



Curriculum Vitae Europass

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
AI SENSI DEL D.P.R. N. 445/2000

Il sottoscritto Arduino Incagnoli nato a Cassino ,il 23/03/1977, *come da allegata copia di valido documento di identità,*

consapevole, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, delle responsabilità e sanzioni, previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, in caso di dichiarazioni mendaci e formazione o uso di atti falsi, ed assumendone piena responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000;

Dichiara e autocertifica ai sensi della normativa vigente sopra richiamata quanto riportato nel presente curriculum Vitae

Informazioni personali

Cognome/Nome **INCAGNOLI ARDUINO**
Indirizzo Via San Pasquale snc, CAP 03043 - Cassino
Tel lavoro 0776/391719
E-mail arduinoincagnoli@pec.it
arduino.incagnoli@laziodisco.it

Cittadinanza italiana

Data di nascita 23/03/1977

Esperienza professionale

Dal 24/12/2001: Dipendente di ruolo a tempo pieno e indeterminato di Lazio-Disco Ente per il diritto allo studio e alla conoscenza della Regione Lazio -.

Date 01/06/2019 ad oggi
Lavoro o posizione ricoperti Responsabile Posizione Organizzativa di Fascia A (Direzione U.O. complesse ex CCNL Enti Locali Ex CCNL Enti CCNL Enti Locali 2016 art 13 e 14)caratterizzate da elevato grado di autonomia gestional Con , assegnazione e gestione di risorse umane e strumentali e con responsabilità di risultato.

Principali attività e responsabilità

Attività: programmazione interventi di manutenzione ordinaria, manutenzione ordinaria degli alloggi, delle residenze universitarie e delle strutture funzionali al diritto agli studi universitari, controllo sull'attuazione dei programmi di sicurezza del Dlgs 81/2008, gestione patrimonio mobiliare, gestione residenze (200+150 posti alloggio) e relativi servizi: palestra, Bar Tavola Calda, mini Market, posti alloggio e contributi finanziari per la residenzialità, agevolazioni per il trasporto, controllo qualità dei servizi, servizi Frosinone); rapporti con il medico aziendale, medicina preventiva, punto istruttore MEPA, responsabile del procedimento per forniture beni e servizi e liquidazioni, gestione economato, Direttore esecuzione contratti mense Universitarie Cassino e Frosinone, Facility management, residenze, vigilanza ecc...

Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	Laziodisu – Ente per il Diritto agli Studi Universitari nel Lazio-, via Cesare De Lollis, 24/B, Roma. Pubblico-comparto Regioni- autonomie locali.
Date	dal 01 giugno 2017 al 31/052019
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile Posizione Organizzativa di Fascia A (elevata responsabilità-Direzione U.O. complesse ex CCNL Enti Locali 1999).Con autonomia gestionale, assegnazione e gestione di risorse umane strumentali, e responsabilità di risultato.
Principali attività e responsabilità	“P.O. Servizio 2 Mense e Residense “ Laziodisu – Adisu Cassino; Attività: programmazione interventi di manutenzione ordinaria, manutenzione ordinaria degli alloggi, delle residenze universitarie e delle strutture funzionali al diritto agli studi universitari, controllo sull’attuazione dei programmi di sicurezza del Dlgs 81/2008, gestione patrimonio mobiliare, gestione residenze (200+150 posti alloggio) e spazi comuni, palestra, posti alloggio e contributi finanziari per la residenzialità, agevolazioni per il trasporto, controllo qualità dei servizi, servizi di ristorazione/mense (Cassino – Frosinone) punto istruttore MEPA, rapp medicoo comp e medicina preventiva responsabile del procedimento per forniture beni e servizi e liquidazioni, gestione economato,...., Direttore esecuzione contratti mense , Facility management,residenze, vigilanza ecc.. .
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	Laziodisu – Ente per il Diritto agli Studi Universitari nel Lazio-, via Cesare De Lollis, 24/B, Roma. Pubblico-comparto Regioni- autonomie locali.
Date	dal 05/11/2016 al 30/05/2017
Lavoro o posizione ricoperti	Posizione lavorativa di Saff alla Direzione Amministrativa
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	Laziodisu – Ente per il Diritto agli Studi Universitari nel Lazio-, via Cesare De Lollis, 24/B, Roma. Pubblico-comparto Regioni- autonomie locali.
Principali attività e responsabilità	In questo periodo ha supportato la Direzione amministrativa , su attività rientranti nella sfera di competenze di entrambe le unità organizzative dell’Adisu di Cassino, “Gestione mense e residenze” e “Benefici a concorso”, nella quale rientrano nelle competenze gli affari generali la gestione del protocollo, i Benefici a Concorso come Borse di Studio , garantendo il buon andamento delle stesse, sostituendo le P.O incaricate in considerazione dei periodi di assenza..
Date	Dal 16/04/2015 al 04/11/2016,
Lavoro o posizione ricoperti	Direttore Generale , con estensione dei poteri commissariali fino al 21/03/2016 (poteri del presidente e del cda) Struttura complessa composta da Aree, servizi, uffici, centri di formazione Territoriali: Frosinone, Cassino Pontecorvo, Sora, Anagni e Ferentino. (Aree :Amministrazione Finanza e controllo e rendicontazione, Personale – Affari generali, patrimonio – gare e contratti, Didattica progettazione)
Principali attività e responsabilità	Il Direttore Generale , ha la responsabilità gestionale dell’Azienda ed opera assicurando il raggiungimento dei risultati programmatici, sia in termini di servizio che in termini economici; sovrintende al buon funzionamento e cura l’esecuzione delle deliberazioni del Cda, sovrintende all’attività tecnica amministrativa, commerciale e finanziaria dell’Agenzia; dirige il personale (<u>tra personale nei ruoli dell’ente e docenti esperti esterni, n. 160 circa: di cui circa 75 dipendenti a tempo pieno e indeterminato, il resto docenti esterni</u>), indirizza e coordina l’attività dei responsabili delle singole aree dell’Agenzia e dei direttori dei CFP (sedi Frosinone, Cassino, Pontecorvo, Sora, Anagni e Ferentino); adotta i provvedimenti per migliorare l’efficienza e la funzionalità dei vari servizi aziendali e per il loro organico sviluppo; predispone e adotta il piano di programma di bilancio pluriennale, del bilancio preventivo economico annuale e del conto consuntivo, adotta, salvo quanto previsto nei ccnl, i provvedimenti disciplinari ; elabora redazioni periodiche sui principali indicatori gestionali, tecnici, economici; elabora un piano di attività degli interventi e di raccordi con gli uffici competenti della provincia prevedendo forme di coordinamento



con altri corpi ed enti; interviene di norma personalmente nelle udienze di discussione delle cause di lavoro, con facoltà di conciliare o di transigere la controversia; provvede nei limiti e con le modalità stabilite nell'apposito regolamento, agli appalti, alle forniture, alle spese in economia e agli altri atti indispensabili al funzionamento normale e ordinario dell'Agenzia; presiede le commissioni di gara per gli appalti e le forniture; vigila sull'osservanza delle procedure contrattuali e stipula contratti; firma gli ordinativi di pagamento e di incasso e sottoscrive le delegazioni di pagamento a garanzia dei mutui, provvede a tutti gli altri compiti fissati dalle leggi, dello statuto e dei regolamenti aziendali, intrattiene i rapporti con gli istituti di credito.

In qualità di **Commissario straordinario** (poteri presidente /cda), nell'abito degli indirizzi formulati dalla Provincia, adotta gli atti necessari al perseguimento ed all'attuazione degli obiettivi aziendali, rappresenta l'agenzia nei rapporti con gli Enti locali e con le autorità locali, regionali e statali; promuove le iniziative di partecipazione dell'utenza e della cittadinanza previste dallo statuto Aziendale e provinciale, promuove iniziative volte al collegamento con le realtà sociali, economiche e culturali delle altre comunità; adotta i provvedimenti di competenza del cda, con propri decreti, approva il piano di programma ed il bilancio pluriennale e o loro aggiornamenti annuali, approva il Bilancio preventivo annuale e le eventuali variazioni, approva il bilancio consuntivo con i relativi allegati; approva i regolamenti previsti dallo Statuto dell'Agenzia e gli altri che ritiene necessari per il funzionamento, definisce le tariffe e i corrispettivi dei servizi e delle prestazioni erogati; approva le spese, gli acquisti, le alienazioni, i contratti, gli appalti e i capitolati.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Agenzia provinciale Frosinone Formazione, piazza Gramsci Frosinone_ Ente Strumentale della Provincia di Frosinone.

Tipo di attività o settore

Ente pubblico Economico, Formazione Professionale, Azienda speciale della provincia di Frosinone istituita ex art. 114 del TUEL 267/2000.

Date

dal 01 febbraio 2012 al 15/04/2015

Lavoro o posizione ricoperti

Responsabile Posizione Organizzativa di Fascia A (elevata responsabilità-Direzione U.O. complesse ex CCNL Enti Locali 1999 e delega funzioni dirigenziali in capo ad Area Finanza Laziodisu, ex art.17 del dlgs 165/2001, dal 28/02/2014). Con autonomia gestionale, assegnazione e gestione di risorse umane e strumentali, e responsabilità di risultato.

Principali attività e responsabilità

"Bilancio" Laziodisu - Adisu Cassino;
Attività: Predisposizione Fabbisogno ed impiego risorse finanziarie- Bilancio preventivo- assestamento/variazioni al Bilancio preventivo- Gestione attività contabile finanziaria e commerciale(assunzione impegni/accertamenti, entrate-incassi, liquidazioni, contabilità generale, iva, adempimenti fiscali)- Rendiconto -monitoraggio e controllo delle risorse utilizzate dai singoli settori, gestione economato - inventario- recupero crediti- gestione contabile borse di studio e benefici vari- mense e Residenze Universitarie, predisposizione ed emissione e firma mandati/reversali- verifica e controllo della regolarità contabile - intervento sostitutivo Enti Previdenziali, adempimenti connessi interessi moratori, utenze-tasse e tributi strutture- patrimonio dell'Adisu di Cassino.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Laziodisu via Cesare De Lollis, 24/B, Roma (Ente con oltre 200 unità di personale)

Tipo di attività o settore

Pubblico-comparto Regioni- autonomie locali.

Date

dal 1 luglio 2009 al 31/01/2012

Lavoro o posizione ricoperti

Responsabile Posizione Organizzativa di Fascia A (elevata responsabilità - Direzione U.O. complesse ex CCNL Enti Locali 1999); Con autonomia gestionale, assegnazione e gestione di risorse umane e strumentali, e responsabilità di risultato.

Principali attività e responsabilità

" Patrimonio e Contabilità" Laziodisu - Adisu Cassino (medesime competenze P.O. Bilancio poi rinominata+ acquisti e manutenzioni)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Laziodisu via Cesare De Lollis, 24/B, Roma

Tipo di attività o settore

Pubblico-comparto Regioni- autonomie locali.

Date	dal 1 gennaio 2009 al 30/06/2009
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile Posizione Organizzativa di Fascia A (elevata responsabilità) (Direzione U.O. complesse ex CCNL Enti Locali 1999); Con autonomia gestionale, assegnazione e gestione di risorse umane e strumentali, e responsabilità di risultato.
Principali attività e responsabilità	Orientamento al Lavoro e Attività culturali, Laziodisu-Adisu La Sapienza Attività di Orientamento formativo e Job Placement- corsi formativi- attività culturali, Cinema-teatro-Musica – Stesura Bandi e gestione delle attività connesse: Bando contratti part-time - Bandi concorsi artistici regionali (Cine-disu, Arte-disu, Nautit, <i>un palcoscenico per tutti</i> , bando finanziamenti attività culturali, ecc..) stesura convenzioni...
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Laziodisu via Cesare De Lollis, 24/B, Roma .
Tipo di attività o settore	Pubblico-comparto Regioni- autonomie locali.
Date	Da 01 gennaio 2010 al 15/04/2015 e dal 01 gennaio 2018 a tutto oggi
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario Delegato per la gestione delle spese economali _ (ex L.R. 25/2001 art 43,c.1)
Principali attività e responsabilità	Gestione Fondo Economale Adisu di Cassino
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Laziodisu via Cesare De Lollis, 24/B, Roma
Tipo di attività o settore	Pubblico-comparto Regioni- autonomie locali.
Date	dal 1 gennaio 2008 al 31/12/2008
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile dei processi Categoria D
Principali attività e responsabilità	Servizi alla generalità, mense-residenze, orientamento e Benefici a Concorso Borse di Studio, contributi straordinarie ecc. . Adisu Cassino
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Laziodisu via Cesare De Lollis, 24/B, Roma
Tipo di attività o settore	Pubblico-comparto Regioni- autonomie locali.
Date	dal 01 Ottobre 2002 al 31/12/2007
Lavoro o posizione ricoperti	Specialista Amministrativo cat. C
Principali attività e responsabilità	Servizi alla generalità, Mense-Residenze e Benefici a Concorso. Adisu Cassino
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Adisu Cassino, via Garigliano, Cassino
Tipo di attività o settore	Pubblico-comparto Regioni- autonomie locali.
Date	dal 24 dicembre 2001 al 30/9/2002
Lavoro o posizione ricoperti	Specialista Amministrativo cat. C ufficio di presidenza A.Di.S.U. Cassino e ad interim supporto U.O. Servizi(servi alla generalità e a concorso)
Principali attività e responsabilità	Cura atti Presidenza Adisu Cassino, cura progetti della Presidenza in collaborazione con L'Assessorato Politiche Sociali della Regione Lazio (come:Progetto recupero della lingua italiana Figli o discendenti di Emigrati laziali nel Mondo);
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Adisu Cassino, via Enrico De Nicola, Cassino
Tipo di attività o settore	Pubblico-comparto, Regioni- autonomie locali.
Date	Dal 8/8/1995 Al 27/3/1996
Lavoro o posizione ricoperti	Impiegato. Ufficio Comunicazione Televisiva e Giornalistica

Principali attività e responsabilità	Collaborazione e supporto programmi televisivi e di redazione e cura problematiche amministrative e contabili.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Telecittà. Sant'Elia Fiumerapido (Fr), via Falasca
Tipo di attività o settore	Privato. Televisione e Media
Date	Dal 18/6/1998 al 21/4/1999
	Servizio Militare Autiere
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero della Difesa, in servizio presso 11° autogruppo Roma
Tipo di attività o settore	Esercito Italiano

INCARICHI RICOPERTI e IDONIETA'

- Componente Consiglio Direttivo Ente regionale del Lazio "Parco dei Monti Aurunci " giusta nomina Decreto del Presidente della Regione n. T00254 del 14/12/2017, fino a naturale decadenza degli organi(03/08/2018).
- Vice Presidente Consiglio Direttivo Ente regionale del Lazio "Parco dei Monti Aurunci " giusta nomina, con delibera del consiglio n. 34 del 21/05/2018, , fino a naturale decadenza degli organi (03/08/2018).
- Dal 17/10/2016 a tutto oggi
Regione Lombardia
Iscritto nell'elenco degli idonei alla nomina di Direttore delle autorità di bacino lacuale della Regione Lombardia, di cui alla D.G.R. X/5695 DEL 17/10/2016
- Dal 30/01/ 2014 attualmente
• Regione Lazio
Idoneo all'esercizio dell'attività di Direttore degli enti di gestione delle Aree Naturali Protette Regionali, Iscritto nell'elenco regionale di cui all'art. 24 della legge regionale 6 ottobre 1997, n. 29 e s.m i. con det. Del 30/01/2014 n. G00871 della Regione Lazio.
- Iscritto nell'Elenco nazionale degli organismi indipendenti di valutazione (OIV), al n. 1127 a far data dal 16 marzo 2017, Sulla base delle esperienze professionali, ai sensi dell'articolo 5 del D.M. del 2 dicembre 2016, con attribuzione della Fascia 1 - esperienza professionale di almeno cinque anni negli ambiti indicati nell'articolo 2, comma 1, lettera b), numero 2 del richiamato decreto.
- idoneo avv. graduatoria Dirigente Amministrativo a tempo det., Asl della Provincia di Foggia, - deliberazioni del Direttore Generale n 256 del 10 marzo 2017 e n. 393 del 11 aprile 2017,
- . a.a. 2015/2016 Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale.
Contratto di docenza Master Leadership, Creatività ed Innovazione nella Gestione delle Risorse Umane _ modulo 12 ore dal TITOLO: "Selezione e valutazione del Personale".
- . 2015 – 2016- 2017
. Università degli studi di Cassino e del Lazio Meridionale
Cultore della materia " Matematica generale" – "Matematica Finanziaria " Dipartimento di Economia e Giurisprudenza.

. Dal 16/04/2015 al 04/11/2017

.Agenzia provinciale Frosinone Formazione Ente strumentale della Provincia di Frosinone.
. Direttore Generale.

Dal 16/04/2015 al 21/03/2016

Agenzia provinciale Frosinone Formazione Ente strumentale della Provincia di Frosinone.
Commissario Straordinario.

• Dal 28/2/2014 al 15/04/2015

• Laziodisu

Delega funzioni dirigenziali Area Finanza e controllo Laziodisu, ex art.17 del dlgs 165/2001 det. DG n. 169 DEL 28/02/2014.

Area Amministrazione Finanza e controllo, Emissione e firma dei mandati di pagamento e delle reversali di incasso, verifica e controllo della regolarità contabile, e normativa sui flussi finanziari.

.- dal 2 febbraio al 06 marzo 2015

Laziodisu

Sostituzione provvisoria e temporanea Direttore Amministrativo Adisu di Cassino, considerazione del periodo di astensione per congedo ordinario continuativo.

- biennio accademico 2003/2005

Consigliere di Amministrazione Università degli Studi di Cassino,

- settembre 2004 a gennaio 2006

Componente effettivo del Centro Rapporti Internazionali Università degli Studi di Cassino;

. Ammesso-Idoneo per la Nomina di Direttore Amministrativo della Società Energetica Lucana SPA della Regione Basilicata, (incarico dirigenziale a temp. det.) rif. Deliberazione dell'Amministratore Unico n. 16AU037 del 01/07/2016.

.Iscritto alla banca dati degli esperti dei Fondi Europei della R.L. (piattaforma roster Esperto P.A.), per il supporto specialistico per il rafforzamento della capacità amministrativa e l'attuazione delle politiche Europee della Regione Lazio .

.Direzione, organizzazione e rendicontazione Progetto FSE denominato "Progetto integrato di personalizzazione Curricula Scolastici e Formativi" anno scolastico 2014/2015. tematiche affrontate:
. In linea con quanto indicato in senso generale nel progetto iniziale, si è pensato di offrire presso i centri di formazione un servizio consulenziale rivolto agli studenti al fine di:

- a) far riflettere ed avvicinare di più i giovani alle tematiche del lavoro e alle professioni di loro interesse;
- b) favorire e sostenere le azioni di orientamento/riorientamento ovvero favorire la capacità del soggetto di risolvere il problema del suo avvenire professionale;
- c) rafforzare la motivazione allo studio;
- d) promuovere l'assunzione di responsabilità individuale nei confronti dei risultati d'apprendimento, attraverso la valorizzazione dello studio e della ricerca personale;
- e) favorire una crescente consapevolezza delle proprie attitudini;
- f) favorire negli allievi la più ampia conoscenza del settore di studio scelto, in relazione al mondo del lavoro e alle materie curriculari;
- g) riconoscere i soggetti a maggior rischio psico/sociale al fine di indirizzarli verso un percorso di sostegno psicologico individuale.

Il Progetto ha visto la collaborazione di docenti di Psicologia dell'università di Cassino che hanno coordinato gli interventi posti in essere da psicologi-professionisti. Il Progetto è stato effettuato presso i CFP di Frosinone, Cassino, Anagni, Ferentino, Pontecorvo e Sora.

.Progettazione organizzazione e collaborazione progetti FSE per 2014-2020, in compartecipazione in progetti Miur (Laboratori occupazionali) e fse in partner con altre Istituzioni..

. Rendicontazione progetti FSE per 2007-2013 Agenzia Provinciale Frosinone Formazione (Borse lavoro diplomati, Borse lavoro Laureati, Borse Orientatori , e progetti ricadenti nella quota Fse, anni scolastici dal 2007/2008 al 2014/2015).

-09/2015 al 11/2015

Presidente commissioni di valutazione docenti per costituzione Albo dell'Agenzia Frosinone Formazione, Aree: Economia Aziendale- Medica applicata all'estetica- Benessere, sportiva, Disabilità, Linguistica Inglese-Francese, Scientifica (Matematica scienze ,chimica ecc.)

-Componente commissione di esame qualifica leFP giugno/luglio 2015- Agenzia F.F.

- Dal 12 /12/ 2013

Componente effettivo del Comitato Unico di Garanzia per le parità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazione – CUG – LAZIODISU,

-Dal 1/1/2010 al 15/04/2015

Funzionario delegato per la gestione delle spese economiche dell'Adisu di Cassino (esercizi 2010-2011-2012-2013-2014-2015)

-Dal 2002 ad oggi

Componente e Segretario di Commissione in Gare di Appalto,

- 2009

Componente di commissione per la valutazione di progetti, per la concessione di contributi attività Culturali 2009 (l'Adisu La Sapienza);

- 2009

Segretario Commissione Valutazione Concorso Artistico Regionale CIN-E-DISU.

-.Dal 01/01/2009 al 15/04/2015

responsabile di Posizione organizzativa(Direzione U.O. complesse ex CCNL Enti Locali 1999); con responsabilità di tutti i procedimenti amministrativi in capo alle P.O. dirette: Bilancio-Patrimonio e contabilità, Orientamento al lavoro e attività culturali

- Responsabile dei procedimenti amministrativi e contabili in capo alla P.O diretta: "Bilancio" presso L'Adisu di Cassino;

-Responsabile dei procedimenti amministrativi e contabili in capo alla P.O diretta : "Patrimonio e Contabilità" presso L'Adisu di Cassino;

-Responsabile dei procedimenti amministrativi in capo alla P.O. diretta: "Orientamento al Lavoro e attività culturali" dell'Adisu La Sapienza;

-Anno 2008

Funzionario Responsabile in sostituzione della P.O. incaricata al Progetto Regionale "Recupero della lingua Italiana per figli o discendenti di emigrati laziali nel Mondo" Edizione anno 2008 (personale impegnato circa 25);

-Anno 2005

Responsabile Segreteria Organizzativa Progetto Regionale "Recupero della lingua Italiana per figli o discendenti di emigrati laziali nel Mondo" Adisu di Cassino – Regione Lazio anni Edizione anno 2005 (personale impegnato circa 25);

-Anno 2002

Responsabile Segreteria Organizzativa Progetto Regionale "Recupero della lingua Italiana per figli o discendenti di emigrati laziali nel Mondo" Adisu di Cassino – Regione Lazio 1° Edizione anno 2002(personale impegnato circa 25) attività di

progettazione e gestione del progetto (attività didattiche ed attività culturali, nonché organizzazione cerimonie/eventi connessi);

Pubblicazioni

Articolo: " *Progetto integrato di personalizzazione curricula scolastici e formativi*, Università degli Studi di cassino e del Lazio Meridionale, anno 2017. - Società editrice Universo -.

ISTRUZIONE

Titolo della qualifica

Dottore di Ricerca in: Economia, mercati, comportamenti XXX ciclo Dipartimento di Economia e Giurisprudenza, (periodo 2014/2018)

Titolo tesi/ricerca: "Il benessere organizzativo nella Pubblica amministrazione e nelle Aziende private "

Principali tematiche/competenza professionali possedute

Innovazione Creatività nella Pubblica .Amministrazione e nelle Aziende private.
Economia Aziendale, Organizzazione e gestione risorse umane, psicologia della creatività e del comportamentismo.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Università di Cassino e del Lazio Meridionale

Dottore di ricerca.

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Titolo della qualifica rilasciata

Diploma di Master di 2° livello in "Innovazione e Management nella Pubblica Amministrazione", Università di Tor Vergata Facoltà di Economia a.a. 2007/2008 con votazione di 110/110. Con tesi sul Diritto allo studio dal titolo:

"Lo studente al centro della Mission istituzionale di Laziodisu e arbitro della qualità dei servizi"

Principali tematiche/competenza professionali possedute

Moduli sostenuti :

- Economia Aziendale;
- Sistemi Contabili;
- Organizzazione e Gestione delle Risorse Umane;
- Programmazione e Controllo;
- Processi di innovazione nella P.A. Italiana ed Europea;
- Settore Pubblico ed evoluzione della P.A. Italiana;
- Strategia e Governance nella P.A.;
- ICT e E-Government;
- Rendicontazione e misurazione delle performance nella P.A.;
- Qualità e Marketing nella P.A.;
- La funzione Finanza nella P.A.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Università degli Studi di Roma Tor Vergata, Facoltà di Economia

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Mater di II° Livello

Titolo della qualifica rilasciata

Diploma di Master di 2° livello in La Professionalità del Docente e del Dirigente Scolastico » a.a. 2008/2009

Principali tematiche/competenza professionali possedute

Il Master promuovere l'acquisizione di una nuova professionalità nel personale dirigente scolastico o extrascolastico (istituzioni di educazione, rieducazione, recupero e di formazione professionale) in

servizio o pre-servizio come proposta dalla conoscenza pedagogica, manageriale e organizzativa contemporanea e come codificata nelle norme di riforma del sistema educativo e formativo italiano (L. 59/1997; DPR 275/99; L53/2003).

Tesi sul Diritto allo studio dal titolo:

"Il Diritto allo studio in Italia, ruolo ed interventi posti in essere dagli enti preposti"

Moduli sostenuti :

- 1) Conoscenze professionali: sistema scolastico e formativo italiano; conoscenze istituzionali di servizio: MPI,USR, USP, istituto (storia e cultura); M-PED/01;
- 2) I sistemi scolastici dell'UE; M-PED/02;
- 3) Le riforme di sistema e didattiche da Berlinguer a Gelmini; M-PED/01;
- 4) La capacità didattica: progettazione programmazione e valutazione dei soggetti; MPED/03;
- 5) La capacità didattica: utilizzazione delle tecnologie della comunicazione (ICT) nella didattica; M-PED/03;
- 6) La capacità didattica: valutazione di processo e di sistema; M-PED/04;
- 7) La capacità di relazionalità interna: con gli allievi (gestione d'aula), con i colleghi (organi collegiali) con la dirigenza, con l'amministrazione. Ruolo docente e ruolo dirigente; M-PED/03;
- 8) Teorie psicologiche, neuroscienze e processi formativi; M-PSI/01;
- 9) La capacità di relazionalità esterna: con le famiglie, con i sistemi sociali (Enti locali, Stato) con l'associazionismo e tempo libero; M-PSI/05;
- 10) La Costituzione italiana e la scuola; IUS/09;
- 11) Ruolo e funzioni del docente e del dirigente nella storia della scuola italiana; MPED/02;
- 12) Project work – lavoro autonomo sul Diritto allo studio, discussione Tesi finale.

Università degli Studi di Cassino

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Livello nella classificazione nazionale internazionale

Mater di II° Livello

Titolo della qualifica rilasciata

- Laurea in Economia e Commercio V.O. (ante DM509) conseguita presso l'Università degli Studi di Cassino _Tesi in Diritto Pubblico dal Titolo :

" Il Diritto allo Studio nella Costituzione Italiana"

Principali tematiche/competenza professionali possedute

Economiche, scientifiche e giuridiche, area Giuridica, area Scientifica, area Economico-finanziaria

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Università degli Studi di Cassino

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Diploma di Laurea

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Università di Cassino Facoltà di Giurisprudenza ed Anci Lazio

Titolo della qualifica rilasciata

Corso universitario sui Servizi Pubblici anno 2010 (1 Febbraio al 22 giugno 2010)

Principali tematiche/competenza professionali possedute

Servizi Pubblici- (dal Febbraio al 22 giugno 2010_

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Corso universitario (con riconoscimento crediti formativi universitari),

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Università di Cassino Facoltà di Giurisprudenza ed Anci Lazio

Titolo della qualifica rilasciata

Corso di specializzazione universitaria sul pubblico impiego anno 2009 (dal 20 Febbraio al 22 Maggio 2009)

Pubblico Impiego

Principali tematiche/competenza professionali possedute Corso di specializzazione universitaria (con riconoscimento crediti formativi universitari)
Livello nella classificazione nazionale o internazionale
 Università di Cassino Facoltà di Giurisprudenza ed Anci Lazio
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Corso Universitario sul Procedimento amministrativo anno 2008 (dal 08 Febbraio al 28 Novembre 2008);
Titolo della qualifica rilasciata Diritto Amministrativo- procedimento amministrativo
Principali tematiche/competenza professionali possedute
Livello nella classificazione nazionale o internazionale Corso universitario (con riconoscimento crediti formativi universitari).
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università di Cassino Facoltà di Giurisprudenza ed Anci Lazio
Titolo della qualifica rilasciata Corso Universitario di specializzazione e approfondimento sui Contratti Pubblici, anno 2007 (dal 7 febbraio 2007 al 29 giugno 2007)
 Diritto amm.- Contratti Pubblici
Principali tematiche/competenza professionali possedute Corso Universitario di specializzazione e approfondimento (con riconoscimento crediti formativi universitari).
Livello nella classificazione nazionale o internazionale Liceo Scientifico Gioacchino Pellicchia, Cassino (Fr)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Licenza Scientifica
Titolo della qualifica rilasciata

Madrelingua Italiana

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Inglese

Spagnolo

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
Buono	Scolastico	Buono	Scolastico	Scolastico
Scolastico	Scolastico	Scolastico	Scolastico	Scolastico

Capacità e competenze sociali, organizzative e tecniche

- Componente CUG Laziodisu "Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni". Nominato Con decreto dierettoriale n.2 del 30 ottobre 2013

- Ha collaborato presso uno studio Commercialista per 3 anni dove ha svolto il praticantato, Iscritto al registro dei praticanti tenuto presso l'Ordine dei DOTTORI COMMERCIALISTI e degli ESPERTI CONTABILI del Circondario del Tribunale di Cassino
- Componente effettivo Senato degli studenti Università degli Studi di Cassino biennio accademico 1999/2001;
- Dirigente Sindacale Delegato da novembre 2004 a maggio 2007;
- R.S.U. Laziodisu triennio 2005/2007;
- Dirigente Società di calcio dilettantistica, ruolo Direttore generale anno 2014 al 2016;
- Componente Consiglio direttivo Proloco Cassino 2003/2007;
- Componente Collegio dei Sindaci Consorzio Proloco Terra di San Benedetto(21 Proloco);
- Componente Consiglio direttivo Associazione Culturale universitaria, dal 2003 al 2007;
- Organizzazione di Convegni, eventi culturali, corsi di formazione (periodo associazione culturale universitaria);
- Organizzazione di Eventi (principalmente nel periodo associazione culturale Universitaria);
- Referente Resp. org. settore Calcio del Cus Cassino dal 2002 al 2006;

Capacità e competenze informatiche

Certificazione informatica in E.C.D.L. (European computer driving licence);

Patente

A e B

Ulteriori informazioni

Istruzione corsi di aggiornamento

- *Convegno -Proposte per le Analisi, i piani e la valutazioni nella crisi d'impresa- "Rilevazione tempestiva delle crisi e strumenti per il monitoraggio degli equilibri finanziari", tenutosi a Cassino 20/02/2017, organizzato da FINANCE Analisi, aspettative, valore, Sin off Accademico dell' Università la Sapienza e dell' Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale - .*
- *Seminario Webinar : il Fisco nella Legge di Bilancio :le novità sulle misure agevolative alle imprese e sui mtributi locali, - promosso e organizzato da Forum Pa, in data 16/02/2017 ;*
- *Seminario Istruzione e formazione in Europa: le opportunità offerte dal programma Erasmus + , tenutosi in data 19/11/2015, organizzato da Europ direct Frosinone, provincia di Frosinone, con la collaborazione di Erasmus+, indice nazionale di documentazione innovazione e ricerca educativa, le SFOL(presso palazzo dela Provincia Fr).*
- *Modulo didattico integrativo del Master Mimap "Innovazioni nella gestione e nella e governance in Alto Adige" tenutosi presso l'EURAC "Accademia Europea per la ricerca applicata ed il perfezionamento professionale" di Bolzano nei giorni 23, 24 e 25 ottobre 2008;*

- Corso di formazione istituzionale per gli Enti Locali **"La riforma contabile degli Enti Territoriali di cui al D.lgs. 118/2011"**, tenutosi nei giorni 04-05 dicembre 2014, presso Salone di rappresentanza della Provincia di Frosinone p.za Gramsci 13, organizzato da MIUR – MEF - ANCI – UPI - IFEL – FORMAP - FUAP
- Corso formativo promosso da Anci Lazio e IFEL in collaborazione con il Comune di Cassino dal Titolo: **"La gestione e il recupero delle risorse locali alla luce delle più recenti modificazioni normative"**
- Seminario Webinar : **Smart city: piattaforme tecnologiche ed organizzative per servizi realmente innovativi** - promosso e organizzato da Forum Pa, in data 11 dicembre 2014;
- Corso formativo dal titolo: **"Inventariazione dei beni nelle P.A. ruolo dei consegnatari e scritture contabili"**, tenutosi a Roma il 1 e 2 luglio 2014, dalla società ITA Spa
- Corso formativo dal titolo: **"I crediti della P.A. certificazione, cessione, compensazione, e transazione"**, tenutosi a Roma il 06 e 07 maggio 2013, dalla società ITA Spa
- Corso formativo dal titolo **"NUOVA CONTABILITÀ P.A. RIFORMA DELLA CONTABILITÀ FINANZIARIA E INTEGRAZIONE CON L'ECONOMICO-PATRIMONIALE"**, tenutosi a Roma nei giorni 09/04/2013 e 10/04/2013, dalla società ITA Spa
- Corso formativo dal titolo: **"I controlli delle P.A. in sede di pagamento"**, tenutosi a Roma il 21/11/2012 dalla società ITA Spa
- Seminario Webinar: **Il ciclo del CSM: dalla rilevazione al miglioramento del servizio- La Customer satisfaction per la qualità dei servizi pubblici-**, Progetto MiglioraPA, promosso e organizzato da Forum Pa con il patrocinio, Presidenza Consiglio di Ministri, Ministero del Lavoro e delle politiche sociali, Unione Europea Fondo Sociale europeo, tenutosi il 12 gennaio 2012;
- Seminario Webinar: **Il web 2.0 e le frontiere della relazione con il cittadino- La Customer satisfaction per la qualità dei servizi pubblici-**, Progetto MiglioraPA, promosso e organizzato da Forum Pa con il patrocinio, Presidenza Consiglio di Ministri, Ministero del Lavoro e delle politiche sociali, Unione Europea Fondo Sociale europeo, tenutosi il 15 dicembre 2011;
- Corso Webinair, Progetto MiglioraPA **"La Customer Satisfaction per la qualità dei servizi pubblici"**, dal titolo: - **Gli strumenti del customer satisfaction management** - Forum PA 17/11/2011;
- Corso sul procedimento amministrativo, tutela della riservatezza, pubblico impiego svolto dall'ASAP Agenzia per lo Sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche in tre giornate formative per complessive 18 ore, nelle giornate del 12, 19 e 26 Marzo 2009;
- Corso di contabilità, svolto dall'ASAP Agenzia per lo Sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche presso LazioDisu anno 2010.
- Corso **"Atto Amministrativo a prova di ricorso"**, tenutosi a Roma il 13-14 e 15 maggio 2009. Svolto dall'ITA Spa;
- Corso formativo sulle **"Novità in Tema di Tesoreria Enti, Disciplina Appalti, Direttiva sui sistemi di pagamento, Pignoramento presso il Tesoriere, SEPA, Fatturazione Elettronica, Responsabilità Amministrativa"**, tenutosi a Roma il 25 e 26 novembre 2009 a cura dell'ITA Spa.
- Seminari System Dynamics (Università di Tor Vergata 06/2008);
- Corso di formazione professionale **"Nuove strategie di Marketing e creazione della rete distributiva"**. Scuola di formazione SMIL (autorizzato con Delibera della Giunta Regionale del Lazio n. 70 del 21.02.2000, della durata complessiva di 500 ore, di cui 320 ore di formazione in aula e 180 di stage in azienda);

- *Seminari internazionali in "Diritto Europeo e Diritto Islamico" Facoltà di Giurisprudenza Università di Cassino, con frequenza obbligatoria full - time nelle giornate del 25-26-27-28-29-30 settembre 2006 (con riconoscimento crediti formativi universitari);*
- *Certificazione informatica in E.C.D.L. (European computer driving licence);*
- *Corso di formazione in "Tecnologie informatiche di base" coordinato dal centro di Ateneo per i servizi informatici dell'Università degli Studi di Cassino ;*
- *Corso di formazione in promotore assicurativo e finanziario svolto presso 'INA Assitalia 1998;*
- *Giornate di formazione in Diritto Sindacale e materie sul personale svolto dalla Scuola di Formazione Opes a Rieti (Giugno 2007);*
- *Corso in legislazione sul Diritto allo Studio e sull'I.S.E.E. presso Laziodisu centrale Roma_Giugno 2007;*
- *Attestato di partecipazione a lavori del FORUM PA 2008, nella giornata del 14 maggio;*
- *Attestato di partecipazione alla giornata di studio " Gestione e valorizzazione del patrimonio urbano", (Organizzata dal DART – Laboratorio di Documentazione, Analisi, rilievo dell'Architettura e del territorio_ Università di Cassino Facoltà di Ingegneria.e dall'ATER di Frosinone), 18 maggio 2006;*
- *Attestato di partecipazione al convegno di studi " Per una nuova stagione dei doveri – il principio di imparzialità nella Pubblica Amministrazione" (Università degli Studi di Cassino- Facoltà di Giurisprudenza, con l'Alto Patronato del Presidente della Repubblica), 25 maggio 2005;*
- *Attestato di partecipazione al convegno Internazionale di studi dal titolo « Psicologia e Letteratura » tenutosi a Cassino nei giorni 30 e 31 maggio 2009, organizzato dalla Facoltà di Lettere e Filosofia- Dipartimento di Scienze Umane e Sociali ;*
- *Attestato di partecipazione al convegno di studi su « Società Cooperative. Nuovo diritto, problemi, prospettive » Facoltà di Giurisprudenza Università di Cassino 28/02/2008.(Riconoscimento crediti professionali ,Ordine dei Dott. Commercialisti);*
- *Attestato di partecipazione al convegno dal titolo « gli interessi e l'anatocismo » Facoltà di giurisprudenza Università di Cassino e dagli ordini degli Avvocati e dei Commercialisti di Cassino, 7 marzo 2003;*
- *Attestato di partecipazione al convegno dal titolo « Profili patrimoniali e finanziari della riforma », Facoltà di giurisprudenza Università di Cassino, Cattedra di Diritto Commerciale e Ordine Forense di Cassino, 09 ottobre 2003;*
- *Attestato di partecipazione alla giornata di studi « Democrazia maggioritaria e tutela delle opposizioni tra forma di governo e prospettive di riforma costituzionale », 16 giugno 2006 Facoltà di giurisprudenza Università di Cassino, Dipartimento in Scienze Giuridiche, Scuola di Dottorato « Seminario Giuridico ».*
- *Convegno internazionale su Creatività, leadership e gestione delle risorse umane- Università di Cassino 29 e 30 ottobre 2014*

Ai sensi del combinato tra l'art. 38 e art. 47, comma 3 del D.P.R 445/2000, Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa allega altresì, alla presente, la copia, non autenticata, del proprio documento di riconoscimento.

Dott. Arduino Incagnoli



