



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome SAVERIO FATA
Mail saverio.fata@laziodisco.it – avvsaveriofata@gmail.com
Pec saverio.fata@pec.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

Nazionalità Italiana

- *Date* Dal 1 gennaio 2017 – **Funzionario cat. D3** a tempo indeterminato con abilitazione professionale di Avvocato.
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro* **DiSCo - Ente regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza (DiSCo)** - Via Cesare de Lollis 24/b – 00185 – Roma - **Area 3 – Provveditorato e Patrimonio**
- *Tipo di impiego* Dal 1 luglio 2017 ad oggi incarico di **Responsabile del Servizio 3.1 “Gare e Contratti”**
- *Principali mansioni e responsabilità*
 - a) acquisizione di **servizi, prodotti, lavori, servizi strumentali** al funzionamento di tutte le Aree comprese quelle territoriali di DiSCo (ex Laziodisu);
 - b) esame ed eventuale attivazione di convenzioni, concessioni;
 - c) espletamento procedure di gara e contestuale redazione atti di gara realizzate sulla base di specifiche tecniche formulate dagli Uffici interessati;
 - d) redazione dei contratti sino alla stipula;
 - e) pubblicazione e comunicazione ANAC, giornali, etc;
 - f) supporto ai RUP ed alle Commissioni giudicatrici per le procedure di gara dell’Ente come Ufficio dedicato alla veridica della documentazione amministrativa delle domande pervenute, per la verifica del possesso dei requisiti generali e speciali di tutti i concorrenti alla gara mediante la banca dati AVCPass istituita presso l’ANAC (*si veda l’art. 81, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 e smi*) e per gli ulteriori, connessi e successivi adempimenti amministrativi.
- *Tipo di impiego* Dal 20 luglio 2017 al 20 maggio 2019 incarico di **Responsabile ad interim del Servizio 3.2 “Gestione Acquisizione Beni Strumentali Albo Fornitori”**

- *Principali mansioni e responsabilità*
 - a) acquisizione di servizi, e servizi sotto soglia su MEPA (Mercato Elettronico della PA) per tutte le Aree, comprese quelle territoriali, di Laziodisu con firma digitale e mediante le convenzioni presenti sul portale CONSIP;
 - b) tenuta dell'Albo Fornitori dell'Ente.

ALTRI INCARICHI DAL 1 GENNAIO 2017:

- a) Dal 2 gennaio 2020 al 31 dicembre 2020 – **ASSISTENZA TECNICA** presso **PRESIDENZA CONSIGLIO DEI MINISTRI - Dip. FUNZIONE PUBBLICA** (incarico formalmente autorizzato dall'Amministrazione di appartenenza) – **Consulenza giuridica in materia di contratti pubblici** alle attività di controllo per l'Attuazione efficace del PON “*Governance e capacità istituzionale*” 2014/2020;
- b) Dal 4 gennaio 2019 al 31 dicembre 2019 – **ASSISTENZA TECNICA** presso **PRESIDENZA CONSIGLIO DEI MINISTRI - Dip. FUNZIONE PUBBLICA** (incarico formalmente autorizzato dall'Amministrazione di appartenenza) – **Consulenza giuridica in materia di contratti pubblici** alle attività di controllo per l'Attuazione efficace del PON “*Governance e capacità istituzionale*” 2014/2020;
- c) Con determinazione direttoriale n. 4040 del 21 dicembre 2018 nominato come **membro esperto** della Commissione di **DiSCO** per la “*Selezione per titoli e colloquio per il conferimento di un incarico per il coordinamento delle azioni progettuali del Piano Generazioni - POR FSE 2014-2020*”;
- d) Ottobre 2018 incarico di Coordinatore del gruppo di lavoro per la redazione della *Programmazione biennale Servizi e Forniture 2019/2020* e proposta di aggiornamento della *Programmazione Biennale Servizi e Forniture 2018/2019*;
- e) dal settembre 2018 iscritto all'Albo nazionale dell'**ANAC** per le Commissioni di gara per la disponibilità interna all'Ente ed esterna.
- f) Con determinazione direttoriale n. 2011 del 4 luglio 2018 nominato **membro** della Commissione centrale della valutazione dei progetti di “*Torno Subito 2018*” e **Presidente** della Sub-Commissione 2 - **DiSCO**;
- g) Dal 23 marzo 2018 al 31 dicembre 2018 – **ASSISTENZA TECNICA** presso **PRESIDENZA CONSIGLIO DEI MINISTRI - Dip. FUNZIONE PUBBLICA** (incarico formalmente autorizzato dall'Amministrazione di appartenenza) – **Consulenza giuridica in materia di contratti pubblici** alle attività di controllo per l'Attuazione efficace del PON “*Governance e capacità istituzionale*” 2014/2020;
- h) Nomina con determinazione n. 47 del 22 marzo 2018 come **membro esperto** della Commissione giudicatrice della “*Procedura aperta per la conclusione di un accordo quadro con una pluralità di operatori per l'esecuzione dei manutenzione ordinaria e straordinaria*” – **ATER Civitavecchia** (accordo di collaborazione tra Amministrazioni pubbliche);
- i) Nomina con determinazione n. 40 del 18 marzo 2018 come **membro esperto** della Commissione giudicatrice della “*Procedura aperta per la conclusione di un accordo quadro con unico operatore per l'esecuzione di lavori manutenzione ordinaria e straordinaria*” – **ATER Civitavecchia** (accordo di collaborazione tra Amministrazioni pubbliche);
- l) con determinazione direttoriale n. 108 del 25 gennaio 2017 nominato **membro esperto** della Commissione giudicatrice di **LAZIODISU** della “*Procedura aperta sopra soglia per i servizi assicurativi di Laziodisu divisa in 6 lotti*”;
- m) con determinazione direttoriale n. 923 del 24 marzo 2017 nominato **membro esperto** della Commissione giudicatrice di **LAZIODISU** della procedura negoziata per l'affidamento in concessione del “*Servizio di lavanderie self service professionali ed asciugatrici per le residenze di Laziodisu per il periodo di quattro anni*”;
- n) Dal 6 aprile 2017 al 31 dicembre 2017 – **ASSISTENZA TECNICA** presso **PRESIDENZA CONSIGLIO DEI MINISTRI - Dip. FUNZIONE PUBBLICA** (incarico formalmente autorizzato dall'Amministrazione di appartenenza) – **Consulenza giuridica in materia di contratti pubblici** alle attività di controllo per l'Attuazione efficace del PON “*Governance e capacità istituzionale*” 2014/2020;
- o) Con determinazione direttoriale n. 2028 del 26 giugno 2017 nominato **membro** della Commissione centrale della valutazione dei progetti di “*Torno Subito 2017*” e **Presidente** della Sub-Commissione 2 – Linea “*Gusto*” - **Laziodisu**;
- p) incarico di RUP in procedure di gara sopra soglia e sotto-soglia.

- *Date*
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro*
- *Tipo di impiego*

Dal 15 febbraio 2016 al 31 dicembre 2016

ASSISTENZA TECNICA presso MINISTERO DEGLI INTERNI

Consulente giuridico per la contrattualistica pubblica alle attività di controllo di I livello per il PON Sicurezza 2007/2013.

- *Date*
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro*

Da gennaio 2007 al 31 dicembre 2016.

ESPERTO GIURIDICO NELLA CONTRATTUALISTICA PUBBLICA presso operatori pubblici e privati (in particolare dal 1 gennaio 2010 al 31 dicembre 2014 incarico ex art. 7 del D. Lgs. n. 165/2001 e smi di “*Esperto giuridico nella Contrattualistica Pubblica*” presso Laziodisu).

PUBBLICAZIONI

- Ha collaborato con il portale Microsoft dedicato alle PMI, curando le seguenti pubblicazioni articoli in materia di “**Appalti pubblici**” - “*Novità in materia di appalti*” (<http://www.microsoft.com/italy/pmi/impresaeditto/default.aspx>):
 - “*Gli appalti pubblici e l’art. 26, 3 comma del D. Lgs. n. 81 del 2008 (DUVRI)*”;
 - “*Gli appalti pubblici e l’art. 26, 5 e 6 comma del D. Lgs. n. 81 del 2008 (costi relativi alla sicurezza)*”;
- Autore dei seguenti articoli pubblicati sulla rivista giuridica “IMPRESA E DIRITTO”:
 - “*Brevi riflessioni sull’art. 46 del D. Lgs. n. 163/2006*” - IMPRESA E DIRITTO N. 3/2008;
 - “*Chiarimenti sull’art. 41, comma 1, lett. a) del codice dei contratti pubblici - la capacità economica e finanziaria dell’impresa concorrente*” – IMPRESA E DIRITTO N. 4/2008;
 - “*L’offerta economicamente più vantaggiosa alla luce del III Decreto correttivo*” – IMPRESA E DIRITTO N. 1/2009;
- Ha collaborato con la casa editrice “SIMONE” per la redazione, l’integrazione e l’aggiornamento del testo “*I Contratti della Pubblica Amministrazione*” ed. II - 2009, pag. 280.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- *Date* **Dal 2015**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Iscritto Banca dati esperti Fondi Europei sez. Appalti di gara – ROSTER – Istituto JEMOLO - Regione Lazio
- Date
A.A. 2013 (iscrizione rinnovata nel 2015)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Iscritto all’Albo dei collaboratori di FormezPA (IV livello di professionalità) sez. “Appalti pubblici”.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
A.A. 2019/2020
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Conseguimento (in data 24 luglio 2020) della **Scuola Specializzazione in Diritto Amministrativo e Scienza dell’amministrazione** presso l’Università di Teramo
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Tesi finale relativa al modulo sul “Diritto degli appalti”: **“Le sanzioni dell’antitrust come grave illecito professionale del concorrente nelle gare di appalti pubblici”**
- Date
A.A. 2018
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Attestato (I e II) a seguito di superamento valutazione finale **Corso “Nuova disciplina dei Contratti Pubblici”** – Attività formativa erogata dalla **SNA** ed **ITACA** in collaborazione con l’**Osservatorio regionale dei contratti pubblici** della **REGIONE LAZIO**
- Date
A.A. 2018
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Conseguimento (in data 12 gennaio 2018) del **Master universitario di II livello** presso l’Università di Tor Vergata in **“La nuova Disciplina dei contratti pubblici”**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Tesi finale: **“La modifica oggettiva dei contratti di servizi e di forniture e gli obblighi di comunicazione all’ANAC”;**
- Date
A.A. 2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Conseguimento (in data 9 aprile 2014) con superamento dell’esame finale del **Corso di aggiornamento “I Contratti della Pubblica Amministrazione”** presso **Università di Roma Tre**.
- Date
A.A. 2009
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Conseguimento (in data 15 settembre 2009) **Corso di perfezionamento sul “Processo amministrativo”** presso la **LUISS – ROMA** (corso ottenuto previo superamento dell’esame finale)
- Date
Anno 2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Conseguimento titolo di **abilitazione alla professione FORENSE** presso la **Corte di Appello degli Abruzzi L’Aquila**.

- *Date*
 - *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione*
 - *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*
- Anno Accademico 2006/2007**
 Conseguimento (in data 21 giugno 2006) del **Master di II livello in “Organizzazione e Funzionamento della Pubblica Amministrazione”** presso l’Università degli Studi di Roma “Sapienza”
- Tesi finale relativa al modulo sui “*Contratti Pubblici*”: **“Il leasing nella pubblica amministrazione”** .
- *Date*
 - *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione*
 - *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*
- Anno Accademico 2005/2006**
 Conseguimento (in data 17 febbraio 2006) del **Master di II livello Diritto ed Economia del Mare** presso l’Università degli Studi di Teramo
- Tesi finale : **“Il contratto di ormeggio”**.
- All’interno di tale corso, nel giugno del 2005 ha maturato un periodo di **stage** formativo sulle questioni più rilevanti ed attuali del diritto della navigazione presso l’**Università del Pireo** in Atene - **Dipartimento Studi Marittimi** - e presso le **strutture portuali di Spalato**
- *Date*
 - *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione*
- Anno Accademico 2004/2005**
 Conseguimento (in data 7 aprile 2005) con **superamento delle prove intermedie e della prova finale della “Scuola Biennale di Formazione Professionale per la Pratica Forense”** presso l’Ordine degli Avvocati di Pescara
- *Date*
 - *Nome e indirizzo del datore di lavoro*
 - *Tipo di azienda o settore*
 - *Tipo di impiego*
 - *Principali mansioni e responsabilità*
- Anno 2004-2005 Pratica Forense**
Studio Legale
- Studio legale
Praticante legale
 Si è occupato principalmente sia dell’attività processuale nel diritto amministrativo e nel diritto civile.
- *Date*
 - *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione*
 - *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*
- Anno Accademico 2002/2003**
 Università **“Alma Mater Studiorum” di Bologna**
- Laurea in Giurisprudenza v. o.** (conseguita il 15 luglio 2003)
 Tesi in Diritto della Navigazione: **“Il contratto di spedizione”**
- *Date*
- Anno 1995**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Maturità Scientifica Liceo**

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Idoneo concorso pubblico del Comune di Roma – cat. D. 1 **“Esperto Normativa in materia di Lavori Pubblici e Finanza di Progetto”**.
- Idoneo alla procedura di selezione di complessivi **35 collaboratori** particolarmente qualificati ai sensi dell’art. 10 comma 2 dell’OPCM 3755/2009 – Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Protezione Civile

ULTERIORI CORSI DI FORMAZIONE (elenco esemplificativo)

- 2017 Aggiornamento formativo **“Prevenzione-Corruzione 2017”** in modalità fad a cura di Formanagement (formazione obbligatoria);
- 31-31/01/2017 **“RUP E DEC- Ruolo, funzioni, compiti e responsabilità. Linee guida ANAC”** a cura della società “Format s.r.l.”
- 6-7/06/2017 **“Corso di formazione per addetti al Primo Soccorso”**(12 ore) a cura della società “SINTESI S.p.A.” (formazione obbligatoria)
- 2017 **Corso formativo “Gli affidamenti sotto soglia e la valutazione delle offerte nel nuovo Codice appalti e nelle linee guida Anac – Focus RUP e ruolo, funzioni, compiti e responsabilità. Linee guida”** tenutosi presso Laziodisu;
- 2015 **Corso Formativo “L’armonizzazione dei bilanci pubblici, formazione istituzionale per gli enti locali”**. Dott. Massimo Anzalone tenutosi presso Laziodisu;
- 2015 - **Corso Formativo “Formazione Fondi Strutturali Europei”** - Autori Vari tenutosi presso Laziodisu;
- 2015 - **Corso** sulla sicurezza sul lavoro tenutosi presso Laziodisu dalla società UMANA spa;
- Gennaio/febbraio 2015 **“Ciclo Formazione Appalti”** tenutosi presso Laziodisu dall’Avv. Ilenia Filippetti;
- **2015 Corso Formativo “L’armonizzazione dei bilanci pubblici, formazione istituzionale per gli enti locali”**. Dott. Massimo Anzalone tenutosi presso Laziodisu
- Convegno tenutosi presso la Regione Lazio il 12 novembre 2013 dal titolo: **“Procedure digitali per l’acquisto di beni e servizi nelle Regione Lazio. Il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)”**
- Attestato di Partecipazione presso AVCP il 24 maggio 2013 dal titolo: **“Sessione Formativa sul sistema AVPass”**;
- Convegno tenuto a Roma presso ANCE il 20 giugno 2013 dal titolo: **“Guida operativa per l’utilizzo del criterio d’aggiudicazione dell’offerta economicamente più vantaggiosa negli appalti di lavori pubblici di sola esecuzione”**;
- Convegno tenuto a Roma presso l’Ance il 22 marzo 2013 dal titolo: **“Stato dell’arte e opportunità di innovazione per la gestione degli appalti di lavori pubblici”**;
- Attestato rilasciato dall’TTA in Roma il giorno 15 febbraio 2012 dal titolo: **“Come redigere e come applicare regolamenti, circolari, norme e disposizioni interne nella pubblica Amministrazione”**;
- Convegno tenuto dall’IGI “Istituto Grandi Infrastrutture” tenutosi a Roma il 30 novembre 2010 dal titolo: **“Affidamenti diretti, in house, accordi fra pubbliche amministrazioni, servizi pubblici locali”**;
- Giornata di Studio tenutosi in Roma il giorno 28 ottobre 2010 presso l’Università di Roma “Sapienza” dal titolo: **“Il nuovo Codice del Processo Amministrativo”**;

- Attestato rilasciato dallo IEOPA “Istituto Etico per l’Osservazione e la Promozione degli Appalti” a Ferentino il giorno 22 ottobre 2010 dal titolo: **“La notte bianca degli appalti pubblici”**;
- Convegno tenuto dall’IGI “Istituto Grandi Infrastrutture” tenutosi a Roma il 30 settembre 2010 dal titolo: **“Le nuove norme antimafia: un’entrata in vigore tra luci e ombre”**;
- Convegno tenuto dall’IGI “Istituto Grandi Infrastrutture” tenutosi a Roma il 17 marzo 2010 dal titolo: **“Procedure di gara ed esecuzione del contratto: casi di responsabilità davanti alla Corte dei Conti”**;
- Attestato rilasciato dall’Associazione FGLAW in Roma il giorno 12 febbraio 2010 dal titolo: **“La Responsabilità Civile”**;
- Attestato rilasciato dall’OUA “organismo Unitario dell’Avvocatura Italiana” a Roma il giorno 22 gennaio 2010 dal titolo: **“ Servizi e imprese pubbliche, verso nuove regole e nuove responsabilità”**;
- Attestato ITA conseguito in Roma il 13 gennaio 2010 dal titolo: **“Le più importanti decisioni delle sezioni unite della Cassazione e dell’Adunanza Plenaria del Consiglio di Stato pronunciate nel 2009”**;
- Convegno ISSA “Istituto Superiori di Studi sull’Arbitrato” tenutosi a Roma il 16 ottobre 2009 presso l’Avvocatura Generale dello Stato dal titolo **“L’Arbitrato per la soluzione delle controversie in materia di opere pubbliche”**
- Convegno tenuto dall’IGI “Istituto Grandi Infrastrutture” tenutosi a Roma il 31 marzo 2009 dal titolo **“Il Processo Amministrativo fra Provvedimenti Anti-Crisi, Contratti Inamovibili e Direttiva Ricorsi”**;
- Convegno tenuto dall’IGI “Istituto Grandi Infrastrutture” tenutosi a Roma il 22 gennaio 2009, dal titolo **“Dal Codice al Regolamento: Vecchi e Nuovi Sistemi Normativi di Finanziamento delle Infrastrutture Pubbliche”**;
- Convegno tenuto dall’Associazione “Avvocatura Libera” tenutosi a Roma il 9 dicembre 2008 dal titolo: **“Il Codice dei contratti pubblici dopo il terzo correttivo**;
- Tavola rotonda sul tema **“I contratti con la pubblica amministrazione”** presso il TAR Lazio;
- **“La crescita del Facility Management in Italia”** organizzato da Manutencoop Facility Management presso la facoltà di ingegneria di Bologna;
- Conferenza sul **“Codice Unico degli Appalti”** organizzato dal Forum della P. A. 2006 in Roma.
- **Seminari sull’immigrazione**, presso il Consiglio dell’Ordine degli Avvocati di Roma.
- **“La tutela dei cittadini nei confronti dei provvedimenti limitativi della circolazione e della sosta”**, organizzato dall’ACI in Roma;
- **societario”** presso l’Università Politecnica delle Marche.
- **“La riforma del diritto societario Approfondimenti Civilistici e Penalistici”** organizzato dal centro Studi Concorsuali e di diritto Commerciale in Pescara.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRALINGUA

INGLESE

CAPACITÀ LETTURA: SCOLASTICA; CAPACITÀ DI SCRITTURA: SCOLASTICA;
CAPACITÀ DI ESPRESSIONE ORALE: SCOLASTICA

FRANCESE

CAPACITÀ LETTURA: BUONA; CAPACITÀ DI SCRITTURA: BUONA; CAPACITÀ DI
ESPRESSIONE ORALE: BUONA**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**Flessibilità, spirito di adattamento e dedizione;
Predisposizione all'iniziativa;
Capacità di comunicare e di coordinare;
Capacità di organizzare e disciplinare il lavoro;
Capacità di individuazione e di risoluzione delle problematiche;**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**Coordinamento e amministrazione di persone (da un min. di 6 ad un max
di 10 unità) e progetti.**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**- conoscenza avanzata sistemi operativi Microsoft Client
- conoscenza avanzata del pacchetto Office**PATENTE**

B

Roma, 29 dicembre 2020**Saverio Fata**

Il sottoscritto così come sopra identificato autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del D.
Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003.

Inoltre, il sottoscritto dichiara la veridicità delle informazioni sopra riportate ai sensi e per gli effetti
del DPR 445/00 in particolare degli artt. 46, 47 e 76 e dichiara, altresì, con le medesime modalità
che tutte le pubblicazioni, le attestazioni e quant'altro menzionato sono conformi all'originale.

Roma, 29 dicembre 2020**Saverio Fata**