

PROPOSTA N. 1180 del 23/04/2020

OGGETTO: Affidamento per l'intervento di manutenzione ordinaria di arredi in legno, cancelli e ringhiere presso i giardini delle sedi via Cardarelli e P.za S.Sisto - Presidio Settentrionale - Impegno di spesa – Ditta Donato Giuseppe - CIG Z4B2CC6F17.

IL DIRIGENTE

- Visti** la legge regionale Lazio 27 luglio 2018, n° 6 “Disposizioni per il riconoscimento e il sostegno del diritto allo studio e la promozione della conoscenza nella Regione”;
- il decreto del Presidente della Regione Lazio N. T00016 del 06.02.2019 “Nomina del Presidente del Consiglio di amministrazione dell’Ente regionale per il Diritto allo Studio e la promozione della Conoscenza – DiSCo” che nel dispositivo stabilisce: “di nominare il dott. Alessio Pontillo quale Presidente del Consiglio di amministrazione dell’Ente regionale per il Diritto allo Studio e la promozione della Conoscenza – DiSCo con decorrenza dal decreto di costituzione del Consiglio di amministrazione dell’Ente, per la durata prevista ai sensi dell’articolo 7, comma 2 della legge regionale n. 6/2018;”
- il decreto del Presidente della Regione Lazio N. T00211 del 07.08.2019 “Costituzione del Consiglio di amministrazione dell’Ente regionale per il Diritto allo Studio e la promozione della Conoscenza – DiSCo” (BURL N. 69 del 27/08/2019): “di costituire il Consiglio di amministrazione dell’Ente regionale per il Diritto allo Studio e la promozione della Conoscenza – DiSCo, ai sensi dell’articolo 8, comma 1 della legge regionale 27 luglio 2018 n. 6, con decorrenza dall’efficacia della nomina di cui sopra;
- preso atto** che in data 25 settembre 2019 si è insediato il Consiglio di Amministrazione dell’Ente regionale per il Diritto allo Studio e la promozione della Conoscenza – DiSCo;
- visto** il Decreto del Presidente della Regione Lazio del 15 novembre 2019 N.T00275 avente ad oggetto “Integrazione del Consiglio di amministrazione dell’Ente regionale per il Diritto allo Studio e la promozione della Conoscenza –DiSCo”;
- preso atto** che in data 26 novembre 2019 si è insediato il Consiglio di Amministrazione dell’Ente regionale per il Diritto allo Studio e la promozione della Conoscenza – DiSCo, composto da cinque membri, tra cui il Presidente;
- visto** il decreto del Commissario Straordinario n. 13 del 10/05/2019 avente ad oggetto: “Approvazione riorganizzazione temporanea delle strutture dell’Ente regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza - DiSCo in attuazione della legge regionale n. 6/2018”;
- visti** la delibera del Consiglio di Amministrazione di DiSCo, n. 14 del 13 novembre 2019 avente ad oggetto: Nomina del Direttore Generale dell’Ente Regionale per il Diritto allo Studio e alla Conoscenza – dott. Paolo Cortesini;
- visto** il D. Lgs. n. 118, del 23.06.2011 e s.m.i. recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi a norma degli articoli 1 e 2 della legge n. 42, del 05.05.2009;

visto l'allegato 4/2 al D. Lgs. n. 118, del 23.06.2011, concernente tra l'altro principi in materia di imputazione delle spese;

visto il decreto del Direttore Generale n. 6, del 28 novembre 2018, con la quale è stato affidato al Dott. Francesco Gentile, l'incarico di Dirigente del Presidio Lazio Settentrionale dell'Ente Regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza (DiSCo);

vista la determinazione direttoriale n. 1685 del 30/05/2019 *Conferimento dell'incarico di Pos.Org. "PTS.1 Manutenzione e Servizi" (Presidio Territoriale Lazio Settentrionale)* al Sig. Giuseppe MANISCALCO a far data dal 1° giugno 2019 in conformità a quanto stabilito dal Reg. per la disciplina Area PO DiSCo;

considerato di dover effettuare un intervento di manutenzione degli arredi in legno, del cancello pedonale e le ringhiere, del giardino della sede di via Cardarelli per il loro stato di conservazione precario anche conseguente ai danni causati dalle variazioni climatiche stagionali;

vista la nota protocollo n. 0149860/20, del 22.04.2020 con la quale è stato nominato responsabile della procedura, il Responsabile della P.O. Servizio 2 mense e residenze Geom. Giuseppe Maniscalco;

visto il preventivo richiesto dal RUP alla Ditta Donato Giuseppe per i suddetti interventi, acquisito agli atti con prot.n.0149861/20 del 22/04/2020 pari a € 900,00 più IVA per la sede amministrativa e 800,00 + IVA per le residenze di Via Cardarelli e P.za S.Sisto;

vista la comunicazione acquisita agli atti con protn.0150035 del 29.04.2020, con la quale la società comunica la ripartizione del costo relativo alla manutenzione degli arredi dei giardini delle residenze pari ad € 550,00 + IVA e quella di cancelli e ringhiere pari ad € 250,00+IVA;

visto il giudizio di congruità sul preventivo, espresso dal Responsabile Unico del Procedimento, geom. Giuseppe Maniscalco, responsabile della P.O. *PTS.1 Manutenzione e Servizi*;

visti in merito alla procedura di affidamento diretto le seguenti fonti normative:

- art. 36, comma 2 lettera "a" del D. Lgs. 50/2016, e s.m.i., "contratti sotto soglia" il quale recita espressamente in merito agli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro "...mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta..";
- Linee Guida n.4 dell'ANAC Aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55, vigenti, nelle more della definizione del Regolamento unico Decreto Legge n. 32 del 18 aprile 2019, come convertito dalla L. 55/2019 (c.d. Sblocca Cantieri);
- articolo 1 comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) di innalzamento della soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;
- disposizione operativa per l'affidamento di forniture di servizi e lavori, per importi fino a €. 40.000,00 contenuta nella nota della Direzione Generale, protocollo 69412/18, del 07.12.2018, vigente, fino a nuove disposizioni come indicato nella nota stessa;

considerato che, risulta necessario procedere all'impegno della spesa di € 1.098,00 per la manutenzione in oggetto, nel giardino della sede amministrativa, e di € 976,00 per quella del giardino delle residenze;

vista la delibera del Consiglio d'Amministrazione n. 12, del 13.10.2019, di oggetto "Adozione del bilancio di previsione finanziario 2020 – 2022 dell'Ente Regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza DiSCo";

vista la Legge Regionale 27 dicembre 2019, n. 28 "Legge di Stabilità regionale 2020";

vista la Legge Regionale 27 dicembre 2019, n. 29 "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2020-2022" con la quale all'art. 6 "Approvazione dei bilanci degli enti" alla lettera b) approva, tra gli altri, il bilancio di previsione per l'anno finanziario 2020 e pluriennale 2021-2022 dell'Ente regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza (DiSCo);

vista la delibera del Consiglio d'Amministrazione n. 9, del 26.02.2020, di oggetto "Adozione della variazione n. 1 al bilancio di previsione finanziario 2020 – 2022 dell'Ente Regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza DiSCo;

Vista la Determina Direttoriale n. 1043 del 22/04/2020 di oggetto "Variazione n. 2 al bilancio di previsione finanziario 2020 – 2022 di DiSCo".

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- 1. di dare atto** che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2. di affidare** alla ditta Donato Giuseppe P.IVA 01503830562 CF DNTGPP65S09A773M, con sede legale in Via San Francesco 315 Montefiascone (VT), l'intervento di manutenzione ordinaria degli arredi in legno, i cancelli e le ringhiere presso i giardini delle sedi via Cardarelli e P.za S.Sisto al costo complessivo di € 1.700,00+IVA;
- 3. di impegnare** la spesa di € **1.098,00** (IVA inclusa) di cui imponibile € **900,00** e IVA al 22% € **198,00**;
- 4. di imputare** la spesa alla missione 01, programma 06, titolo 1, Capitolo 2020/**65054**/51 denominato "MANUTENZIONE ORDINARIA LOCALI, IMPIANTI, AUTOMEZZI, MOBILI, MACCHINARI ED ATTREZZATURE (funzionam.ammin.) " del Bilancio di Previsione 2020, correlato al PDCI 1.03.02.09.000, declinato al V livello 1.03.02.09.**008** "Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili"" la cui sottesa obbligazione giunge a scadenza nell'Esercizio Finanziario 2020;
- 5. di impegnare** la spesa di € **305,00** (IVA inclusa) di cui imponibile € **250,00** e IVA al 22% € **55,00**;
- 6. di imputare** la spesa alla missione 04, programma 04, titolo 1, Capitolo 2020/**22013**/51 denominato "MANUTENZIONE ORDINARIA LOCALI, IMPIANTI, AUTOMEZZI, MOBILI, MACCHINARI ED ATTREZZATURE (MENSE E RESIDENZE)" del Bilancio di Previsione 2020, correlato al PDCI 1.03.02.09.000, declinato al V livello 1.03.02.09.**008** "Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili"" la cui sottesa obbligazione giunge a scadenza nell'Esercizio Finanziario 2020;
- 7. di impegnare** la spesa di € **671,00** (IVA inclusa) di cui imponibile € **550,00** e IVA al 22% € **121,00**;
- 8. di imputare** la spesa alla missione 04, programma 04, titolo 1, Capitolo 2020/**22013**/51 denominato "MANUTENZIONE ORDINARIA LOCALI, IMPIANTI, AUTOMEZZI, MOBILI, MACCHINARI ED ATTREZZATURE (MENSE E RESIDENZE)" del Bilancio di Previsione 2020, correlato al PDCI 1.03.02.09.000, declinato al V livello 1.03.02.09.**003** "Manutenzione ordinaria e riparazioni di mobili e arredi"" la cui sottesa obbligazione giunge a scadenza nell'Esercizio Finanziario 2020;
- 9. di liquidare** l'importo a seguito della verifica dell'esecuzione degli interventi, dopo il ricevimento della fattura, con regolarità del DURC;
- 10. di dare atto** che gli elementi di supporto tecnico-amministrativo-contabile relativi ai lavori di cui trattasi sono a disposizione presso le strutture operative di Laziodisu Viterbo;
- 11. di dare atto** che il C.I.G. **Z4B2CC6F17** identifica il contratto in oggetto ai sensi della Legge n.136 del 13.08.2010.
- 12. di dare atto** infine che ai sensi dell'art. 21 e seguenti del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii., il presente atto è un documento informatico originale firmato digitalmente, registrato e conservato presso il Presidio territoriale settentrionale di DiSCo Lazio.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICO/AMMINISTRATIVA DELL'ISTRUTTORIA

Visto di regolarità Tecnico\amministrativa dell'Atto, firmato digitalmente dalla P.O.:
GEOM. MANISCALCO GIUSEPPE in data **30/04/2020**

VISTO DI LEGITTIMITA' TECNICO/AMMINISTRATIVO

Il Dirigente, ritenuto che, all'esito degli accertamenti e/o valutazioni effettuate dal Responsabile del Procedimento, sussistono i presupposti giuridici e di opportunità per l'adozione della presente proposta, esprime con la sua sottoscrizione, parere favorevole all'adozione del provvedimento.

Visto di legittimità Tecnico/amministrativo, firmato digitalmente dal Dirigente dell'Area: **PRES. TERRITORIALE LAZIO SETTENTRIONALE DOTT. GENTILE FRANCESCO** in data **30/04/2020**

CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio 1.1-Bilancio, attesta la correttezza dell'istruttoria relativa alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'articolo 56 del D.lgs 118/2011 e s.i.m. e all'allegato 4/2 del D.lgs 118/2011.

IMPEGNI

| Anno | Capitolo | Num. | Progr. | Codice di bilancio | | | | Piano dei Conti | | Importo |
|------|----------|------|--------|--------------------|--------|--------|---------|-----------------|---|----------|
| | | | | Miss. | Progr. | Titolo | M.Aggr. | Codice | Descrizione | |
| 2020 | 65054 | 387 | 1 | 01 | 06 | 1 | 03 | 1.03.02.09.008 | Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili | 1.098,00 |
| 2020 | 22013 | 388 | 1 | 04 | 04 | 1 | 03 | 1.03.02.09.008 | Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili | 305,00 |
| 2020 | 22013 | 389 | 1 | 04 | 04 | 1 | 03 | 1.03.02.09.003 | Manutenzione ordinaria e riparazioni di mobili e arredi | 671,00 |

Esito istruttoria contabile: **ISTRUTTORIA CONCLUSA CON ESITO POSITO**

Visto di regolarità sulla correttezza dell'istruttoria contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio 1.1 Bilancio: **RAG. DOTTARELLI LEONARDO** in data **30/04/2020**

CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente, all'esito delle verifiche effettuate dal responsabile del Servizio, conferma la correttezza dell'istruttoria relativa alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'articolo 56 del D.lgs 118/2011 e s.i.m e all'allegato 4/2 del D.lgs 118/2011.

Visto di conferma della regolarità sulla correttezza dell'istruttoria contabile. firmato digitalmente dal dirigente dell'Area AREA 1 - RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE **DOTT.SSA TOTI LAURA** in data **30/04/2020**

ADOZIONE ED ESECUTIVITA'

Il Direttore Generale, vista la proposta n.ro 1180 del 23/04/2020, preso atto dell'istruttoria svolta, dei pareri espressi e dei controlli eseguiti, adotta la determinazione direttoriale e la rende esecutiva apponendo contestualmente il visto definitivo ai sensi dell'articolo 53 e/o 56 del D.lgs 118/2011 e s.i.m. e dell'allegato del D.lgs 118/2011.

Firmato digitalmente dal Direttore Generale **Dott. CORTESINI PAOLO** In data **05/05/2020**