

AVVISO PUBBLICO

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA E INSTALLAZIONE DI UN SOFTWARE PER LA GESTIONE DELLE PRESENZE DEL PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO DI DiSCo

L’Amministrazione intende espletare un’indagine di mercato al fine di acquisire manifestazioni di interesse da parte di operatori economici, in possesso dei requisiti di seguito indicati, a cui può essere successivamente formulata tramite la piattaforma elettronica MEPA espressa richiesta di offerta (R.D.O.) ai sensi dell’art. 36, comma 2 e comma 6 del D.lgs. 50 del 18 aprile 2016 o Trattativa Diretta ai sensi dell’art. 1, comma 2 lett. a), della L. 120/2000 per l’affidamento dell’incarico sopra esplicitato.

1. STAZIONE APPALTANTE

DiSCo – Ente regionale per il diritto allo studio e alla conoscenza

Via Cesare de Lollis, 24/b – 00185 ROMA

Posta certificata: ufficiogare@pec.laziodisco.it

Responsabile Unico del procedimento: Dott. Roberto Molle

2. OGGETTO, DURATA ED IMPORTO PRESUNTO DELL’AFFIDAMENTO IN APPALTO

L’appalto ha per oggetto della fornitura di una soluzione software per la rilevazione delle presenze del personale tecnico- amministrativo di DiSCo che preveda, tra l’altro, anche la gestione dei timesheet dei dipendenti collocati in modalità di lavoro agile.

Le funzioni applicative che dovranno comporre il Sistema Informativo richiesto sono riconducibili a tre ambiti:

- Componente backoffice, dedicato alle attività dell’Ufficio Risorse Umane;
- Componente on-line, dedicata ai dipendenti per la gestione del cartellino on-line e degli iter autorizzativi ferie, permessi, timbrature, straordinario, ecc.;
- Componente servizi, con funzionalità ad hoc (ad esempio l’acquisizione delle timbrature), senza interfacciamento con l’utente finale.

Il Sistema Informativo dovrà comprendere le seguenti funzionalità:

- Amministrazione del sistema;
- Gestione dati dipendenti (anagrafica, tipologia contratto, inquadramento, orario di lavoro...);
- Gestione organigramma e struttura dell’Ente;

- Ambiente (gestione parametri);
- Interfacce – Timbrature;
- Interfacce - software paghe;
- Gestione giustificativi assenza/presenza soggetti ad autorizzazione e gestione iter autorizzativi (ad esempio: ferie, permessi, cambio orario, straordinario, visualizzazione e stampe per i dipendenti); storico e blocchi al superamento dei limiti previsti dalle norme e dal CCNL;
- Gestione giustificativi assenza da documentare (ad esempio: permessi retribuiti artt. 31 e 32 CCNL 21/05/2018, visite specialistiche, permessi e congedi previsti da disposizione di legge, Permessi sindacali); storico e blocchi al superamento dei limiti previsti dalle norme e dal CCNL;
- Gestione congedi, aspettative e permessi 104/1992; storico e blocchi al superamento dei limiti previsti dalle norme e dal CCNL;
- Gestione assenze collegate all'infortunio, alle visite specialistiche, alla malattia e relativo calcolo del periodo di comporto;
- Visite Fiscali;
- Pianificazione Prestazioni aggiuntive;
- Pianificazione Orari;
- Budget straordinario;
- Rendicontazione progetti;
- Buoni Pasto/Ticket estrazione reportistica per ditta fornitrice buoni pasto elettronici;
- Gestione reportistica connessa al riconoscimento di incentivi;
- Gestione Trasferte e Iter autorizzativo Trasferte;
- Timesheet attività personale in modalità di lavoro agile;
- Estrazioni dati a fini statistici e di monitoraggio (ad es.: compilazione tab. 11 Conto Annuale);
- Interoperabilità, anche attraverso web service, con il software in uso nell'Ente per la gestione degli emolumenti del personale amministrativo
- In fase di avvio delle attività: migrazione dei dati dal software precedentemente in uso;
- In fase di conclusione del rapporto: migrazione dei dati verso il nuovo software scelto dall'Ente.

Al fine di adeguare il software delle presenze/assenze alla normativa e alla gestione riguardante il personale somministrato, dovrà essere considerato:

- le ferie maturate ad ore e non a giorni;
- la possibilità di inserire una eventuale successione dei contratti;
- la possibilità di effettuare i riporti corretti degli istituti dei contratti che sono rinnovati anche in corso di anno;
- adeguare il riporto del mese precedente della flessibilità del personale somministrato a quello di ruolo.

Dovrà essere impostato l'inibizione di inserimento o modifica dei dati ritenuti non modificabili ad opera degli operatori esterni (dati mesi pregressi, dati già consolidati alle paghe, ecc). Le inibizioni dovranno poter essere superate dagli addetti autorizzati.

Al fine di garantire l'erogazione dei servizi sono necessarie competenze specialistiche, di prodotto (ivi comprese le logiche di parametrizzazione), competenze tecniche sulla tecnologia del sistema oltre che la conoscenza normativa e di materia sul CCNL di riferimento.

L'importo complessivo dell'appalto è pari presuntivamente ad **€ 30.000,00, IVA esclusa** e avrà la durata di 36 mesi a decorrere dalla data di stipula del contratto + **€ 20.000, IVA esclusa**, nel caso di esercizio della facoltà di rinnovo per ulteriori 24 mesi.

Il contratto prevede la fase di installazione del software e la fornitura dei servizi connessi che dovrà essere ultimata entro 20 (venti) giorni decorrenti dalla stipula del contratto.

La procedura di appalto che si intende avviare è caratterizzata da prestazioni meramente intellettuali, pertanto, l'art. 23 comma 16 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in combinato disposto con l'art. 95 comma 10 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., presuppone la non necessità di indicare espressamente, nei documenti posti a base di gara, i costi della manodopera e di sicurezza aziendale interni.

Relativamente a quanto previsto dal D. Lgs. del 9 aprile 2008, n. 81 in materia di tutela della salute e della sicurezza dei luoghi di lavoro circa l'obbligo del datore di lavoro committente di elaborare un documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI), si precisa che l'art. 26, comma 3-bis dispone che l'obbligo della redazione del DUVRI non si applica ai servizi di natura intellettuale, alle mere forniture di materiali o attrezzature, ai lavori o servizi la cui durata non è superiore a cinque uomini-giorno; allo stesso modo l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, con deliberazione n. 3 del 05.03.2008, si era espressa nel senso di *“escludere preventivamente la predisposizione del DUVRI e la conseguente stima dei costi della sicurezza (...) per i servizi di natura intellettuale, anche se effettuati presso la stazione appaltante”*.

Di conseguenza, l'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è di valore pari a € 0,00.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

Ai sensi dell'art.106, comma 12, del D.lgs 50/2016 s.m.i, la stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare manifestazione di interesse i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di carattere generale

- insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 80, comma 1 del Codice dei contratti;

Requisiti di idoneità professionale

-iscrizione nel registro della CCIAA in cui l'impresa ha sede, nell'**attività oggetto della gara** qualora il concorrente alla gara, sia cittadino italiano o di altro Stato membro residente in Italia. Nel caso di concorrente di altro Stato membro non residente in Italia, dovrà essere fornita la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'All. XVI del D. Lgs. n. 50/2016 e smi, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente (si veda l'art. 83, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 e smi);

- abilitazione al Bando del MEPA - Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione - avente per oggetto: *"Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni, Macchine per Ufficio"* – sottocategoria merceologica: *"Fornitura di software e soluzioni"*: **sede di affari: Lazio.**

Requisito di capacità tecnica e professionale

- **Esecuzione negli ultimi tre anni dei seguenti servizi analoghi**

Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio¹:

- servizi analoghi a quelli oggetto della gara di importo complessivo minimo pari a **€ 20.000,00** (IVA compresa).

Si precisa che in caso di RTI, tutti gli operatori raggruppati dovranno essere abilitati al MEPA, ai sensi dell'art. 51, comma 4 del "Regolamento del Sistema di E-Procurement della Pubblica amministrazione", Consip – Giugno 2018" nel rispetto delle previsioni del presente Avviso.

In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, anche l'impresa ausiliaria dovrà essere abilitata al MEPA, ai sensi dell'art. 46 comma 5 del "Regolamento del Sistema di E-Procurement della Pubblica amministrazione", Consip – Giugno 2018" nel rispetto delle previsioni del presente Avviso.

Resta inteso che la manifestazione di interesse di cui trattasi costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali al solo fine di essere ammessi alla successiva procedura negoziata e che, pertanto, mediante apposita ulteriore dichiarazione, dovrà essere rinnovata dall'interessato ed accertata dall'Amministrazione in occasione della successiva procedura di affidamento.

¹ Vedasi Cons. Stato, Sent. n. 2306 del 06.05.2014 e TAR Puglia, Sez I, 5 luglio 2018 n. 978: "[...] mentre per la capacità tecnica e professionale (...) il triennio di riferimento è quello effettivamente antecedente la data di pubblicazione del bando e, quindi, non coincide necessariamente con il triennio relativo al requisito di capacità economico finanziaria".

4. TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati, in possesso dei requisiti richiesti, possono presentare domanda in carta semplice, utilizzando il modulo allegato (**All. 1**), sottoscritto dal legale rappresentante, di cui dovrà essere allegata fotocopia di idoneo documento d'identità in corso di validità.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire entro le ore 12:00 del giorno 28 dicembre 2020 esclusivamente tramite posta elettronica certificata (ufficiogare@pec.laziodisco.it).

Non sono ammessi invii cartacei.

In sede di invio della domanda di partecipazione il richiedente dovrà chiaramente indicare che trattasi di:

“Manifestazione di interesse per l'affidamento della fornitura ed installazione di un software per la gestione delle presenze del personale tecnico amministrativo di DiSCo”

5. CRITERI PER L'INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA

La Stazione Appaltante estenderà l'invito a partecipare alla successiva procedura negoziata ad un numero di 5 operatori economici che abbiano utilmente formulato la manifestazione di interesse e siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del presente Avviso.

La stazione Appaltante, relativamente sul numero degli operatori economici da invitare:

- a) si riserva di integrare l'elenco dei soggetti da invitare qualora il numero delle domande pervenute sia inferiore a 5 mediante sorteggio automatico sul MEPA al momento dell'invito alla procedura negoziata nella medesima categoria e sottocategoria sopra indicata o mediante altra modalità individuata dal RUP;
- b) non inviterà operatori economici o candidati che non hanno i requisiti richiesti;
- c) qualora il numero di manifestazioni di interesse pervenute fosse superiore a 5, si procederà all'invito di tutti gli operatori idonei che hanno manifestato interesse;
- d) qualora pervenga una sola manifestazione di interesse e/o il RUP ritenga di non poter utilmente individuare gli operatori da invitare alla procedura negoziata (almeno 5 operatori) (es. sorteggio automatico sul MEPA individua un concorrente che opera su altra Regione, etc. e/o non si riescono ad individuare altri operatori con altre modalità, etc.), l'Amministrazione, potrà decidere, previa richiesta di preventivo e le ulteriori negoziazioni, alternativamente alla procedura negoziata, di procedere mediante Trattativa diretta sul MEPA ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della L 120/2020;

e) si riserva l'eventualità di non procedere all'espletamento della procedura negoziata;

f) ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D.Lgs. 50/2016, si riserva altresì di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La presente procedura costituisce una selezione preventiva delle candidature, finalizzata al successivo invito per l'affidamento con procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 del d.lgs. n. 50/2016.

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

In caso di esercizio del diritto di revoca da parte di DiSCo, l'operatore non avrà nulla a pretendere ad alcun titolo nei confronti dell'Amministrazione.

6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Nel caso di attivazione della procedura di cui all'art. 36, comma 2, lett b) del D. Lgs. 50/2016 e smi, l'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95 del D.lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni e/o integrazioni.

Gli operatori interessati possono richiedere chiarimenti esclusivamente tramite posta elettronica certificata all'indirizzo ufficiogare@pec.laziodisco.it entro le ore 12:00 del giorno 24 dicembre 2020.

6

Le risposte ai chiarimenti verranno inviate, sempre tramite posta elettronica certificata, all'operatore richiedente ed altresì pubblicate sul profilo del committente, espunti eventuali dati personali e/o sensibili.

Alla presente domanda di partecipazione non dovrà essere allegata alcuna offerta economica.

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della presente manifestazione di interesse e della susseguente procedura di gara relativa al servizio in oggetto. In ogni caso il trattamento in questione sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi. I dati in questione non saranno pertanto comunicati a terzi.

Gli interessati, con la presentazione della manifestazione d'interesse, acconsentono al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del d.lgs. n. 196/2003 e smi e al nuovo regolamento UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 7 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione dei dati, per tutte le fasi della procedura.

Il presente avviso viene pubblicato sul profilo del committente (sito internet dell'Amministrazione – sez. “Amministrazione Trasparente” – “Bandi e contratti” e sezione “servizi”) e sul MIT per almeno 5 giorni naturali e consecutivi.

IL DIRETTORE GENERALE

f.to Dott. Paolo Cortesini