

AVVISO PUBBLICO

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO CON UN UNICO OPERATORE ECONOMICO AI SENSI DELL'ART. 54 COMMA 3 DEL D. LGS. 50/2016 E SMI PER L'AFFIDAMENTO DEL “SERVIZIO DI FACCHINAGGIO E TRASPORTI”.

Il presente Avviso Pubblico è indetto al fine di acquisire manifestazioni di interesse da parte di operatori economici, in possesso dei requisiti di seguito indicati, a cui l'Amministrazione possa affidare un accordo quadro con un unico operatore economico ai sensi dell'art. 54 comma 3 del D. Lgs. 50/2016 e smi per l'affidamento del “SERVIZIO DI FACCHINAGGIO E TRASPORTI”. all'interno degli immobili di DiSCo adibiti a uffici amministrativi e residenze universitarie ed articolati presso le seguenti sedi:

- Sede Centrale DiSCo
- Presidi di Roma Città metropolitana (Presidio Sapienza – Presidio Tor Vergata – Presidio Roma Tre)
- Ulteriori presidi utili per la realizzazione di progetti finanziati con FSE.

Tab. n. 1: Elenco degli immobili (Uffici, CED e residenze universitarie) interessati dall'appalto:

Sede	Denominazione	Indirizzo
DiSCo – Sede Centrale	- Uffici Amm.vi	Via Cesare De Lollis, 24/B
	- Uffici CED	Via Cesare De Lollis, 20
Presidio Sapienza	Uffici Amministrativi	Via Cesare De Lollis, 20-22
	Vittorio Marrama	Viale del Ministero degli Affari Esteri, 6
	Nora Federici	Via del Mandrione, 34
	A. Ruberti	Via Cesare De Lollis, 20 - Roma
	E. Tarantelli	Via De Dominicis, 13/15 – Roma
	Assisi	Via Assisi, 77 - Roma
	Valle Aurelia	Via Baldo degli Ubaldi, 256 - RM
	Ponte di Nona	Via Ponte di Nona , Roma

	Villafranca	Via Villafranca – Latina
Presidio Tor Vergata	Falcone e Borsellino	Via Mario Angeloni, 13/17 - RM
	Uffici Amministrativi	Via Cambridge 115 - Roma
	New Cambridge	Via Cambridge 115 - Roma
	Archeologia	Via dell'Archeologia, 29 - Roma
Presidio Roma Tre	Uffici Amministrativi	Via Vasca Navale, 79 Roma
	Valleranello	Via Valleranello, 99 Roma
	Ostia – Giulio Regeni	Via Bernardino da Monticastro, 1
Ulteriori presidi	Civitavecchia	Via Dalmazia, 28
	Roma	Via Ostilia, 46
	Roma	Via Edgardo Ferrati, 3

L'elenco degli immobili è soggetto a possibili modifiche e integrazioni.

Di seguito individuate, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le diverse tipologie di servizi di trasporto/ facchinaggio:

A) GLI ARREDI: Piccoli, medi e grandi (si intendono compresi in tale categoria gli elettrodomestici, i letterecchi, gli arredi ufficio e il materiale informatico, il materiale di cancelleria). Verranno prelevati sul posto e sistemati nei siti cui sono destinati, compreso l'eventuale smontaggio di quelli di grosse dimensioni per poterne consentire il transito attraverso vani di porte e scale di dimensioni limitate e successivo rimontaggio. Gli arredi fissi costruiti "ad hoc", come scaffalature e librerie a tutt'altezza ancorate alla muratura, banconi, sportellerie, ecc. la cui rimozione comporta impiego di mano d'opera specializzata, verranno smontati e rimontati ad opera e spesa della Ditta appaltatrice anche per le opere murarie, da fabbro ed altre (stop, staffe ecc.).

Per le attività di spostamento relative ai beni informatici è richiesta la capacità di maneggiare apparecchiature informatiche e relativi collegamenti (LAN, USB, mouse/ tastiera, casse ecc) avendo cura di scollegare e imballare i componenti in maniera ordinata, collocarli nelle singole stanza di destinazione, al fine di permettere al personale di DiSCo di effettuare il collegamento alla rete presso la nuova sede.

Si specifica che lo smontaggio di postazioni di lavoro o altro materiale informatico/elettrico / fotocopiatrici/ telefoni implica lo staccare i fili dalle prese e l'imballarli insieme al resto, mentre non implica il ricollegarli nella nuova posizione.

B) MATERIALE DI ARCHIVIO E SIMILARI - LIBRARIO

- 1) - Il trasporto dei fascicoli e lo svuotamento degli scaffali dovrà essere eseguito come segue:
- secondo l'ordine di collocazione tenendo conto delle segnature apposte al dorso dei volumi;
 - secondo l'ordine delle selezioni librerie (periodici, donazioni, collezioni pregiate, miscellanee, ecc.)
 - la determinazione e l'ordine del materiale da trasferire giornalmente saranno stabiliti dal personale dell'Azienda; il quantitativo sarà stabilito con il consiglio del responsabile della Ditta di trasloco, per modo che sia possibile il prelevamento e la ricollocazione negli scaffali della nuova sede tassativamente nella stessa giornata.

2) - Trattamento dei fascicoli.

Il materiale librario deve essere trattato per modo che non si verifichino dispersioni o danneggiamenti, con particolare riguardo ai fascicoli che si trovino in precario stato di conservazione. Si richiede che lo stivaggio veda una sistemazione orizzontale dei volumi e mai sul dorso, per modo che la costa del fascicolo non venga danneggiata con conseguenza sulla rilegatura dello stesso

C) MATERIALI DI ARCHIVIO E SIMILARI

Anche tali materiali dovranno essere prelevati, trasportati e ricollocati con l'adozione di tutte quelle cautele previste per il trasporto del materiale suddetto.

D) CONTENITORI

I contenitori, a chiusura ermetica debbono essere:

- tali da non permettere infiltrazioni di umidità dall'esterno per il materiale contenuto;
- non debbono al loro interno presentare asperità di alcun tipo, quali chiodi, schegge di legno, ecc.
- Inoltre debbono essere di dimensioni tali da non provocare eccessivo carico verticale rispetto al contenuto
- gli spazi di risulta non vedranno ulteriore stivamento bensì riempitivi cartacei o di altra natura, quale il polistirolo, ecc.
- le attrezzature (macchine meccaniche e macchine elettroniche per scrivere, lettori per Microfilm e lettori per microschede, schedari schedografici) dovranno essere imballati preventivamente al trasporto e disimballati all'atto della loro ricollocazione nella nuova sede.

E) MATERIALI VARI

E' considerato materiale vario ciò che risulta abbandonato per i percorsi interni al sito o ai siti oggetto del servizio qualsiasi essa sia la sua natura (calcinacci, arredi rotti e smessi, materiale disinventariato, imballi lignei o cartacei nonché materiale proveniente da cantiere).

Nella successiva procedura negoziata che eventualmente sarà avviata, l'Amministrazione, nel Capitolato d'Oneri, dettaglierà nello specifico le modalità ed i tempi di espletamento dei servizi richiesti.

1. STAZIONE APPALTANTE

DiSCo – Ente regionale per il Diritto allo studio e la promozione della conoscenza – via Cesare de Lollis 24/b, 00185 Roma – posta certificata: gare.e.contratti@pec.laziodisco.it

Responsabile unico del procedimento: Patrizio Massari

2. OGGETTO, DURATA ED IMPORTO PRESUNTO DELL’AFFIDAMENTO IN APPALTO

L'appalto ha per oggetto il “*SERVIZIO DI FACCHINAGGIO E TRASPORTO*” all'interno degli immobili di DiSCo adibiti a uffici amministrativi e residenze universitarie.

Il valore (o quantità) stimato dell'Accordo Quadro, rappresentativo della sommatoria del valore presunto degli eventuali appalti specifici/prestazioni che verranno affidati al medesimo operatore

economico individuato, per il periodo di 24 mesi a decorrere dalla stipula del contratto, è così quantificato:

1	<i>Esecuzione del servizio di facchinaggio e trasporti tra e/o all'interno di edifici dell'ente DiSCo</i>	<i>€ 90.000,00 iva esclusa -valore presunto degli affidamenti</i>
2	<i>Prestazione extracontrattuale (Plafond per eventuali necessità imprevedibili)</i>	<i>€ 6.000,00 iva esclusa</i>

3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare manifestazione di interesse a partecipare i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di carattere generale:

- Insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 80, comma 1 del codice dei contratti;

Requisiti di idoneità professionale:

- **Iscrizione nel registro della CCIAA** in cui l'impresa ha sede, nell'attività oggetto dell'appalto, qualora il concorrente sia cittadino italiano o di altro Stato membro residente in Italia. Nel caso di concorrente cittadino di altro Stato membro, e non residente in Italia, dovrà essere fornita la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'all. XVI del D.lgs. n. 50/2016 e smi, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nello Stato di residenza (si veda l'art. 83 comma 3 del d.lgs. 50/2016 e smi);

- **Abilitazione al Bando del MEPA** al momento della presentazione della manifestazione di interesse avente per oggetto: "Servizi alle Pubbliche Amministrazioni"- Categoria " Servizi di Logistica (Traslochi, Facchinaggio, Movimentazione Merci, Magazzino, Gestione archivi)";"- **sede di affari: Lazio**";

Requisito economico- finanziario

- **Fatturato specifico medio annuo** riferito agli ultimi n. **3 esercizi finanziari**¹ disponibili non inferiore ad € **96.000,00**(IVA esclusa); tale requisito è richiesto al fine di consentire la selezione di un operatore affidabile, data la rilevanza dei servizi di cui al presente affidamento.

Segnatamente, il requisito di fatturato viene richiesto per motivazioni legate anche, e soprattutto, alla peculiarità del settore dell'affidamento in esame, per il quale assume fondamentale importanza la possibilità di selezionare attraverso la presente gara operatori economici dotati di comprovata solidità e capacità economico-finanziarie idonee a garantire, anche nel corso del rapporto, un adeguato ed elevato livello qualitativo di servizio.

¹Vedasi Cons. Stato 06.05.2014 n. 2306 del e TAR Puglia, Sez I, 5 luglio 2018 n. 978 "[...] solo per la dimostrazione della capacità economico finanziaria (...) il triennio da prendere in considerazione per verificare la sussistenza del requisito è quello solare decorrente dal 1° Gennaio e ricomprende i tre anni solari antecedenti al data del bando, in quanto la norma fa riferimento alla nozione di esercizio inteso come anno solare".

Requisito tecnico-professionale

- Esecuzione negli ultimi tre anni dei seguenti servizi analoghi

Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio²:

- servizi analoghi a quelli oggetto della gara di importo complessivo minimo pari a **96.000,00 IVA esclusa**).

Si precisa che in caso di RTI, tutti gli operatori raggruppati dovranno essere abilitati al MEPA, ai sensi dell'art. 51, comma 4 del "Regolamento del Sistema di E-Procurement della Pubblica amministrazione", Consip – Giugno 2018" nel rispetto delle previsioni del presente Avviso.

In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, anche l'impresa ausiliaria dovrà essere abilitata al MEPA, ai sensi dell'art. 46 comma 5 del "Regolamento del Sistema di E-Procurement della Pubblica amministrazione", Consip – Giugno 2018" nel rispetto delle previsioni del presente Avviso.

Resta inteso che la manifestazione di interesse di cui trattasi costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali al solo fine di essere ammessi alla successiva procedura negoziata e che pertanto, mediante apposita ulteriore dichiarazione, dovrà essere rinnovata dall'interessato ed accertata dall'Amministrazione in occasione della successiva procedura di affidamento.

4. TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati, in possesso dei requisiti richiesti, possono presentare domanda in carta semplice, utilizzando il modulo allegato (**All. 1**), sottoscritto dal legale rappresentante, di cui dovrà essere allegata fotocopia di idoneo documento d'identità in corso di validità.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire entro le ore 10:00 del giorno 21 novembre 2019 esclusivamente tramite posta elettronica certificata (gare.e.contratti@pec.laziodisco.it).

Non sono ammessi invii cartacei.

In sede di invio della domanda di partecipazione il richiedente dovrà chiaramente indicare che trattasi di: **"MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO CON UN UNICO OPERATORE ECONOMICO AI SENSI DELL'ART. 54 COMMA 3 DEL D. LGS. 50/2016 E SMI PER L'AFFIDAMENTO DEL "SERVIZIO DI FACCHINAGGIO E TRASPORTI"**.

Si precisa che le richieste pervenute oltre tale termine non saranno prese in considerazione.

5. CRITERI PER L'INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA

La Stazione Appaltante estenderà l'invito a partecipare alla successiva procedura negoziata ad un numero di 5 operatori economici che abbiano utilmente formulato la manifestazione di interesse e siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del presente Avviso.

La stazione Appaltante, relativamente sul numero degli operatori economici da invitare:

²Vedasi Cons. Stato 06.05.2014 n. 2306 del e TAR Puglia, Sez. I, 5 luglio 2018 n. 978: "[...] mentre per la capacità tecnica e professionale (...) il triennio di riferimento è quello effettivamente antecedente la data di pubblicazione del bando e, quindi, non coincide necessariamente con il triennio relativo al requisito di capacità economico finanziaria".

- a) si riserva di integrare l'elenco dei soggetti da invitare qualora il numero delle domande pervenute sia inferiore a 5 mediante sorteggio automatico sul MEPA al momento dell'invito alla procedura negoziata nella medesima categoria e sottocategoria sopra indicata;
- b) non inviterà operatori economici o candidati che non hanno i requisiti richiesti e non inviterà gli operatori uscenti al fine di rispettare il principio di rotazione espresso sia nel codice degli appalti D. Lgs. 50/2016 che nelle Linee Guida Anac (si veda in tal senso in giurisprudenza *ex multis* Consiglio di Stato, sez. V, 03 aprile 2018, n. 2079);
- c) qualora il numero di manifestazioni di interesse pervenute fosse superiore a 5, si procederà a sorteggio tra tutti gli operatori idonei che hanno manifestato interesse in seduta pubblica nelle modalità esplicitate al successivo art. 6 scegliendo almeno 5 operatori;
- d) qualora il numero dei soggetti che presenteranno la manifestazione di interesse fosse uguale a 5 non si procederà al sorteggio pubblico;
- e) si riserva l'eventualità di non procedere all'espletamento della procedura negoziata;
- f) ai sensi dell'art. 95 comma 12 del D.Lgs. 50/2016, si riserva altresì di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La presente procedura costituisce una selezione preventiva delle candidature, finalizzata al successivo invito per l'affidamento con procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 del d.lgs. n. 50/2016.

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico. In caso di esercizio del diritto di ritiro da parte di DISCO, l'operatore non avrà nulla a pretendere ad alcun titolo nei confronti dell'Amministrazione.

6. SORTEGGIO PUBBLICO

Il RUP individuerà mediante sorteggio pubblico, tra i soggetti che presenteranno la manifestazione di interesse, un numero massimo di 5 candidati, ai quali sarà esteso l'invito a presentare offerta nella successiva procedura negoziata.

Qualora le manifestazioni di interesse, regolarmente inviate nei termini e ammesse, siano in numero superiore a 5 (cinque), si procederà il **25 novembre 2019, alle ore 11:00** presso la Direzione Generale di DiSCo – Via Cesare de Lollis, 24 /B 00185 Roma, al sorteggio pubblico dei 5 soggetti da invitare alla procedura negoziata.

Sono ammessi al sorteggio pubblico i legali rappresentanti dei candidati, ovvero altri soggetti, uno per ogni candidato, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

Il sorteggio avverrà con modalità tali da mantenere segrete le denominazioni dei concorrenti estratti.



Ai fini del sorteggio, a ciascuna manifestazione di interesse è attribuito un numero progressivo (da 1 a n), sulla base dell'ordine temporale di registrazione nel protocollo di DiSCo; nel caso in cui un operatore economico abbia inviato la manifestazione di interesse più di una volta, e quindi al medesimo sia stato assegnato più di un numero di protocollo, sarà presa in considerazione per il sorteggio l'ultima manifestazione inviata.

L'elenco dei numeri sorteggiati (in forma anonima) e dei corrispondenti numeri di protocollo sarà pubblicato sul sito internet dell'Ente, nella stessa pagina in cui è pubblicato il presente avviso.

7. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Nel caso di attivazione della procedura di cui all'art. 36 c. 2 D. Lgs. 50/2016 e smi, l'appalto sarà aggiudicato con il criterio mediante il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa mediante i seguenti punteggi: a) Offerta tecnica: **70 punti** b) Offerta economica: **30 punti**;

Gli operatori interessati possono richiedere chiarimenti esclusivamente tramite posta elettronica certificata all'indirizzo gare.e.contratti@pec.laziodisco.it entro le ore **12.00 18 novembre 2019**. Le risposte ai chiarimenti verranno inviate, sempre tramite posta elettronica certificata, all'operatore richiedente ed altresì pubblicate sul profilo del committente, espunti eventuali dati personali e/o sensibili.

Alla presente domanda di partecipazione non dovrà essere allegata alcuna offerta economica.

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della presente manifestazione di interesse e della susseguente procedura di gara relativa al servizio in oggetto. In ogni caso il trattamento in questione sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi. I dati in questione non saranno pertanto comunicati a terzi.

Gli interessati, con la presentazione della manifestazione d'interesse, acconsentono al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del d.lgs. n. 196/2003 e smi e al nuovo regolamento UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 7 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione dei dati, per tutte le fasi della procedura.

Il presente avviso viene pubblicato sul profilo del committente (sito internet dell'Amministrazione – sez. “*Amministrazione Trasparente*” – “*Bandi e contratti*” e sezione “*Servizi*”) per almeno 15 giorni naturali e consecutivi.

IL VICE DIRETTORE GENERALE

f.to dott.ssa Claudia Zampetti