

INFORMAZIONI PERSONALI **VOMPI GIUSEPPE**

Sesso Maschile | Data di nascita

| Nazionalità Italia

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

-
- 1998–2004 **Agente Polizia Provinciale**
Amministrazione Provinciale di Frosinone
- 2004 **Funzionario Tecnico Settore Urbanistica**
Amministrazione Provinciale di Frosinone
- 2004 **Segretario Commissione - Affidamento Lavori di Sistemazione e Rifacimento Piazzale antistante il Palazzo Provinciale**
Amministrazione Provinciale di Frosinone
- 2005 **Funzionario Tecnico presso il Settore Agricoltura Caccia e Pesca**
Amministrazione Provinciale di Frosinone
- 2007–2009 **Segretario della Commissione Provinciale Consultiva della Pesca Legge Regione Lazio n.87/90 e ss.mm.ii.**
Amministrazione Provinciale di Frosinone
- 2009–2012 **Funzionario Tecnico - Patrimonio e Servizi e Manutenzione Beni**
Amministrazione Provinciale di Frosinone
- 2012–2014 **Funzionario Tecnico - Ufficio Protezione Civile**
Amministrazione Provinciale di Frosinone
- 2014–2016 **Funzionario Tecnico presso il Settore Agricoltura Caccia e Pesca**
Amministrazione Provinciale di Frosinone
- 2016–2018 **Funzionario Tecnico - in Comando presso Regione Lazio sede A.D.A (Area Decentrata Agricoltura) di Frosinone**
DiscoLAzio - Ente Regionale per il diritto allo studio e alla conoscenza
- 2018–2019 **Funzionario Tecnico presso la sede DiscoLazio di Tor Vergata Roma 2, Servizio 3.2 " Programmazione Lavori, Servizi e Patrimonio"**
DiscoLAzio - Ente Regionale per il diritto allo studio e alla conoscenza
- 2019–2020 **Funzionario Tecnico con incarico di Posizione Organizzativa (P.O.) denominata "PTR2 Manutenzione e Servizi Roma 2" presso il Presidio Territoriale di Roma**

Città Metropolitana

DiscoLAzio - Ente Regionale per il diritto allo studio e alla conoscenza

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma Tecnico di Geometra

Istituto Professionale per Geometri di Frosinone -Via Dante Alighieri snc

- 1991 **Attestato di qualifica di Operatore Terminali Video (OTV)**
Scuola di Informatica "STELUTED" DI Frosinone
- 2001 **Corso di specializzazione in " Formazione per la Polizia Provinciale, Enti Parco, Comunità Montane e Corpo Forestale".**
Istituto Superiore di Agraria di Viterbo
- 2004 **Corso di specializzazione "La gestione dei rifiuti e la nuova normativa sulle discariche"**
Amministrazione Provinciale di Frosinone
- 2004 **Corso di specializzazione " I pesci come indicatori biologici di stress ambientali"**
Università degli studi di Roma Tor Vergata, l'Apat e Regione Lazio
- 2005 **Seminario di studio "Le modifiche e le integrazioni alla legge 241 del 1990"**
Amministrazione Provinciale di Frosinone
- 2006 **Corso di specializzazione "Il Cinghiale e Capriolo" problematiche e criticità gestionali**
Università nel Bosco - Gola del Furlo, Monte Paganuccio, Fossombrone (Pesaro/Urbino)
- 2008 **Corso di specializzazione Universitario "Il Procedimento Amministrativo negli Enti Locali"**
Università degli studi di Cassino e del Lazio Meridionale
- 2013 **Corso di specializzazione "Il nuovo sistema dei controlli ex DL 174/2012 percorsi operativi per la redazione dei regolamenti e l'organizzazione"**
Amministrazione Provinciale di Frosinone
- 2013 **Corso di specializzazione "Anticorruzione e trasparenza: nuove modalità organizzative procedurali nelle pubbliche Amministrazioni" durata 14 ore**
Amministrazione Provinciale di Frosinone

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	A2	A1	A1	A1	A1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

Competenze comunicative Buone competenze acquisite durante la mia esperienza di Funzionario Tecnico ,presso i Settori di cui ho fatto parte.
 Ottime competenze relazionali con i colleghi di lavoro

Competenze organizzative e gestionali Buone competenze Organizzative acquisite durante la mia esperienza in qualità di segretario delle Commissioni Tecniche di cui ho fatto parte e per aver ricoperto incarichi come Responsabile dei Procedimenti.

Competenze digitali	AUTOVALUTAZIONE				
	Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente base	Utente base	Utente autonomo

[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

Uso dei principali programmi di posta elettronica e ottime capacità di navigazione internet.
 Capacità di gestione nell'utilizzo di pacchetti applicativi di tipo Office (Word,Excel,Power Point, ecc...)

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Trattamento dei dati personali Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

FIRMATO