

6. Valorizzazione del patrimonio immobiliare

Per il 2017 l'ente ha individuato come politica per la valorizzazione del patrimonio immobiliare un'obiettivo trasversale, alla cui realizzazione concorrono tutte le Adisu territoriali e l'Area Gara e Contratti, relativo alla più efficace gestione dei servizi entro le residenze universitarie e nello stabile uffici di Laziodisu OB. TRASV. 08 "Affidamento dei servizi per la gestione globale delle residenze - MULTISERVIZI. La realizzazione dell'obiettivo trasversale attraverso la cura degli edifici alloggiativi e degli uffici contribuisce a valorizzare il patrimonio immobiliare dell'ente. OB. TRASV. 13. "Adeguamento e messa in sicurezza delle residenze universitarie e delle strutture di Laziodisu" questo obiettivo prevede il coinvolgimento sinergico di tutte le ADISU territoriali dell'Area 5 Servizi Tecnici e Attuazione Legge 338/2000, dell'Area 3 Gare e Contratti, della Direzione Generale. La realizzazione dell'obiettivo trasversale contribuisce in maniera sostanziale all'attuazione della Politica di valorizzazione del patrimonio immobiliare poiché rende maggiormente sicure le strutture per studenti e personale tutto. Alla realizzazione della Politica concorre anche l'OB. TRASV. 04 Gestione e rendicontazione dei fondi sociali europei sul progetto "Generazioni" - "Porta futuro" poiché viene individuato per il 2017 come propulsivo per l'avvio dei servizi presso la sede di Porta Futuro – Civitavecchia, che va adeguata ed allestita allo scopo. La realizzazione dell'Obiettivo Trasversale coinvolge le seguenti Aree: Area 5 Servizi Tecnici ed Attuazione della L.338/2000; Area 3 Gare e Contratti; Area 2 Risorse Umane; Area 1 Amministrazione Finanza e Controllo; Concorre alla realizzazione concreta della Politica anche l'Obiettivo Trasversale OB. TRASV. 05 "Gestione e Rendicontazione FSE sul progetto

● progetto

obiettivi

Messa a norma delle residenze di Via Assisi, via De Lollis, via de Dominicis, via del Mandrione e strutture civis e bagni Garbatella

data scadenza

31/12/2017

Avvio delle procedure per tutte le strutture, entro il 31 dicembre 2017 e conclusione delle procedure per via Assisi, sala teatro civis e bagni Garbatella

A5 Area servizi tecnici e attuazione L.n.

Antonio De Michele

1. Miglioramento dei servizi alloggiativi

Per il 2017 l'ente punta ad una politica di miglioramento dei servizi alloggiativi che prosegue il lavoro avviato nelle annualità precedenti e si basa su una rinnovata e più efficace gestione delle residenze e dei servizi connessi (dalla guardiania alle pulizie alla piccola manutenzione ordinaria) il miglioramento degli standard di servizio negli alloggi studenteschi è stato individuato come obiettivo trasversale per il 2017 e vede coinvolte tutte le ADISU territoriali e l'Area Gare e contratti in un obiettivo trasversale che riassume la politica dell'ente in questo ambito : OB. Trasv. 08 "Affidamento dei servizi per la gestione globale delle residenze - MULTISERVIZI RESIDENZE"

● progetto

Viterbo Residenza Cardarelli: riqualificazione area a verde mediante inserimento di spazio ricreativo e spazio parcheggio

obiettivi

Residenza Cardarelli: riqualificazione area a verde mediante inserimento di spazio ricreativo e spazio parcheggio

data scadenza

31/12/2017

Nomina RUP.

Predisposizione atti propedeutici all'affidamento dei lavori in collaborazione con l'Area 5

sede territoriale Viterbo

Francesco Gentile

● progetto

Vigilanza Campus Folcara

obiettivi

Predisposizione e stipula delle convenzione con l'università di Cassino per l'attivazione della vigilanza congiunta

data scadenza

15/09/2017

sede territoriale Cassino

Riccardo Pignatelli

● progetto

Progetto Penny Wilson

obiettivi

Allattamento degli spazi e delle attrezzature per la realizzazione di italiano per stranieri

data scadenza

31/12/2017

sede territoriale RM1

Mauro Lenti

● **progetto**

Sistema informatico "cores"

obiettivi

Estensione del sistema informatico alla sede di Viterbo

data scadenza

31/12/2017

A4 Area benefici a concorso

Claudia Zampetti

2. Organizzazione, gestione e sviluppo

La politica dell'ente riguardo ad Organizzazione, Gestione e Sviluppo, ha individuato per il 2017 la prevenzione della corruzione e la trasparenza amministrativa come temi chiave che mobilitano l'insieme delle risorse interne. E' stato quindi formulato l'OB. TRASV. 06 "Prevenzione della Corruzione e Trasparenza Amministrativa" che vede coinvolte a diverso titolo secondo le rispettive competenze l'Area 1- Amministrazione Finanza e Controllo, l'Area 2 Area Risorse Umane, l'Area 3 Gare e Contratti, Area 4 Beneficiari a Concorso, Area 5 Servizi Tecnici ed attuazione L.338/2000, Area 6 Gestione Fondi Strutturali, Area 7 Affari Legali, Comunicazione e Trasparenza, Direzione Generale, e tutte le ADISU territoriali. Ogni Area e ADISU sarà coinvolta nel processo di costruzione partecipata degli output obiettivo. Questo processo di coinvolgimento, renderà possibile l'individuazione di prassi effettivamente integrabili nell'operato dell'organizzazione nel suo complesso e delle singole Aree, al contempo innescherà un importante processo di apprendimento organizzativo e di crescita professionale su questi temi. Un altro Obiettivo Trasversale individuato per la realizzazione di questa Politica è l'OB. TRASV. 11 "Ridefinizione dei procedimenti Amministrativi" la cui realizzazione coinvolge in maniera sinergica tutte le Aree e le ADISU territoriali in un processo di costruzione partecipata degli output di progetto ed in un'ottica di apprendimento organizzativo che vedrà tutta la struttura impegnata come dettagliato nell'Allegato B. All'interno di questa Politica che guarda all'efficacia dell'azione amministrativa ed organizzativa dell'ente, è stato individuato quale ulteriore contributo alla sua realizzazione l'OB. TRASV. 14 "Regolamentazione Incentivi per funzioni Tecniche relative ai

● progetto

7. Pagamento creditori

obiettivi

Predisposizione e trasmissione lettera circolare ai fornitori e ai responsabili di Adius/Area/P.O. Implementazione software e formazione del personale sulle nuove procedure di registrazione delle fatture, emissione dei mandati di pagamento e gestione pagamenti mensili IVA.

data scadenza

31/12/2017

Revisione procedure gestionali contabili per assolvere, dal 1° luglio 2017, agli adempimenti per il regime IVA Split payment sull'attività istituzionale e commerciale e conseguente versamento mensile dell'IVA

A1 Area amministrazione finanza e controllo

Antonella Vozzolo

● progetto

20. Atti regolamentari

obiettivi

Regolamentazione degli acquisti sotto soglia

data scadenza

31/12/2017

A3 Area gare e contratti

Monika Ceccherini

Adeguamento del regolamento per la composizione delle commissioni di gara

data scadenza

31/12/2017

A3 Area gare e contratti

Monika Ceccherini

 **progetto****21. Gestione del personale****obiettivi**

definizione della programmazione triennale delle assunzioni

data scadenza

31/05/2017

A2 Area risorse umane

Monika Ceccherini

definizione delle procedure di mobilità

data scadenza

31/07/2017

A2 Area risorse umane

Monika Ceccherini

definizione delle procedure di assunzione di unità di personale a tempo determinato

data scadenza

31/07/2017

A2 Area risorse umane

Monika Ceccherini

 **progetto****Recupero crediti****obiettivi**

predisposizione di un piano di recupero

data scadenza

31/12/2017

Direzione Generale

Antonio De Michele

8. Gestione fondi FSE

Per il 2017, resta strategica per l'ente, la politica relativa alla corretta gestione e rendicontazione dei progetti finanziati con risorse di Fondo Sociale Europeo che all'interno del loro spettro di obiettivi sulla crescita del capitale umano ed il miglioramento della occupabilità degli individui, permettono il dispiegarsi di progetti molto innovativi verso gli studenti universitari cui l'ente guarda nella propria mission. Garantire il diritto allo studio in ambito universitario oggi, significa anche offrire agli studenti opportunità di crescita personale e professionale, contatti, network, occasioni e competenze in contesti diversi e agevolare quanto più possibile le transizioni verso il lavoro, verso i nuovi lavori. La politica Gestione Fondi FSE per il 2017 vede le diverse Aree e Adisu dell'ente convergere nella realizzazione della standardizzazione dei processi lavorativi di gestione e rendicontazione dei diversi progetti finanziati con queste risorse, attività che richiedono modelli di gestione dei flussi informativi e degli atti documentali molto articolati e distinti da quelli ordinari. Su questa politica dunque, sono stati individuati diversi OB.Trasversali : Ob. TRASV. 01 " Gestione e Rendocpntazione FSE sul progetto GENERAZIONI - Torno Subito; Ob. TRASV. 02 Gestione e Rendicontazione FSE sul progetto In Studio; Ob. TRASV. 03 Gestione e Rendicontazione FSE sul Progetto C.T.M. - Officine Pasolini; OB. TRASV. 04 Gestione e Rendicontazione FSE progetto Generazioni - Porta Futuro; OB. TRASV. Gestione e Rendicontazione FSE sul progetto Generazioni - Coworking HUB Culturale; Le Aree coinvolte nella realizzazione degli obiettivi trasversali sono tutte, secondo le rispettive competenze ed attività

● progetto

TORNO SUBITO

obiettivi

Accesso documentale agli atti amministrativi dei concorrenti partecipanti all'Avviso "TORNO SUBITO 2017" . Valutazione delle richieste di Accesso documentale agli atti amministrativi che saranno formulate fino alla data del 1° novembre 2017, dai concorrenti partecipanti all'Avviso "TORNO SUBITO 2017"

data scadenza

31/12/2017

Valutazione delle richieste di Accesso documentale agli atti amministrativi che saranno formulate fino alla data del 1° novembre 2017, dai concorrenti partecipanti all'Avviso "TORNO SUBITO 2017"

Area 6

Monika Ceccherini

Accesso documentale agli atti amministrativi dei concorrenti partecipanti all'Avviso "TORNO SUBITO 2017". Supporto giuridico, all'Area 6, sulle richieste di Accesso documentale agli atti amministrativi che saranno formulate fino alla data del 1° novembre 2017, dai concorrenti partecipanti all'Avviso "TORNO SUBITO 2017".

data scadenza

31/12/2017

Supporto giuridico, all'Area 6, sulle richieste di Accesso documentale agli atti amministrativi che saranno formulate fino alla data del 1° novembre 2017, dai concorrenti partecipanti all'Avviso "TORNO SUBITO 2017"

Area 7

Antonello Deiana