College Folcara;

**Visti** i preventivi di spesa prodotti dalla EMMECI Packing Srl:

- prot. n. 0011677/21 del 28/04/2021: allestimento sala mensa e sala polivalente, pari a € 1.200,00 (I.V.A. esclusa) comprensivo di posa in opera;
- prot. n. 0011745/21 del 29/04/2021: allestimento sportello studenti front office, pari a € 800,00 (I.V.A. esclusa) comprensivo di posa in opera;

**Vista** la dichiarazione sostitutiva resa da legale rappresentante della ditta predetta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, inerente l'inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione ad una procedura d'appalto elencate nell'art. 80 del D.Lgs 50/2016, acquisita agli atti con prot. n. 0011842/21 del 03/05/2021;

**Visto** l'art. 32, comma 2 del D. Lgs. n. 50 del 2016 e s.m.i. il quale prevede espressamente che: "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettere a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti";

**Viste** in merito alla procedura di affidamento diretto le seguenti fonti normative:

- art. 36, comma 2 lettera "a" del D. Lgs. 50/2016, e s.m.i., "contratti sotto soglia" il quale recita espressamente in merito agli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro "...mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta. La pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento non è obbligatoria";
- Procedure introdotte dall'art. 1 della Legge n. 120 del 11/09/2020, per l'incentivazione degli investimenti pubblici durante il periodo emergenziale in relazione all'aggiudicazione dei contratti pubblici sotto soglia;

- Linee Guida n. 4 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al D. Lgs. 19 aprile 2017 n. 56 ed al D.L. 18 aprile 2019, n. 32, convertito con Legge 14 giugno n. 55;
- articolo 1 comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019) di innalzamento della soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;
- il Regolamento dell'Ente per l'approvvigionamento mediante procedure sotto soglia di beni e servizi, adottato con delibera del C.d.A. n. 56 del 30 novembre 2020;

**Considerato che** per le motivazioni ed i richiami normativi sopra espressi, ricorrono le condizioni per procedere all'affidamento diretto;

**Visto** l'art. 103 comma 11 del D. Lgs. n. 50/2016 e smi che prevede espressamente che: "E' facoltà dell'amministrazione in casi specifici non richiedere una garanzia per gli appalti di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), nonché per gli appalti da eseguirsi da operatori economici di comprovata solidità nonché per le forniture di beni che per la loro natura, o per l'uso speciale cui sono destinati, debbano essere acquistati nel luogo di produzione o forniti direttamente dai produttori o di prodotti d'arte, macchinari, strumenti e lavori di precisione l'esecuzione dei quali deve essere affidata a operatori specializzati. L'esonero dalla prestazione della garanzia deve essere adeguatamente motivato ed è subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione";

**Valutata** l'opportunità di non chiedere la garanzia definitiva in considerazione dell'esiguità dell'importo dell'affidamento;

**Tenuto conto che** le apposite dotazioni sono previste al Cap. 22028/Art. 41 Denominato "Beni di consumo (Mense e Residenze)" del bilancio di previsione, sufficientemente capiente;

**Verificata** la regolarità contributiva ed assicurativa presso gli enti competenti, come si evince dal DURC allegato;

**Considerato che**

- il valore dell'appalto considerato è pari ad € 2.000,00 oltre I.V.A. (€ 2.440,00 I.V.A. inclusa);
- ai sensi dell'art. 32 c.14 del D.Lgs 50/2016, per gli affidamenti di importo non superiore a € 40.000,00, il contratto può essere stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata;

- Vista** la L.R. 27 luglio 2018, n. 6;
- Visto** il D. Lgs. 23 giugno 2011 e s.m.i. n. 118, avente ad oggetto “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42”;
- Visti** gli allegati 4/1 e 4/2 al D. Lgs. 23 giugno 2011 e s.m.i. n.118, rubricati “*Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio*” e “*Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria*”;
- Vista** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 41 del 30 settembre 2020, avente ad oggetto: “*Adozione del bilancio di previsione finanziario 2021 - 2023 dell’Ente DiSCo*”;
- Vista** la Legge Regionale del 30 dicembre 2020 n. 25, avente ad oggetto: “*Legge di stabilità regionale 2021*”;
- Vista** la Legge Regionale del 30 dicembre 2020 n. 26, avente ad oggetto: “*Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2021-2023*” con la quale all’art. 6 “*Approvazione dei bilanci degli enti*” alla lettera b) approva, tra gli altri, il bilancio di previsione per l’anno finanziario 2021 e pluriennale 2022-2023 dell’Ente DiSCo;
- Vista** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 6 del 26 febbraio 2021, avente ad oggetto: “*Bilancio di previsione finanziario 2021–2023 dell’Ente DiSCo: Adozione Variazione n. 1*”;
- Visto** lo Statuto dell’Ente;
- Verificato che** non sussiste obbligo di astensione per il sottoscritto, per il dirigente proponente e per il responsabile del procedimento PO “N1 Manutenzione e Servizi” nel caso di specie e, dunque, di non trovarsi in posizione di conflitto d’interesse;

Per le motivazioni indicate in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

### **Determina**

- 1) di affidare** ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, alla ditta EMMECI Packing Srl, con sede legale in Cassino Via Cerro Tartari snc – P.IVA/CF 02443410606- le forniture con posa in opera descritte nei preventivi di spesa in premessa citati e allegati al presente provvedimento, ai costi rispettivamente previsti per un totale di € 2.000,00 oltre I.V.A.;
- 2) di impegnare** in favore della ditta EMMECI Packing Srl – P.IVA/CF 02443410606-, la somma complessiva di € 2.440,00;
- 3) di imputare** la spesa di € 2.440,00 alla missione 04, programma 04 titolo 1, Capitolo 22028 – Art. 41- denominato “Beni di consumo (Mense e Residenze)” del Bilancio di Previsione 2021, correlato al PDCI 1.03.01.02.999 declinato al V livello;

- 4) **di dare atto** che il CIG è Z5831A226C;
  - 5) di dare atto che il contratto sarà stipulato ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D.Lgs. 50/2016 mediante corrispondenza con apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata;
  - 6) **di dare atto**, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e, pertanto, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
  - 7) **di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013;
  - 8) **di rendere noto** ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è il responsabile di P.O. N1 - Manutenzione e Servizi, dott. Arduino Incagnoli;
  - 9) **di dare atto**, infine, che ai sensi dell'art. 21 e ss. del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii., il presente atto è un documento informatico originale firmato digitalmente, registrato e conservato presso DiSCo.
- Di impegnare la somma complessiva di € **2.440,00** (iva inclusa) a favore di EMMECI PACKING SRL - VIA CERRO TARTARI - 03043 CASSINO - Codice Fiscale: 02443410606 - Partita IVA: 02443410606;
- di imputare la spesa alla missione 04, programma 04, titolo 1, capitolo **2021/22028/41** denominato "BENI DI CONSUMO (MENSE E RESIDENZE)" del bilancio 2021, .

---

#### **VISTO DI REGOLARITA' TECNICO/AMMINISTRATIVA DELL'ISTRUTTORIA**

Visto di regolarità Tecnico\amministrativa dell'Atto, firmato digitalmente dalla P.O.:  
**INCAGNOLI ARDUINO** in data **10/05/2021**

---

#### **VISTO DI LEGITTIMITA' TECNICO/AMMINISTRATIVO**

Il Dirigente, ritenuto che, all'esito degli accertamenti e/o valutazioni effettuate dal Responsabile del Procedimento, sussistono i presupposti giuridici e di opportunità per l'adozione della presente proposta, esprime con la sua sottoscrizione, parere favorevole all'adozione del provvedimento.

Visto di legittimità Tecnico/amministrativo, firmato digitalmente dal Dirigente dell'Area: **PRES. TERRITORIALE LAZIO MERIDIONALE MOLLE ROBERTO** in data **10/05/2021**

---

#### **CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio 1.1-Bilancio, attesta la correttezza dell'istruttoria relativa alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'articolo 56 del D.lgs 118/2011 e s.i.m. e all'allegato 4/2 del D.lgs 118/2011.

#### IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2021	22028	1097	1	04	04	1	03	1.03.01.02.999	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	2.440,00

Esito istruttoria contabile: ISTRUTTORIA CONCLUSA CON ESITO POSITIVO  
Visto di regolarità sulla correttezza dell'istruttoria contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio 1.1 Bilancio: **RAG. DOTTARELLI LEONARDO** in data **11/05/2021**

---

#### CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente, all'esito delle verifiche effettuate dal responsabile del Servizio, conferma la correttezza dell'istruttoria relativa alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'articolo 56 del D.lgs 118/2011 e s.i.m e all'allegato 4/2 del D.lgs 118/2011.

Visto di conferma della regolarità sulla correttezza dell'istruttoria contabile. firmato digitalmente dal dirigente dell'Area AREA 1 - RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE **DOTT.SSA TOTI LAURA** in data **11/05/2021**

---

#### ADOZIONE ED ESECUTIVITA'

Il Direttore Generale, vista la proposta n.ro 1209 del 07/05/2021, preso atto dell'istruttoria svolta, dei pareri espressi e dei controlli eseguiti, adotta la determinazione direttoriale e la rende esecutiva apponendo contestualmente il visto definitivo ai sensi dell'articolo 53 e/o 56 del D.lgs 118/2011 e s.i.m. e dell'allegato del D.lgs 118/2011.

Firmato digitalmente dal Direttore Generale **Dott. CORTESINI PAOLO** In data **12/05/2021**