



**Paolo Cortesini**

*Curriculum Vitae*

## INFORMAZIONI PERSONALI

**Nome** Paolo Cortesini

**E-mail** paolo.cortesini@postacert.it

**Nazionalità** Italiana

**Data di nascita** 1962

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laurea in Scienze politiche nell'indirizzo di *Governo ed Amministrazione*, conseguita alla LUISS di Roma con votazione di 108/110.

Diploma di maturità classica conseguito presso l'Istituto Salesiano "Villa Sora" di Frascati, con votazione di 50/60.

Iscritto al Corso di Laurea magistrale "Storia e società", Facoltà degli studi umanistici – Roma Tre .

## ESPERIENZA LAVORATIVA

### ESPERIENZE CORRENTI

Dirigente di ruolo del Comune di Colleferro (in aspettativa)

#### **DiSCo - Ente regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza**

Dal 13.11.2019

Direttore Generale. L'incarico prevede in particolare, lo svolgimento di funzioni di direzione e coordinamento delle strutture dell'Ente finalizzate a garantirne la gestione organica ed integrata delle attività e conseguire gli obiettivi programmatici, l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, la stipula delle convenzioni e dei contratti, compresi quelli che impegnano l'Ente verso l'esterno, l'organizzazione delle strutture dell'Ente, la responsabilità della gestione delle risorse umane, comprese le relazioni sindacali, nonché delle risorse finanziarie e strumentali assegnate dal Consiglio di amministrazione.

#### **Consiglio Regionale del Lazio**

Dal 08.11.2018

Direttore del **Servizio Prevenzione della corruzione, Trasparenza**. L'incarico prevede in particolare, la redazione del Piano Annuale di



## Paolo Cortesini

### *Curriculum Vitae*

Prevenzione della Corruzione; Cura le relazioni con il pubblico e l'accesso agli atti e ai documenti del Consiglio; Sovrintende alla gestione e al trattamento dei dati personali; Coordina la comunicazione istituzionale del Consiglio regionale individuandone le strategie, gli obiettivi, le azioni e gli strumenti e assicura le attività in materia di informazione sovrintendendo all'organizzazione dell'Ufficio stampa.

Dal 10.03.2017

Dirigente della Funzione direzionale di staff **Gestione economica del personale – Segreteria generale.**

Delegato alle funzioni di Dirigente dell'ufficio "Relazioni con il pubblico" in materia di accesso dal 19.05.18.

## PRECEDENTI ESPERIENZE

### Comune di Colleferro

Da Giugno 2013 a Febbraio 2017

Dirigente dell'Area Amministrativa e Vice Segretario Generale.

Coordina e pianifica, l'attività dei settori relativi alle attività produttive, ai servizi socio-culturali e della formazione scolastica, agli affari generali ed avvocatura, alle attività di supporto agli organi istituzionali ed ai servizi demografici. Ha assunto inoltre, con Delibera di Giunta n. 203/13 l'incarico di Responsabile della Trasparenza dal 19.09.13 sino al 13.12.2016.

E' stato Responsabile dell'anticorruzione dal 20.01.15 al 30.06.15.

Dirigente Pro-Tempore dell'Area "Gestione e Pianificazione del Territorio" dal 6.7.2015 al 28.02.2017.

In veste di Dirigente, dal 10.02.2015 al 30.01.2018, ha ricoperto il ruolo di Presidente del CDA dell'A.S.S.C. Azienda speciale consortile, costituita dai comuni di Colleferro, Valmontone, Cave e Montelanico, per la gestione associata di servizi alla persona.

Nel luglio del 2009 il proprio C.V. è stato validato dalla FONDAZIONE ALMA MATER dell'Università di Bologna ed inserito nella lista nazionale dei Direttori Generali accreditati.

### Comune di Fiumicino

Da Dicembre 2008 – a Giugno 2013

Direttore Generale dal Dicembre 2008. E' il responsabile primo dell'attuazione del programma di governo del Sindaco. In questa ottica coordina l'azione di dieci Dirigenti, pianifica l'attività gestionale e verifica i risultati delle attività.

In quanto Dirigente dell'Area della Direzione Generale ha assunto la responsabilità delle seguenti materie:, Risorse Umane e formazione permanente con la Presidenza della Delegazione trattante, Avvocatura, Gare e Appalti, Cerimoniale, Stampa e Comunicazione



## **Paolo Cortesini**

### *Curriculum Vitae*

Istituzionale, Nucleo di Valutazione e Controllo di Gestione, Gestione Partecipate, Pianificazione strategica e redazione del Piano di

razionalizzazione e dismissione del patrimonio immobiliare.

### **Comune di Marino**

Da Giugno 2006 – a Novembre 2008

Direttore Generale. Ha coordinato l'azione dei dirigenti delle cinque aree funzionali e del servizio di staff in cui è ripartita la struttura organizzativa del comune nell'attuazione del Programma di governo del Sindaco, con particolare attenzione alla riorganizzazione delle risorse umane anche presiedendo la delegazione trattante, alla rinegoziazione dei mutui ed alla valorizzazione del patrimonio immobiliare.

### **Comune di Colferro**

Da Agosto 2001 – a Giugno 2006

Dirigente dell'Area Amministrativa e Vice Segretario Generale dall'agosto 2001. Ha coordinato e pianificato, in particolare, l'attività dei settori relativi allo sviluppo delle risorse umane, alle attività produttive, ai servizi socio-culturali, alla formazione, agli affari generali, alle attività di supporto agli organi istituzionali. Di rilievo il coordinamento ed il management di progetti comunitari nel settore dei servizi alla persona ed al territorio, di cui, in particolare, due finanziati nel quadro del programma Leonardo da Vinci (Scality ed Inclusive), tre nel quadro del programma Socrates Azione Grundtvig 1 (I AM, Empowerment e Forum Theatre) ed uno nel quadro del programma Equal (progetto Polarna).

### **ASPNET**

Da Dicembre 2002 – ad Aprile 2005

Società mista a prevalente capitale pubblico (Provincia di Roma), soggetto attuatore del progetto "Comuninrete" finanziato dal Ministero dell'innovazione tecnologica nell'ambito del Piano Nazionale di E-Government. Consulente per la tenuta dei rapporti con gli Enti locali e per la stesura di schemi di atti amministrativi e contrattuali. Sovrintende all'allineamento con la normativa vigente delle procedure informatiche contenute nel progetto.

### **Colline Romane Turismo S.p.A**

Da Dicembre 2001 – a Giugno 2005

Società mista consortile per la promozione turistica per il territorio - Presidente del CDA dal dicembre 2001. Favorisce il consolidamento della consistenza e del prestigio della società, sia accompagnando l'ampliamento della compagine sociale con l'ingresso di sette nuovi comuni, sia rafforzando il suo raggio d'azione nella promozione internazionale, attraverso progetti di penetrazione in nuovi mercati (Road show a New York, Baltimora, Washington, San Francisco,



## Paolo Cortesini

### *Curriculum Vitae*

Berlino, Cannes, Madrid, Londra) e progetti comunitari in ambito turistico e culturale (progetti Cultura 2000: Euroliteratur, Read Me), di cui è il proponente e coordinatore.

**Agenzia Territoriale Colline Romane (ATCR).** Società consortile formata da operatori del turismo dell'area delle colline romane. Componente del CDA dal Maggio 2005 al Giugno 2008.

### **Comune di Lariano**

Da Giugno 1999 – a Luglio 2001

Ha ricoperto l'incarico di Responsabile dell'Area amministrativa (Cat. D3) e Vice Segretario Generale, con competenza nei settori: risorse umane, servizi sociali e scolastici, attività produttive, servizi demografici ed assistenza agli organi istituzionali.

### **Comune di Monte Compatri**

Dal 7 Gennaio 1999

Ha ricoperto l'incarico di Responsabile (VIII° g.f.) dell'Area economico-finanziaria. Responsabile del settore bilancio, delle entrate e del personale;

Da Dicembre 1997 – a Novembre 1998

**Assessore nella Giunta Provinciale di Roma** con delega agli Enti locali, alla Protezione civile ed all'attuazione della normativa sulla sicurezza sugli immobili provinciali.

### **Soc. Cortesini Srl** (settore alimentare )

Da Agosto 1995 – al 4 Gennaio 1999

Socio e dirigente. Si è occupato, in particolare, del personale e della organizzazione della rete di vendite.

### **Soc. I.M.A.C. Srl** (settore alimentare)

Da Maggio 1992 – a Luglio 1995

Direttore Amministrativo. Ha curato gli aspetti legati all'organizzazione e gestione del personale e dei servizi offerti alla clientela.

### **Soc. Cooperativa "Progetto Castelli - centro studi"**

1989-91

Vice-Presidente. Si è occupato della redazione di studi e ricerche per enti pubblici territoriali e Comuni, con particolare riferimento alle forme di organizzazione degli uffici e di piani di sviluppo d'impresa.

2013

Risultato primo nella procedura selettiva indetta da **COTRAL S.p.A.** per il ruolo di Dirigente del settore "Gare e contratti". In data 22.01.2013 il C.d.A. di COTRAL S.p.A. ha deliberato l'assunzione e in data



## Paolo Cortesini

### *Curriculum Vitae*

25.02.2013 la Regione Lazio – Direzione Regionale Mobilità ha espresso il “nulla-osta”.

## CONSULENZE E COLLABORAZIONI

2020

Componente Commissione di concorso per Dirigenti – Consiglio Regionale del Lazio

2018

Presidente Commissione di concorso per funzionario tecnico – cat. D – Comune di Colonna

2017

Componente Commissione di concorso per la selezione del Dirigente-Comandante della Polizia locale del Comune di Rieti;

2016

Presidente Commissione di Gara per la realizzazione in Project Financing di un Velodromo su nomina della Federazione Ciclistica Italiana;

2015

Consulente dell’Associazione Nazionale dei Consorzi di Bonifica (ANBI) per la verifica dei residui attivi ed il passaggio dalla contabilità finanziaria alla contabilità economico-patrimoniale;

2014

Componente del Collegio di supporto tecnico-amministrativo al RUP dell’IRAS Istituti Riuniti di Assistenza Sociale Roma Capitale ;

2008 - 2012

Componente del Comitato di redazione della rivista giuridica “La Gazzetta Amministrativa”.

2009

Presidente Commissione di Concorso per Dirigente Tecnico del Comune di Fiumicino.

2007

Componente del “Nucleo di consulenza per l’attuazione delle linee guida per la Regolazione dei Servizi di pubblica utilità” su nomina del Ministro degli Interni, in data 15 marzo 2007.

2006

Componente della Commissione di concorso per Dirigente del Settore amministrativo dell’INVALSI (Istituto Nazionale per la Valutazione del Sistema Educativo di Istruzione e Formazione).

2004



## Paolo Cortesini

### *Curriculum Vitae*

Componente della Commissione di Concorso per Funzionario direttivo D1 del Comune di Fonte Nuova.

2001- 2005

Consulente della Agenzia Sviluppo Provincia (ASP), società consortile mista costituita dalla Provincia di Roma per la gestione del Patto territoriale delle Colline Romane, per la predisposizione di schemi di provvedimenti amministrativi e convenzioni in ausilio ai comuni interessati dall'attività di Patto.

1997

Consulenza all'Associazione dei Consorzi di Bonifica del Lazio

finalizzata alla stesura di una proposta di legge regionale di riordino del settore ed all'organizzazione della giornata di studio sul tema: "Consorzi di Bonifica: ruolo e funzioni nella prospettiva di riforma", nell'ambito del Convegno "Il ruolo dei Consorzi di Bonifica nella difesa del suolo e nella tutela ed uso delle risorse idriche" svoltosi a Roma, Regione Lazio, il 17/7/1997, organizzato dall'Associazione Nazionale dei Consorzi di Bonifica-Unione del Lazio.

Collaborazione con il CENASCA-CISL, per una ricerca sull'utilizzo dei fondi strutturali europei da parte delle Province del Lazio.

1994

Svolge servizi di consulenza tecnica sull'attività parlamentare, con particolare riferimento alla redazione di interrogazioni, interpellanze e progetti di leggi, per alcuni parlamentari del Lazio.

1992

Collabora alla rivista "Sindacato e lavoro", edita dalla fondazione "Giulio Pastore".

## ORGANI COLLEGIALI

Dal 30.03.2017

Iscritto con provvedimento del Dipartimento della Funzione pubblica nell' **Elenco nazionale degli organismi indipendenti di valutazione della performance** al n. 1312 – Fascia 3;

2018 (in corso)

Presidente dell'Organismo indipendente di Valutazione (OIV) della ASL RM 6;

2017 (in corso)

Componente monocratico dell'Organismo di vigilanza ai sensi della L. 231/01 presso l'Associazione Nazionale dei Consorzi e delle Bonifiche (ANBI) con sede in Roma;



## **Paolo Cortesini**

### *Curriculum Vitae*

2015 - 2018

Componente dell'Organismo indipendente di Valutazione (OIV) del Comune di Grottaferrata;

2013 - 2020

Componente dell'Organismo di Valutazione del Comune di Nettuno;

2011 - 2015

Componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) del Comune di Marino;

2009-2013

Presidente del Nucleo di valutazione del Comune di Fiumicino;

2009 - 2015

Componente del Nucleo di valutazione del Comune di Zagarolo;

2007-2010

Presidente del Nucleo di Valutazione e di Controllo strategico del Comune di Marino;

2002

Consulente per la riorganizzazione degli uffici e dei servizi del Comune di Vicovaro.

Componente del Nucleo di Valutazione del comune di Canterano.

Componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Agosta.

## **RELAZIONI A CONVEGNI E PUBBLICAZIONI**

2007

Relatore al Convegno "Building the Bridges of the Future" organizzato dalla CHAMBER OF COMMERCE di Irving – Texas (USA) il 8.10.2007.

2006

Relatore al Convegno: "L'e.government a supporto dell'economia: migliori servizi e-gov. aiutano la P.A. a sostenere la propria efficienza e l'economia", tenutosi a Rimini il 16.06.06 a cura di Xait srl ed ASPNET spa nell'ambito di EuroP.A. - Il salone delle autonomie.

2005

Relatore alla 1° Conferenza di gemellaggio "Città aeroportuali nell'Unione" tenutasi a Fiumicino il 12 Ottobre sul tema: "Aspetti territoriali correlati alla presenza degli aeroporti".

2004

Relatore alla Conferenza: "Un progetto Integrato per lo sviluppo. Il Distretto Territoriale delle Colline Romane, un modello di eccellenza" – Ariccia – Palazzo Chigi;



## Paolo Cortesini

### *Curriculum Vitae*

2003

Relatore nella giornata di studio "Il Turismo culturale in Italia fra tradizione e innovazione" organizzata da: Università RomaTre - Facoltà Lettere e Filosofia e Società Geografica Italiana;

2003

Docente nel corso di formazione organizzato dalla "New Management" S.r.l. per il Comune di Anzio (RM) sul tema: "La privatizzazione del rapporto di lavoro del pubblico impiego" (sei moduli);

2002

Docente nel corso di formazione organizzato dalla "New Management" Srl per i Comuni di Casape, Poli e S. Gregorio di Sassola (RM), sul tema della gestione delle risorse umane;

2000

Docente nel corso di formazione organizzato dalla "New management srl" nel Comune di Monte S. Biagio (LT), sui temi del controllo di gestione, P.E.G. , valutazione del personale e Nuclei di valutazione;

1998

Redazione della monografia sul tema: <<Il ruolo della Provincia nella riforma delle entrate locali. Enti locali ed occupazione>> pubblicata dalla "Rivista dei tributi locali".

## A) RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

### CORSI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

15 Novembre 2019

Frequenta il Corso di formazione con test finale, "**La valutazione delle performance nell'Ente Pubblico: il rapporto di lavoro tra trasparenza e privacy**" organizzato da FORMEL – Roma.

25 Ottobre 2019

Frequenta il Corso di formazione con test finale, "**Il piano della performance e la valutazione delle prestazioni negli Enti Pubblici**" organizzato da FORMEL – Roma.

11 – 12 Ottobre 2019

Frequenta il Corso di formazione con test finale, "**Le tecniche di risk management necessarie alla prevenzione, all'individuazione, alla valutazione e alla gestione dei rischi**" organizzato da FORMEL – Roma.

1 – 10 Aprile 2019

Frequenta il corso "**La funzione dei Responsabili e Referenti dell'anticorruzione**" organizzato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – SNA





## Paolo Cortesini

### *Curriculum Vitae*

20 Marzo 2018

Partecipa alla giornata di studio : **“Il nuovo CCNL 2016-2018”** organizzata da ANCI e Conferenza delle Regioni – Roma;

29 Maggio 2017

Partecipa alla giornata di studio **“2009-2017 . La performance in evoluzione”** organizzata dal Forum Nazionale degli Organismi indipendenti di valutazione. - Roma

25 Febbraio 2015

Partecipa alla Conferenza internazionale: **“Managing cities of the future. Leadership management and innovation for competitiveness”** organizzato da Comune di Milano e SDA Bocconi – Milano

23 Maggio 2014

Partecipa al seminario sul tema: **“Il sistema di valutazione della performance e la valorizzazione del merito nel lavoro pubblico”** organizzato da Opera bari – Roma

22 Novembre 2012

Partecipa alla giornata formativa **“Risorse Umane & non Umane. L’Azienda come rete di storie”** organizzato da ESTE Formazione Aziendale- Roma;

17 Maggio 2012

Partecipa al corso di formazione **“Performance Management Forum 2012 – L’evoluzione dei sistemi di gestione e misurazione della performance – il Balance Scorecard”**, organizzato da Knowita srl, Milano;

13 Ottobre 2011

Partecipa alla giornata di studio: **“Ri-disegnare l’organizzazione”**, organizzato dalla Este Formazione Aziendale, Roma;

22 Giugno 2010

Partecipa al corso di aggiornamento:  
“Attuare la Riforma Brunetta nelle Regioni e negli Enti Locali (D.Lgs n. 150/09) Percorsi amministrativi e nuovi modelli organizzativi per incrementare l’efficienza” – 2° modulo **“La misurazione e valutazione della performance dei dirigenti e del personale e la costruzione di sistemi premianti meritocratici”**, tenuto da Maggioli Formazione e Gruppo Galgano – Rimini.

17 Marzo 2010

Partecipa al seminario:  
**“Il Decreto Attuativo D.lgs 150/09 della Riforma Brunetta sul lavoro pubblico: responsabilità, procedure, valutazioni e sanzioni disciplinari”**, tenuto da AIDP Emilia Romagna e ANDIGEL, Bologna;



## Paolo Cortesini

### *Curriculum Vitae*

11 Giugno 2009

Partecipa al seminario teorico-pratico sul tema:

**“I Fondi per lo sviluppo e la produttività del personale degli EE.LL. – Le verifiche della Ragioneria Generale dello Stato”**, organizzato da Management and Consulting Srl, Roma;

25 Marzo 2009

Partecipa alla giornata di studio:

**“Come ridurre gli sprechi nella P.A. – la realizzazione dell’ufficio lotta agli sprechi”** organizzato da Maggioli Formazione e Gruppo Galgano, Roma;

13 Novembre 2008

Frequenta il corso: **“Il Project Management come leva di cambiamento nella P.A.”** organizzato dalla LUISS- Business School, Roma;

9-11 ottobre 2008

Frequenta il corso: **“Project Management Basic”** Organizzato dalla LUISS- Business School, Roma;

19- 20 giugno 2008

Partecipa alla giornata di studio:

**“Condizioni e strumenti per una dirigenza responsabile: formazione, valutazione, autonomia”**, organizzata a Torino da ANDIGEL;

12 e 13 Febbraio 2007

Frequenta il corso: **“Flessibilità: comportamenti organizzativi per il cambiamento”** organizzato dalla E.consultant Spa a Milano;

14 e 15 Luglio 2006

Frequenta il corso: **“Organizzazione e processi aziendali”**, organizzato dalla E.consultant Spa a Milano;

15 Marzo 2004

Frequenta i primi quattro moduli del **Master in Management pubblico** promosso da Università di Perugia – Facoltà di Economia e commercio e Scuola Superiore dell’Amministrazione degli Interni, relativi a processi di riforma degli enti locali; introduzione contabilità economica; gestione delle risorse umane; comunicazione pubblica, Roma;

26 settembre 2002

Partecipa al convegno: **“Il contratto collettivo nazionale del comparto regioni ed autonomie locali”** organizzato da ARAN, Roma;

6 Maggio 2001

Partecipa al Convegno: **“Forme flessibili di lavoro pubblico”**organizzato dal Dipartimento della Funzione pubblica, Roma;



**Paolo Cortesini**

*Curriculum Vitae*

30-31 Ottobre 2000

Frequenta il corso: **“Le nuove disposizioni in materia di assunzioni, concorsi pubblici ed incarichi di direzione”**, organizzato da: ISCEA, Roma;

7-8 Giugno 2000

Frequenta il corso: **“La valutazione del personale”** organizzato da ANCIFORM, Roma;

18-22 Ottobre, 22-26 Novembre, 13-17 Dicembre 1999

Frequenta il corso: **“Il Direttore generale”**, organizzato dalla Scuola di Direzione Aziendale (SDA) della Università “L. Bocconi” di Milano.

10 – 11 – 12 Marzo 1999

Frequenta il corso: **“Il nuovo ordinamento professionale degli Enti Locali”**. Organizzato dalla ISCEA-Scuola di amministrazione, Roma;

5 – 18 Settembre 2017

Corso di formazione di 16 ore di Aula: **“Appalti e concessioni. Progettazione, procedure di gara ed esecuzione del contratto. MEPA e CONSIP**. Organizzato da “Legislazione tecnica” srl. Roma.

B) VARIE

21 Ottobre 2016

Partecipa alla giornata formativa: **“Il nuovo codice dei contratti pubblici – D.Lgs 50/16”** organizzato da: Università degli studi di Roma Tor Vergata e IFEL – fondazione ANCI

8 Maggio 2015

Partecipa al seminario pubblico : **“Le politiche ed i fondi europei 2014-2020 “**, organizzato dalla Città metropolitana di Roma, in collaborazione con Ministero degli Interni ed ANCI, ROMA;

25 Settembre 2014

Partecipa al Seminario sul tema: **“La nuova programmazione europea e i finanziamenti alla cultura: Opportunità e strumenti nei nuovi programmi 2014-2020”** organizzato da PROMO.PA. Fondazione -Roma.

Marzo-Giugno 2012

Partecipa al **Master in Appalti Pubblici** (modulo base e modulo specialistico) articolato in nove giornate, sugli appalti pubblici di servizi e forniture, organizzato dalla Maggioli Formazione e Consulenza, Roma;

24-25 Novembre 2011

Partecipa al programma formativo **“Servizi e forniture: la gara d'appalto dopo il Regolamento attuativo (DPR n. 207/10) e la conversione del cd. Decreto sviluppo (L. n. 106/11)”**, organizzato dalla Maggioli Formazione e Consulenza, Torino;



**Paolo Cortesini**

*Curriculum Vitae*

22-23-24 Novembre 2010

Partecipa al programma formativo "**Promuovere lo sviluppo locale: dal marketing alla competitività territoriale**", organizzato dalla SDA Bocconi di Milano;

28 Luglio 2010

Partecipa al corso di formazione:

"**Il Safety & Security Manager nella Pubblica Amministrazione**", organizzato dal Consorzio Sicurezza ed Innovazione, Frascati (RM);

14-16 Ottobre 2009/13-15 Novembre 2009

Frequenta il corso: "**Il Controllo di Gestione negli Enti Locali**", tenuto dalla SDA Bocconi di Milano;

10-12 Dicembre 2007

Frequenta il corso: "**Il controllo strategico sulle aziende partecipate**" tenuto dalla SDA Bocconi di Milano;

12 e 13 Ottobre 2006

Frequenta il corso: "**Le società per la gestione dei servizi pubblici locali e per lo svolgimento di attività strumentali : partnership pubblico-private ed in house providing**" organizzato da CISEL a Rimini;

17 Maggio 2006

Partecipa alla Conferenza internazionale: "**Public Governance, Theory and Practice**", organizzata dalla Facoltà di Economia e commercio dell'Università Tor Vergata di Roma;

4 - 5 dicembre 2003

Partecipa al Seminario di Formazione sugli "**Appalti Pubblici di lavori, forniture e servizi per Dirigenti ed operatori di nuova nomina**" organizzato dal Centro Studi per gli Enti Locali ISSEL S.r.l., Roma;

15 ottobre 2003

Partecipa alla giornata di studio sul tema: "**Appalto di servizi e rinnovo dei contatti. La polizza di tutela legale**" organizzata da GEDIT FORMAZIONE, Roma;

12 - 13 novembre 2002

Partecipa al corso: "**Fare Qualità nei servizi di E.Government**" organizzato dal FORMEZ e dalla FUNZIONE PUBBLICA, Roma;

6 maggio 2002

Partecipa al Convegno: "**Il front - end multicanale per l'organizzazione dei servizi e degli strumenti di accesso**" organizzato dal Dipartimento della Funzione pubblica - Presidenza del Consiglio, Roma;



**Paolo Cortesini**

*Curriculum Vitae*

28 Aprile 2001

Partecipa al Convegno: **“Pianificazione strategica per gli enti locali”** organizzato dalla Provincia di Roma e da AGEN.S.E.L., Colferro (RM);

19 Aprile 2001

Frequenta la giornata di studio organizzata dal Dipartimento della Funzione pubblica – U.I.P.A. a Frascati sul tema: **“Controllo di gestione: Best practices” - “Programmazione e controllo nella realizzazione delle opere pubbliche e nella gestione dei servizi”**, Roma;

12 Aprile 2001

Frequenta il seminario: **“I sistemi di controllo interno degli Enti locali”**, organizzato dall’ Ordine dei dottori commercialisti di Roma;

28 Marzo 2001

Frequenta la giornata di studio: **“Il bando e la gara negli appalti di forniture e servizi”** organizzata da ISSEL, Roma;

2 Marzo 2001

Frequenta la giornata di studio: **“La costruzione della matrice di finanziabilità dei progetti di promozione turistica”**, organizzata da ANCI-Lazio, Roma;

7 Novembre 2000

Frequenta la giornata di studio: **“Il nuovo ricometro. Le novità sull’ISEE introdotte dal D. Lgs. N. 130/2000”**, organizzata da ISSEL, Roma;

28 - 29 Gennaio 1999

Frequenta il corso: **“La nuova contabilità economica degli Enti Locali”** organizzato da Convegni e formazione del Sole-24 Ore, Roma.



Autovalutazione  
Livello europeo  
**Inglese**

**Paolo Cortesini**

*Curriculum Vitae*

<b>Comprensione</b>		<b>Parlato</b>				<b>Scritto</b>			
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
C1	avanzato	C1	avanzato	C1	avanzato	B1	Intermedio	A2	Elementare

Paolo Cortesini

Il sottoscritto dichiara veritiero quanto contenuto nel proprio CV, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità, consapevole che in caso di mendaci dichiarazioni incorrerà nelle pene stabilite dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Paolo Cortesini

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16.

Paolo Cortesini



**Paolo Cortesini**

*Curriculum Vitae*