

PROPOSTA N. 2515 del 22/07/2019

**OGGETTO:** Affidamento per l'integrazione della manutenzione ordinaria infissi per la sede amministrativa del presidio settentrionale. Impegno di spesa – Proietti srl di Viterbo. CIG ZB527F11C2.

**IL DIRIGENTE**

**Vista** la Legge Regionale n° 6, del 31.07.2018, concernente “disposizioni in materia di Diritto agli Studi Universitari”;

**Visto** il D. Lgs. n. 118, del 23.06.2011 e s.m.i. recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi a norma degli articoli 1 e 2 della legge n. 42, del 05.05.2009;

**Visto** l'allegato 4/2 al D. Lgs. n. 118, del 23.06.2011, concernente tra l'altro principi in materia di imputazione delle spese;

**Visto** il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00177 del 27 luglio 2018 recante a oggetto “Nomina del Commissario Straordinario regionale dell'Ente Pubblico dipendente per il diritto agli studi universitari nel Lazio – Laziodisu” con il quale si decreta la nomina del dott. Alessio Pontillo quale Commissario Straordinario di Laziodisu a far data dal 30 luglio 2018 e la contestuale decadenza del Commissario uscente;

**Visto** il del decreto del Commissario Straordinario n. 25, del 19.10.2018, concernente: “*Proroga temporanea dell'incarico di Direttore Generale dell'Ente per il Diritto allo Studio e la promozione della conoscenza “DiSCo”*”;

**VISTO** il Decreto n. 13 del 10.05.2019 avente ad oggetto: “Approvazione riorganizzazione temporanea delle strutture dell'Ente regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza - DiSCo in attuazione della legge regionale n. 6/2018”;

**Visto** il Decreto del Commissario Straordinario n. 17 del 28.05.2019 avente ad oggetto: “Proroga dell'incarico di Direttore Generale dell'Ente per il Diritto allo Studio e la promozione della conoscenza - DiSCo sino al 30 giugno 2019”;

**VISTO** il Decreto del DG n. 4 del 28 giugno 2019: Nomina del Vice Direttore Generale di DiSCo con assegnazione delle funzioni vicarie del Direttore Generale e affidamento ad interim Area 8 “Servizi ICT Sistema Informatico” e Area 9 “Affari Generali” alla dott.ssa Claudia Zampetti;

**Visto** il decreto del Direttore Generale n. 6, del 28 novembre 2018, con la quale è stato affidato al Dott. Francesco Gentile, l'incarico di Dirigente del Presidio Lazio Settentrionale dell'Ente Regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza (DiSCo);

**Vista** la determinazione direttoriale n. 1685 del 30.05.2019 *Conferimento dell'incarico di Pos.Org. “PTS.1 Manutenzione e Servizi” (Presidio Territoriale Lazio Settentrionale)* al sig. Giuseppe Maniscalco, a far data dal 1° giugno 2019;

**Vista** la nota protocollo n.0038232 del 18.07.2019 con la quale è stato nominato responsabile della procedura, il Responsabile della P.O. *PTS.1 Manutenzione e Servizi* Geom. Pino Maniscalco;

**Considerato** che, presso la sede amministrativa, risulta necessario ed urgente, per motivi di sicurezza, provvedere alla sostituzione di 6 tendine veneziane filoguidate come meglio descritto nel preventivo del RUP geom. Pino Maniscalco;

**Vista** la determinazione Reg.Gen.n.1519 del 21.05.2019 di affidamento alla società Proietti srl di Viterbo, di interventi di manutenzione sugli infissi delle residenze e degli uffici a seguito di mirata indagine di mercato eseguita dal RUP, con acquisizione a mezzo PEC di n.3 preventivi;

**Visto** il preventivo, trasmesso il 01.04.2019, dalla Ditta Proietti srl, Strada Teverina, 60/D – 01100 Viterbo, di importo complessivo pari a € **960,00** più IVA, richiesto dal RUP a completamento degli interventi effettuati concernente la sostituzione di 6 tendine, agli stessi prezzi e condizioni dell'intervento precedente;

**Visto** il giudizio di congruità sul preventivo, espresso dal Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dei Lavori, geom. Pino Maniscalco responsabile della P.O. *PTS.1 Manutenzione e Servizi*;

**Visto** l'art. 36, comma 2 lettera "a" del D. Lgs. 50/2016, e s.m.i., "contratti sotto soglia" il quale recita espressamente in merito agli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro "...mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta..";

**VISTE** le Linee Guida n.4 dell'ANAC aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, in merito agli affidamenti inferiori ai 1.000,00 euro;

**Visto** l'articolo 1 comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) di innalzamento della soglia dell'obbligo di ricorso al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;

**Considerato** che risulta necessario impegnare l'importo complessivo di € 1.171,20, per l'importo degli interventi pari a € 960,00 più IVA € 211,20;

**Visto** il Decreto del Commissario Straordinario n. 27 del 12 novembre 2018, con il quale è stato adottato il bilancio di previsione finanziario 2019 – 2021 dell'Ente regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza – DiSCo;

**Vista** la Legge Regionale 28 dicembre 2018, n. 13 "Legge di Stabilità regionale 2019";

**Vista** la Legge Regionale 28 dicembre 2018, n. 14 "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2019-2021" con la quale all'art. 6 "Approvazione dei bilanci degli enti" alla lettera b) approva, tra gli altri, il bilancio di previsione per l'anno finanziario 2019 e pluriennale 2020-2021 dell'Ente regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza (DiSCo);

**Visto** il Decreto del Commissario Straordinario n. 2 del 16 gennaio 2019, avente ad oggetto: "Bilancio di previsione finanziario 2019-2021 dell'Ente Regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza – DiSCo: Adozione variazione n. 1";

**Visto** il Decreto del Commissario Straordinario n. 6 del 6 marzo 2019, avente ad oggetto: "Bilancio di previsione finanziario 2019-2021 dell'Ente Regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza – DiSCo: Adozione variazione n. 2";

**Visto** il Decreto del Commissario Straordinario n. 24 del 01 luglio 2019, concernente: "Adozione del rendiconto della gestione di DiSCo esercizio finanziario 2018 e del piano degli indicatori";

## **DETERMINA**

- 1. Di dare atto** che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2. Di affidare** alla ditta Proietti srl, Strada Teverina, 60/D – 01100 Viterbo la sostituzione con fornitura e posa in opera di 6 tendine veneziane presso la sede amministrativa come meglio descritta nel preventivo del RUP e P.O. *PTS.1 Manutenzione e Servizi* Geom. Pino Maniscalco;

3. **Di impegnare** la spesa complessiva di € 1.171,20 (IVA inclusa) di cui imponibile € 960,00 e IVA al 22% € 211,20 a favore del fornitore Ditta Proietti srl, Strada Teverina 60/D – 01100 Viterbo C.F./P.IVA:01890600560;
4. **Di imputare** la spesa alla missione 01, programma 06, titolo 1, Capitolo 2019/65088/51 denominato "ACQUISTO BENI MOBILI" del Bilancio di Previsione 2019, correlato al PDCI 2.02.01.03.000, declinato al V livello **2.02.01.03.001** "MOBILI E ARREDI PER UFFICIO" la cui sottesa obbligazione giunge a scadenza nell'Esercizio Finanziario 2019;
5. **Di liquidare** l'importo, a seguito della verifica dell'esecuzione dell'intervento, dopo il ricevimento della fattura, con regolarità del DURC;
6. **Di dare atto** che gli elementi di supporto tecnico-amministrativo-contabile relativi ai lavori di cui trattasi sono a disposizione presso le strutture operative di Laziodisu Viterbo;
7. **Di dare atto** che il C.I.G. **ZB527F11C2** identifica il contratto in oggetto ai sensi della Legge n.136 del 13.08.2010.
8. **Di dare atto** infine che ai sensi dell'art. 21 e seguenti del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii., il presente atto è un documento informatico originale firmato digitalmente, registrato e conservato presso il Presidio territoriale settentrionale di DiSCo Lazio.

#### VISTO DI REGOLARITA' TECNICO/AMMINISTRATIVA DELL'ISTRUTTORIA

Visto di regolarità Tecnico\amministrativa dell'Atto, firmato digitalmente dalla P.O.:  
**GEOM. MANISCALCO GIUSEPPE** in data **05/08/2019**

#### VISTO DI LEGITTIMITA' TECNICO/AMMINISTRATIVO

Il Dirigente, ritenuto che, all'esito degli accertamenti e/o valutazioni effettuate dal Responsabile del Procedimento, sussistono i presupposti giuridici e di opportunità per l'adozione della presente proposta, esprime con la sua sottoscrizione, parere favorevole all'adozione del provvedimento.

Visto di legittimità Tecnico/amministrativo, firmato digitalmente dal Dirigente dell'Area: **PRES. TERRITORIALE LAZIO SETTENTRIONALE DOTT. GENTILE FRANCESCO** in data **05/08/2019**

#### CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio 1.1-Bilancio, attesta la correttezza dell'istruttoria relativa alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'articolo 56 del D.lgs 118/2011 e s.i.m. e all'allegato 4/2 del D.lgs 118/2011.

#### IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2019	65088	1278	1	01	06	2	02	2.02.01.03.001	Mobili e arredi per ufficio	1.171,20

Esito istruttoria contabile:

Visto di regolarità sulla correttezza dell'istruttoria contabile firmato digitalmente dal Responsabile del

### **CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Dirigente, all'esito delle verifiche effettuate dal responsabile del Servizio, conferma la correttezza dell'istruttoria relativa alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'articolo 56 del D.lgs 118/2011 e s.i.m e all'allegato 4/2 del D.lgs 118/2011.

Visto di conferma della regolarità sulla correttezza dell'istruttoria contabile. firmato digitalmente dal dirigente dell'Area AREA 2 - RISORSE UMANE **COLAIACOMO DAMIANO** in data **14/08/2019**

---

### **ADOZIONE ED ESECUTIVITA'**

Il Direttore Generale, vista la proposta n.ro 2515 del 22/07/2019, preso atto dell'istruttoria svolta, dei pareri espressi e dei controlli eseguiti, adotta la determinazione direttoriale e la rende esecutiva apponendo contestualmente il visto definitivo ai sensi dell'articolo 53 e/o 56 del D.lgs 118/2011 e s.i.m. e dell'allegato del D.lgs 118/2011.

Firmato digitalmente dal Vice Direttore Generale **DOTT.SSA ZAMPETTI CLAUDIA** In data **23/09/2019**