

AREA 2 - RISORSE UMANE

PROPOSTA N. 679 del 11/03/2021

OGGETTO: Conferimento titolarità incarico della P.O. F 2 “Gestione sicurezza sul lavoro, Energia e Consumi” al lavoratore Carmine Basilicata e della P.O. L 2 “Manutenzione Servizi Roma 2” al lavoratore Giuseppe Vompi, a far data dal 15 marzo 2021.

OGGETTO: Conferimento titolarità degli incarichi di posizione organizzativa denominate rispettivamente F 2 “Gestione sicurezza sul lavoro, Energia e Consumi” presso l’Area V “Servizi tecnici e manutenzione patrimonio” al lavoratore Carmine Basilicata e L 2 “Manutenzione Servizi Roma 2” presso il Presidio Roma Città Metropolitana – Unità Organizzativa Roma 2 al lavoratore Giuseppe Vompi, a far data dal 15 marzo 2021.

Vista la legge regionale 27 luglio 2018 n. 6 “Disposizioni per il riconoscimento e il sostegno allo studio e la promozione della conoscenza nella Regione” con la quale tra l’altro l’Ente pubblico dipendente per il diritto agli studi universitari del Lazio - Laziodisu è riordinato nell’Ente regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza DiSCo;

visto il decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00016 del 6 febbraio 2019 avente ad oggetto: “Nomina del Presidente del Consiglio di amministrazione dell’Ente regionale per il Diritto allo Studio e la promozione della Conoscenza – DiSCo” che nel dispositivo stabilisce: “di nominare il dott. Alessio Pontillo quale Presidente del Consiglio di amministrazione dell’Ente regionale per il Diritto allo Studio e la promozione alla conoscenza – DiSCo con decorrenza dal decreto di costituzione del Consiglio di amministrazione dell’Ente, per la durata prevista ai sensi dell’articolo 7, comma 2 della legge regionale n. 6/2018”;

visto il decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00211 del 7 agosto 2019 avente ad oggetto: *Costituzione del Consiglio di amministrazione dell’Ente regionale per il Diritto allo Studio e la promozione della Conoscenza – DiSCo* (BURL n. 69 del 27/08/2019): il cui punto 2 dispone tra l’altro: “di costituire il Consiglio di amministrazione dell’Ente regionale per il Diritto allo Studio e la promozione alla Conoscenza – DiSCo, ai sensi dell’articolo 8, comma 1 della legge regionale 27 luglio 2018, n. 6” con decorrenza dall’efficacia della nomina di cui sopra;

visto il Decreto del Direttore Generale n. 20 del 24 dicembre 2020 avente ad oggetto: “Approvazione riorganizzazione delle strutture dell’Ente regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza –DiSCo in attuazione della legge regionale n. 6/2018 e relativo sistema delle pesature delle Posizioni Organizzative”;

visto il Decreto del Direttore Generale n. 21 del 31 dicembre 2020 avente ad oggetto: “Correzione e integrazione dell’allegato 3 “Declaratorie PO” del Decreto n. 20 del 24 dicembre 2020 avente ad oggetto: Approvazione riorganizzazione delle strutture dell’Ente regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza –DiSCo in attuazione della legge regionale n. 6/2018 e relativo sistema delle pesature delle Posizioni Organizzative”;

vista la Determinazione Direttoriale n. 1 del 13 gennaio 2021 avente ad oggetto “*Conferimento degli incarichi di Posizione a far data dal giorno 12 gennaio 2021, in conformità a quanto stabilito dal Regolamento per la disciplina dell’Area Posizione Organizzative DiSCo - Annualità 2021*”;

vista la Determinazione Direttoriale n. 30 del 19 gennaio 2021 avente ad oggetto: “*Dott. Damiano Colaiacomo, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Rieti, con la qualifica di Dirigente Amministrativo – Convenzione ex art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001*”, con la quale è stata, tra l’altro, confermata l’assegnazione del Dott. Damiano Colaiacomo all’Area 2 “Risorse Umane” dell’Ente DiSCo, per il periodo di n. 2 mesi;

richiamata la Determinazione Direttoriale n. 3084 del 28 dicembre 2020, avente ad oggetto: “*Approvazione Avviso di selezione finalizzato all’attribuzione degli incarichi di posizione organizzativa nell’Ente DiSCo – annualità 2021*”;

considerato che:

- ✓ in conformità al citato Decreto n. 20/2020 è stato emanato un interpello con il quale è stato comunicato a tutto il personale di categoria D, di ruolo e in comando, il periodo utile per la presentazione delle domande volte all’attribuzione degli incarichi di Posizione Organizzativa nell’Ente – annualità 2021, così come individuate nel sopra citato Regolamento;
- ✓ con l’Avviso di selezione finalizzato all’attribuzione degli incarichi di Posizione Organizzativa, pubblicato sul sito istituzionale dell’Ente e sulla Intranet, sono state messe a bando le posizioni di cui agli allegati 3 e 4 del citato Decreto Direttoriale n. 20/2020;
- ✓ conformemente a quanto disposto dal Decreto Direttoriale sopra richiamato la pesatura delle PP.OO è strutturata in due Fasce, “A” e “B”, aventi rispettivamente il corrispettivo economico annuo/lordo e comprensivo della 13^a mensilità pari a € 15.000,00 e € 13.000,00;
- ✓ la retribuzione di risultato per entrambi le fasce è quantificata al 20% dell’indennità di posizione, ferme restando le disposizioni di cui agli artt. 9 e 12 del citato regolamento per la disciplina dell’area delle posizioni organizzative, integrato dall’accordo sindacale del 2 maggio 2019 ratificato in data 9 maggio 2019;
- ✓ le indicazioni sopra specificate implicano una retribuzione di risultato flessibile nei casi contemplati dall’attuale regolamento e dal CCDI 2019 che si sostanziano in percentuali di retribuzione in diminuzione, nel caso si percepiscano incentivi tecnici di cui all’art. 113 del D.lgs. n. 50/2016, ovvero in aumento nel caso in cui confluiscano nel Fondo per le Posizioni Organizzative ulteriori risorse così come specificato nel punto 7 del citato CCDI 2019;
- ✓ all’esito della procedura attivata, con la richiamata Determinazione Direttoriale n. 1/2021 sono stati conferiti n. 25 incarichi di Posizione Organizzativa dei 28 previsti dal Decreto n. 20/2020 e, conseguentemente, è stata registrata l’assenza di candidatura per le P.O. di seguito elencate:
 - F1 “Progettazione LLPP e Manutenzione straordinaria del Patrimonio immobiliare” presso l’Area 5 “Servizi tecnici manutenzione e patrimonio” (Fascia “A”);
 - F2 “Gestione sicurezza sul lavoro, energia e Consumi” presso l’Area 5 “Servizi tecnici manutenzione e patrimonio” (Fascia “A”);
 - L2 “Manutenzione Servizi Roma 2” presso il Presidio Roma Città Metropolitana – Unità Organizzativa Roma 2 (Fascia “B”);
- ✓ a seguito di ulteriori analisi sulla necessità di ricoprire i sopra citati incarichi, l’Ente ha, pertanto, ritenuto necessario indire una procedura straordinaria per l’attribuzione degli incarichi relativi alle

Posizioni Organizzative sopra richiamate in base alle modalità e ai criteri previsti nell'Avviso di selezione finalizzato all'attribuzione degli incarichi di posizione di lavoro nell'Ente DiSCo (allegato n. 1 alla Determinazione n. 3084/20);

visto il Decreto del Direttore Generale n. 3 del 11 gennaio 2021 con il quale è stata indetta una procedura straordinaria per l'attribuzione degli incarichi per le sopra citate Posizioni Organizzative:

- F1 "Progettazione LLPP e Manutenzione straordinaria del Patrimonio immobiliare" presso l'Area 5 "Servizi tecnici manutenzione e patrimonio" (Fascia "A");
- F2 "Gestione sicurezza sul lavoro, energia e Consumi" presso l'Area 5 "Servizi tecnici manutenzione e patrimonio" (Fascia "A");
- L2 "Manutenzione Servizi Roma 2" presso il Presidio Roma Città Metropolitana – Unità Organizzativa Roma 2 (Fascia "B");

preso atto che:

- ✓ decorsi i termini per la presentazione delle domande (fissati al 19/02/21 ore 12:00) sono pervenute le candidature del lavoratore Giuseppe Vompi (rif. prot. n. 5323/21 16/2/21) per la P.O. L2 e del lavoratore Carmine Basilicata (rif. prot. 5 n. 942/21 del 19/2/21) per la PO F2;
- ✓ il Direttore Generale, con nota prot. n. 8065 del 10 marzo 2021, valutati i *curricula vitae* presentati dagli interessati sopra richiamati, sentiti i Dirigenti dell'/del Area/Presidio, cui i servizi sono incardinati, ha chiesto all'Area 2 "Risorse Umane" di provvedere alla predisposizione del provvedimento di conferimento di incarico, a decorrere dal 15 marzo 2021, per i seguenti servizi:
 - F2 "Gestione sicurezza sul lavoro, energia e Consumi" presso l'Area 5 "Servizi tecnici manutenzione e patrimonio" all'ing. Carmine Basilicata (Fascia "A");
 - L2 "Manutenzione Servizi Roma 2" presso il Presidio Roma Città Metropolitana – Unità Organizzativa Roma 2 al geom. Giuseppe Vompi (Fascia B);

considerato che i provvedimenti di conferimento degli incarichi di responsabilità vengono attribuiti dal Direttore Generale, di concerto con il Dirigente d'Area competente con atto di gestione scritto e motivato ai sensi dell'art. 5 del richiamato Regolamento conformemente a quanto stabilito dal vigente CCNL;

preso atto che gli incarichi assegnati possono essere revocati in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale, ovvero per il verificarsi di fattispecie risolutorie di cui al CCNL Funzioni Locali e dal Regolamento approvato con Decreto Direttoriale n. 20/2020 e risolutivamente condizionato alle medesime disposizioni;

dato atto che ai lavoratori potrà essere riconosciuta una retribuzione in conformità di quanto disposto dall'art. 15, comma 6, del CCNL Funzioni Locali;

attesa la necessità di notificare il presente atto ai dipendenti interessati per la sottoscrizione del medesimo presso la Direzione Generale, mentre sarà cura della Segreteria della Direzione Generale trasmettere la documentazione presso l'Area Risorse Umane;

visto il Decreto Legislativo del 23 giugno 2011 e s.m.i. n. 118, avente ad oggetto "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42";

visti gli allegati 4/1 e 4/2 al Decreto Legislativo del 23 giugno 2011 e s.m.i. n.118, rubricati "*Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio*" e "*Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria*";

vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione di DiSCo n. 41 del 30 settembre 2020, avente ad oggetto: "*Adozione del bilancio di previsione finanziario 2021 - 2023 dell'Ente Regionale per il Diritto allo Studio e la Promozione della Conoscenza - DiSCo*";

vista la Legge Regionale del 30 dicembre 2020 n. 25, avente ad oggetto: "*Legge di stabilità regionale 2021*";

vista la Legge Regionale del 30 dicembre 2020 n. 26, avente ad oggetto: "*Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2021-2023*" con la quale all'art. 6 "*Approvazione dei bilanci degli enti*" alla lettera b) approva, tra gli altri, il bilancio di previsione per l'anno finanziario 2021 e pluriennale 2022-2023 dell'Ente Regionale per il Diritto allo Studio e la promozione della Conoscenza - DiSCo;

visto lo Statuto dell'Ente;

per le motivazioni di cui in premessa che si intendono integralmente richiamate:

D E T E R M I N A

1. di assegnare, a far data dal **15 marzo 2021**, i seguenti incarichi di posizione organizzativa:

- ✓ F2 "Gestione sicurezza sul lavoro, energia e consumi", incardinata presso l'Area 5 "Servizi tecnici manutenzione e patrimonio", al lavoratore **Carminè Basilicata (Fascia "A")**;
- ✓ L2 "Manutenzione Servizi Roma 2", incardinata presso il Presidio Roma Città Metropolitana – Unità Organizzativa Roma 2, al lavoratore **Giuseppe Vompi (Fascia "B")**;

2. di dare atto che:

- ✓ per l'incarico di fascia "A" l'indennità omnicomprensiva è di € 15.000,00 annui corrisposta in tredici mensilità, oltre ad una retribuzione del 20% della retribuzione di posizione, in funzione del grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati, ferma restando la possibilità di modifica di tale quota, in aumento ovvero diminuzione, secondo quanto stabilito nel CCDI 2019 e degli artt.9 e 12 del suddetto regolamento;
- ✓ per l'incarico di fascia "B" l'indennità omnicomprensiva è di € 13.000,00 annui corrisposta in tredici mensilità, oltre ad una retribuzione del 20% della retribuzione di posizione, in funzione del grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati, ferma restando la possibilità di modifica di tale quota, in aumento ovvero diminuzione, secondo quanto stabilito nel CCDI 2019 e degli artt.9 e 12 del suddetto regolamento;
- ✓ le funzioni afferenti le posizioni organizzative di cui trattasi e indicate nella declaratoria approvata con il Decreto Direttoriale sopra richiamato, sono esemplificative e non esaustive potendosi esigere tutte le mansioni ascrivibili a ciascuna categoria in quanto professionalmente equivalenti;

- ✓ gli obiettivi da raggiungere annualmente saranno assegnati dai competenti organi dell'Ente e valutati secondo il sistema di valutazione in uso nell'Amministrazione;
- ✓ l'incarico, conferito per un periodo un anno, è prorogabile fino a un massimo di anni tre;
- ✓ l'incarico può essere revocato in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale, ovvero per il verificarsi di fattispecie risolutorie;
- ✓ l'incarico è da considerarsi risolutivamente condizionato ad eventuali atti organizzativi che modifichino la struttura dell'Ente o comunque incidano sul numero o sulle funzioni delle posizioni organizzative interessate. In tal caso nulla potrà essere preteso dal lavoratore per la cessazione anticipata dell'incarico;

3. di notificare, infine, il presente atto ai lavoratori interessati, per la sottoscrizione per accettazione del medesimo, presso l'Area della Direzione Generale.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICO/AMMINISTRATIVA DELL'ISTRUTTORIA

Visto di regolarità Tecnico\amministrativa dell'Atto, firmato digitalmente dalla P.O.:
BERTAGNI BARBARA in data **11/03/2021**

VISTO DI LEGITTIMITA' TECNICO/AMMINISTRATIVO

Il Dirigente, ritenuto che, all'esito degli accertamenti e/o valutazioni effettuate dal Responsabile del Procedimento, sussistono i presupposti giuridici e di opportunità per l'adozione della presente proposta, esprime con la sua sottoscrizione, parere favorevole all'adozione del provvedimento.

Visto di legittimità Tecnico/amministrativo, firmato digitalmente dal Dirigente dell'Area: **AREA 2 - RISORSE UMANE COLAIACOMO DAMIANO** in data **11/03/2021**

CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio attesta la correttezza dell'istruttoria relativa alla regolarità contabile ed alla copertura finanziaria della spesa e/o alla registrazione dell'entrata, ai sensi degli articoli 53 e/o 56 del D.lgs 118/2011 e s.i.m. e all'allegato 4/2 del D.lgs 118/2011.

Esito istruttoria contabile: **ISTRUTTORIA CONCLUSA CON ESITO POSITIVO**

Visto di regolarità sulla correttezza dell'istruttoria contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio 1.1 Bilancio: **RAG. DOTTARELLI LEONARDO** in data **11/03/2021**

CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente, all'esito delle verifiche effettuate dal responsabile del Servizio, conferma la correttezza dell'istruttoria relativa alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria della spesa
REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI N.ro 569 del 15/03/2021

e/o alla registrazione dell'entrata, ai sensi dell'articolo 53 e/o 56 del D.lgs 118/2011 e s.i.m e all'allegato 4/2 del D.lgs 118/2011.

Visto di conferma della regolarità sulla correttezza dell'istruttoria contabile. firmato digitalmente dal dirigente dell'Area AREA 1 - RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE **DOTT.SSA TOTI LAURA** in data **12/03/2021**

ADOZIONE ED ESECUTIVITA'

Il Direttore Generale, vista la proposta n.ro 679 del 11/03/2021, preso atto dell'istruttoria svolta, dei pareri espressi e dei controlli eseguiti, adotta la determinazione direttoriale e la rende esecutiva apponendo contestualmente il visto definitivo ai sensi dell'articolo 53 e/o 56 del D.lgs 118/2011 e s.i.m. e dell'allegato del D.lgs 118/2011.

Firmato digitalmente dal Direttore Generale **Dott. CORTESINI PAOLO** In data **15/03/2021**