

DETERMINAZIONE DIRETTORIALE

N. 2801 del 30/09/2019

AREA 3 - GARE E CONTRATTI

PROPOSTA N. 3053 del 26/09/2019

OGGETTO: Servizio SAMA (Servizio di Application Management Advanced) software di gestione documentale Archiflow Web9 e SA Oracle, servizi di installazione ed upgrade, licenza Interactive dashboard dalla stipula del contratto al 30 settembre 2020

CIG ZCB29E1C81

IL VICE DIRETTORE GENERALE

vista la legge regionale 27 luglio 2018 n. 6 “*Disposizioni per il riconoscimento e il sostegno allo studio e la promozione della conoscenza nella Regione*” con la quale tra l’altro l’Ente pubblico dipendente per il diritto agli studi universitari del Lazio - *Laziodisu* è riordinato nell’Ente regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza DiSCo;

visto il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00016 del 06/02/2019 “Nomina del Dott. Alessio Pontillo quale Presidente del Consiglio di amministrazione dell’Ente regionale per il diritto allo Studio e la promozione della Conoscenza - DiSCo;

visto il Decreto del Direttore Generale n. 4 del 28 giugno 2019: Nomina del Vice Direttore Generale di DiSCo con assegnazione delle funzioni vicarie del Direttore Generale e affidamento ad interim Area 8 “Servizi ICT Sistema Informatico” e Area 9 “Affari Generali” alla dott.ssa Claudia Zampetti.

visto Decreto del Direttore Generale n. 3 del 27 giugno 2019: Conferimento incarico di dirigente ad interim Area 3 “Gare e Contratti” e Area 5 Manutenzione Straordinaria Servizi Tecnici e Sicurezza”, all’Ing. Mauro Lenti;

vista la determinazione direttoriale n. 1694 del 30 maggio 2019, con la quale è stato conferito l’incarico della posizione organizzativa “Servizio 3.1 Gare e Contratti e Albo Fornitori “ – Area 3 - Provveditorato e Patrimonio, come individuato nella Struttura approvata con Decreto del Commissario Straordinario n. 13 del 10 maggio 2019, al Dott. Saverio Fata;

visto il Decreto n. 13 del 10/05/2019 avente ad oggetto: “Approvazione riorganizzazione temporanea delle strutture dell’Ente regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza – DiSCo in attuazione della legge regionale n. 6/2018”;

vista la Determinazione Direttoriale n. 2858 del 27 settembre 2018, a cui si rinvia a *relationem* è stata affidata con Trattativa Diretta alla **Soc. SIAV S.p.A.** il servizio SAMA (Servizio di Application Management Advanced) software di gestione documentale Archiflow Web9 e Oracle Embedded, dalla stipula del contratto al 30 settembre 2019;

vista la nota prot. 47741/19 del 23 settembre 2019 a cui si rinvia a *relationem*, con la quale il Responsabile di Posizione Organizzativa Servizio 9.2 – Area 9 “*Affari Generali*”, richiede il rinnovo del servizio SAMA (Servizio di Application Management Advanced) software di gestione documentale Archiflow Web9 e SA Oracle, servizi di installazione ed upgrade, licenza Interactive Dashboard, dalla stipula del contratto al 30 settembre 2020;

tenuto conto, che attualmente è necessario gestire attività in corso di estrema rilevanza quali:

1. la gestione della documentazione relativa alle Borse di studio a seguito della pubblicazione del Bando pubblico per l'Anno Accademico 2019/2020;
2. la protocollazione, fascicolazione, condivisione delle PEC in ingresso e in uscita direttamente dal sistema di gestione documentale Archiflow, in particolare per la mole rilevante di corrispondenza gestita dagli uffici afferenti il Presidio Territoriale di Roma Città Metropolitana – U.O. Roma 1;
3. l'integrazione del sistema di gestione documentale con il sistema informatizzato delle Determinazioni Direttoriali "Leonardo" – Tinn, ai fini dell'invio in conservazione digitale delle stesse sulla base dell'analisi tecnica redatta dal referente SIAV S.p.A. tramite il servizio Export2Preervation della medesima società;
4. l'integrazione del sistema di gestione documentale con il sistema informatizzato di gestione della fatturazione Elettronica (SGFE- Tinn) utilizzato per la gestione delle fatture elettroniche fornitori e clienti e delle ricevute e notifiche SDI sulla base dell'analisi tecnica redatta dal referente SIAV S.p.A.;
5. l'adeguamento alla nuova versione del Manuale della conservazione digitale in outsourcing, degli Accordi di servizio, parte integrante del Manuale della conservazione digitale, nonché l'adeguamento dell'atto di delega ed affidamento del processo di conservazione digitale in outsourcing, considerata, altresì, la nuova riorganizzazione temporanea delle strutte dell'Ente in attuazione della L. Regione Lazio n. 6/2018 e la nomina del Vice Direttore Generale di DiSCo approvata con Decreto del DG n. 4 del 28 giugno 2019;
6. l'aggiornamento del software di gestione documentale Archiflow WEB9 alla nuova Versione 9.6 che prevede tra l'altro l'implementazione con interfaccia grafica Intercactive Dashborad (con la possibilità di gestione in maniera semplice i processi di gestione documentale, controllo delle informazioni, facilità di ricerca dei documenti lettura ed immediatezza di utilizzo) e che consentirebbe la risoluzione delle problematiche di compatibilità tecnico/informatica tra il medesimo e la nuova dotazione hardware fornita (scanner) agli Uffici Protocollo dell'Ente;
7. a seguito dell'aggiornamento software di cui al punto 6. sopra indicato prevedere l'avvio di attività formative di aggiornamento per gli operatori di protocollo dell'Ente e per tutti gli utenti fruitori del sistema di gestione documentale attualmente in uso;
8. l'avvio di ulteriori attività per le innovate future esigenze dell'Ente, soprattutto alla luce delle recenti novità introdotte con la Legge Regione lazio n. 6 del 27/07/2018 recante "*Disposizioni per il riconoscimento e il sostegno del diritto allo studio e alla promozione della conoscenza nella Regione*" con la quale, tra l'altro, Laziodisu è riordinato nell'Ente regionale per il diritto allo studio e alla promozione;

considerato, infine, che il servizio di manutenzione e assistenza annuale SAMA relativo al software di gestione documentale Archiflow Web comprende, tra le soluzioni fornite, configurazione, parametrizzazione ed audit del sistema, assistenza tecnico on site, installazione upgrade, monitoraggio e gestione del sistema, personalizzazione delle soluzioni standard, formazione tecnica e funzionale ed è di imminente scadenza (30/09/2019);

vista la nota prot. n. 47741/19 del 23/09/2019 con la quale il Responsabile della P.O. Servizio 9.2 – Area 9 "*Affari Generali*", richiede di procedere all'affidamento del servizio SAMA (Servizio di Application Management Advanced) software di gestione documentale Archiflow Web9 e SA Oracle servizi di installazione ed upgrade, licenza Intercative Dashboard, dalla stipula del contratto al 30 settembre 2020, mediante l'attivazione di Trattativa Diretta del Mercato della Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016, alla società SIAV S.p.A. per le motivazioni di seguito riportate:

visto il preventivo richiesto dal RUP prot. n. 17685/19 pratica n. PD83419 del 9 settembre 2019 inviato dalla Società SIAV S.p.A., strutturato sulla base delle esigenze dell'Ente, per quanto di seguito riportato:

Servizio di Application Management – Proposta economica:

Descrizione servizio	mesi	Importo
Servizio di Application Management di livello Advanced (SAMA) da 01/10/2019 al 30/09/2020)	12	€. 20.240,00

Software Assurance Oracle Embedded		€. 500,00
Totale(IVA esclusa)		€. 20.740,00

Servizio di installazione e upgrade:

Descrizione servizio	gg	Importo
Servizio di installazione ed upgrade	10	€. 7.000,00
Totale(IVA esclusa)		€. 7.000,00

Licenza Interactive Dashboard e manutenzione licenza

Descrizione servizio	q.tà	Importo
Modulo Interactive dashboard (una tantum)	1	€. 6.500,00
Servizio di Am su modulo Interactive dashboard (01/10/2019 31/09/2020)		€. 1.430,00

vista l'istruttoria condotta dal Responsabile Unico del Procedimento, ha individuato (nota prot. n. 17685/19 del 9 settembre 2019), la società SIAV SPA il contraente con il quale avviare la Trattativa Diretta mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016 nella categoria merceologica "Servizi di conservazione digitale",

visto l'art. 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 "*Disposizione per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (finanziaria 2017)*" le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'[articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207](#). Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'[articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165](#), nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure. Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma. A decorrere dal 2014 i risultati conseguiti dalle singole istituzioni sono presi in considerazione ai fini della distribuzione delle risorse per il funzionamento. *(comma modificato dall'art. 22, comma 8, legge n. 114 del 2014, poi dall'art. 1, commi 495 e 502, legge n. 208 del 2015, poi dall'art. 1, comma 1, legge n. 10 del 2016);*

considerata, pertanto, la necessità di provvedere ad una trattativa diretta mediante affidamento Diretto, con procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera A) - D.Lgs. 50/2016;

visto il par. 5.1.3 delle Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097/2016, aggiornate con successiva Delibera del Consiglio dell'Autorità n. 5 del 1 marzo 2018 che prevede espressamente che: "Le indagini di mercato sono svolte secondo le modalità ritenute più convenienti dalla stazione appaltante, differenziate per importo e complessità di affidamento, secondo i principi di adeguatezza e proporzionalità, anche tramite la consultazione dei cataloghi elettronici del mercato elettronico propri o delle altre stazioni appaltanti, nonché di altri fornitori esistenti, formalizzandone i risultati, eventualmente ai fini della programmazione e dell'adozione della determina a contrarre";

considerato che il RUP della presente procedura è il Sig. Paolo Proietti Cignitti *Responsabile della Posizione Organizzativa Servizio 9.2 – Area 9 "Affari Generali"*;

considerato che non risulta attiva nessuna convenzione CONSIP concernente il servizio di cui trattasi;

considerato che non risulta attiva nessuna convenzione da parte della Direzione Acquisti Regionali;

considerato che l'affidamento del servizio in oggetto rientra nelle competenze dell'Area 3 della struttura centrale di DiSCo – Ente Regionale per il Diritto allo Studio e alla Conoscenza

considerato che nel Mepa trovano applicazione le norme stabilite dal D.lgs 82 del 2005 “Codice dell'Amministrazione digitale” in particolare al Capo II e Capo III, in materia di documenti informatici sia per quanto concerne la firma digitale sia per le modalità di formazione, gestione e conservazione dei documenti stessi;

considerato che seppur la categoria merceologica sia presente sul MEPA, la stessa non consente di formalizzare l'affidamento mediante un ODA, ma risulta, invece, necessario avviare una trattativa diretta con un unico operatore;

considerato che la Trattativa Diretta indirizzata ad un unico Fornitore risponde a due precise fattispecie normative:

1. **Affidamento Diretto**, con procedura negoziata, **ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera A) - D.Lgs. 50/2016**
2. **Procedura negoziata** senza previa pubblicazione del bando, con un solo operatore economico, **ai sensi dell'art. 63 D.Lgs. 50/2016** (per importi fino al limite della soglia comunitaria nel caso di Beni e Servizi, per importi fino a 1 milione di € nel caso di Lavori di Manutenzione);

visto che l'Amministrazione il giorno 25 settembre 2019 ha attivato sul MEPA una Trattativa Diretta con la Soc. SIAV SPA per il “**servizio SAMA (servizio di Application Management Advanced) software di gestione documentale Archiflow Web9 e SA Oracle, servizi di installazione ed upgrade, licenza Interactive Dashboard dalla stipula del contratto al 30 settembre 2020**”, con la richiesta di applicare un ribasso sul prezzo di €. 35.670,00 (importo stimato congruo dal RUP con nota prot. n. 47747/19 del 23/09/2019 IVA (22%) esclusa, per il servizio sopra citato;

preso atto che, la Soc. **SIAV SPA** nell'ambito della Trattativa Diretta sopra indicata ha offerto un prezzo complessivo di €. 28.607,34 IVA (22%) esclusa, sull'importo posto a base di gara di €. 35.670,00 IVA (22%) esclusa;

considerato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;

considerato che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a) la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni di scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

visto il par. 4.1.3 delle Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097/2016, aggiornate con successiva Delibera del Consiglio dell'Autorità n. 5 del 1 marzo 2018 che prevede espressamente che: “*Nel caso di affidamento diretto, o di lavori in amministrazione diretta, si può altresì procedere tramite determina a contrarre o atto equivalente in modo semplificato, ai sensi dell'articolo 32, comma 2, secondo periodo, del Codice dei contratti pubblici*”;

visto l'art. 32, comma 2 del D. Lgs. n. 50 del 2016 e s.m.i prevede espressamente che: “*Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il*

possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”;

visto l'art. 103 comma 11 del D. Lgs. n. 50/2016 e smi che prevede espressamente che: *“E' facoltà dell'amministrazione in casi specifici non richiedere una garanzia per gli appalti di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), nonché per gli appalti da eseguirsi da operatori economici di comprovata solidità nonché per le forniture di beni che per la loro natura, o per l'uso speciale cui sono destinati, debbano essere acquistati nel luogo di produzione o forniti direttamente dai produttori o di prodotti d'arte, macchinari, strumenti e lavori di precisione l'esecuzione dei quali deve essere affidata a operatori specializzati. L'esonero dalla prestazione della garanzia deve essere adeguatamente motivato ed è subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione”;*

valutata l'opportunità di non chiedere la garanzia definitiva considerato il ridotto periodo temporale del contratto e per il miglioramento del prezzo ottenuto mediante Trattativa Diretta;

considerato che la suddivisione in lotti funzionali, ai sensi l'art. 51 del D.Lgs. 50/2016, vista la specificità dell'appalto, non appare possibile;

valutato, nel caso di specie, di affidare il servizio all'operatore uscente considerata l'impossibilità, in tempi brevi, di procedere a soluzioni alternative senza pregiudicare i servizi e le attività poste in essere dall'Amministrazione;

visto il par. 4.2.3 delle Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”* approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097/2016, aggiornate con successiva Delibera del Consiglio dell'Autorità n. 5 del 1 marzo 2018 che prevede espressamente che: *“Per lavori, servizi e forniture di importo superiore a 5.000,00 euro e non superiore a 20.000,00 euro, in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, secondo il modello del documento di gara unico europeo, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici e speciale, ove previsti. In tal caso la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del contratto da effettuarsi nelle forme di cui all'articolo 32, comma 14, del Codice dei contratti pubblici, alla consultazione del casellario ANAC, alla verifica della sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80, commi 1, 4 e 5, lettera b) del Codice dei contratti pubblici e dei requisiti speciali ove previsti, nonché delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o dell'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività (ad esempio ex articolo 1, comma 52, legge n. 190/2012)”;*

visto l'art. 30, comma 5 bis, del D.lgs n. 50/2016 e smi che recita espressamente: *“In ogni caso sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50 per cento; le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della stazione appaltante del certificato di collaudo o di verifica di conformità, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva”;*

valutato il modello formulario DGUE, la dichiarazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziaria – Legge 136/2010 e n. 217/2010, a cui si rinvia *per relationem*, trasmessa attraverso il sistema e-Procurement del Mepa in data 20 maggio 2019 da parte della Soc. SIAV SPA, attestante il rispetto dei requisiti di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 e smi (che si conservano negli atti della procedura presso l'Ufficio Gare e Contratti);

verificati positivamente i requisiti generali della Soc. SIAV SPA;

verificato positivamente il durc prot. n.16947676 del 16 giugno 2019 con scadenza validità 14 ottobre 2019;

verificato positivamente il certificato di regolarità fiscale e il casellario informatico dell'ANAC;

considerato che il Responsabile Unico del Procedimento è il Sig. Paolo Proietti Cignitti Responsabile di Posizione Organizzativa Servizio 9.2 – Area 9 *“Affari Generali”*

vista la Legge Regionale 28 dicembre 2018, n. 14 *“Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2019-2021”* con la quale all'art. 6 *“Approvazione dei bilanci degli enti”* alla lettera b) approva, tra gli altri, il bilancio di previsione per l'anno finanziario 2019 e pluriennale 2020-2021 dell'Ente regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza (DiSCo);

visto il Decreto del Commissario Straordinario n. 19 del 31 maggio 2019, avente ad oggetto: “Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31/12/2018 e dei residui perenti ex art. 3, comma 4 del D. Lgs. n. 118/2011 e contestuale variazione n. 4 al Bilancio di previsione finanziario di DiSCo 2019-2021 funzionale alle reimputazioni dei residui attivi e passivi”.

visto il Decreto del Commissario Straordinario n. **24 dell'1 luglio 2019**, concernente: " Adozione del Rendiconto della Gestione di DiSCo esercizio finanziario 2018 e del Piano degli indicatori”.

vista la Determina Direttoriale n. 2743 del 24/09/2019 “Bilancio di Previsione finanziario 2019 - 2020: adozione variazione n. 6”;

DETERMINA

- 1. che** la premessa costituisce parte integrante, motivante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2. di approvare** la Trattativa diretta sul MEPA n. 1044566 avente ad oggetto “*Servizio SAMA (Servizio Application Management Advanced) software di gestione documentale e Archiflow Web9 e SA Oracle, servizi di installazione ed upgrade, licenza interattive dashboard della stipula del contratto al 30 settembre 2020*” e tutti i relativi e connessi atti;
- 3. di affidare**, ai sensi dell’art. 36 comma 2 lett. A) e comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016, il “*Servizio SAMA (Servizio Application Management Advanced) software di gestione documentale e Archiflow Web9 e SA Oracle, servizi di installazione ed upgrade, licenza interattive dashboard della stipula del contratto al 30 settembre 2020*” alla soc. SIAV SPA con sede legale in Via Rossi 5/n – 35030 Rubano (PD), Codice Fiscale e Partita IVA n. 02334550288 per l’importo complessivo di € 34.900,95 IVA (22%) inclusa, codice CIG: ZBC29E1C81;
- 4. di procedere** alla stipulazione del contratto, generato automaticamente dal sistema di e- Procurement per Amministrazioni;
- 5. di impegnare** la somma di € 28.839,03 IVA (22%) inclusa, sul cap. 62062, avente per oggetto “*servizi informatici e di telecomunicazioni (Funzionam. Amm.)*”, art. 1, Codice piano dei conti 1.03.02.19.007 “*servizi di gestione documentale*” sul bilancio di DiSCo – Ente Regionale per il Diritto allo Studio e alla Conoscenza la cui sottesa obbligazione giunge a scadenza nell’esercizio finanziario 2019, in quanto pagamento anticipato, decurtata della somma di **€ 144,92** IVA compresa, in ragione degli oneri di cui all’art. 30, comma 5 bis, del D.lgs n. 50/2016 e smi, a far data dal 1 ottobre 2019 al 30 settembre 2020;
- 6. di impegnare** la somma di € 5.917,00 IVA (22%) inclusa (acquisto licenza d’uso con corrispettivo una tantum per la nuova interfaccia interattive dashboard), sul cap. 66095, avente per oggetto “*sviluppo software*”, art. 6, Codice piano dei conti 2.02.03.02.002 “*acquisto software*” sul bilancio di DiSCo – Ente Regionale per il Diritto allo Studio e alla Conoscenza la cui sottesa obbligazione giunge a scadenza nell’esercizio finanziario 2019;
- 7. di impegnare** la somma di € 144,92 (degli oneri di cui all’art. 30, comma 5 bis, del D.lgs n. 50/2016) IVA (22%) inclusa, sul cap. 62062, avente per oggetto “*servizi informatici e di telecomunicazioni (Funzionam. amm.)*”, art. 1, Codice piano dei conti 1.03.02.19.007 “*servizi di gestione documentale*” sul bilancio di DiSCo – Ente Regionale per il Diritto allo Studio e alla Conoscenza la cui sottesa obbligazione giunge a scadenza nell’esercizio finanziario 2020;
- 8. di nominare** Responsabile unico del procedimento Sig. Paolo Proietti Cignitti *Responsabile della Posizione Organizzativa Servizio 9.2 – Area 9 “Affari Generali”*;
- 9. che** i successivi adempimenti relativi alla gestione del presente contratto sono demandate agli appositi Uffici dell’Amministrazione.

VISTO DI REGOLARITA’ TECNICO/AMMINISTRATIVA DELL’ISTRUTTORIA

REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI N.ro 2801 del 30/09/2019

Visto di regolarità Tecnico\amministrativa dell'Atto, firmato digitalmente dalla P.O.:
FATA SAVERIO in data **27/09/2019**

VISTO DI LEGITTIMITA' TECNICO/AMMINISTRATIVO

Il Dirigente, ritenuto che, all'esito degli accertamenti e/o valutazioni effettuate dal Responsabile del Procedimento, sussistono i presupposti giuridici e di opportunità per l'adozione della presente proposta, esprime con la sua sottoscrizione, parere favorevole all'adozione del provvedimento.

Visto di legittimità Tecnico/amministrativo, firmato digitalmente dal Dirigente dell'Area: **AREA 3 - GARE E CONTRATTI ING. LENTI MAURO** in data **27/09/2019**

CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio 1.1-Bilancio, attesta la correttezza dell'istruttoria relativa alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'articolo 56 del D.lgs 118/2011 e s.i.m. e all'allegato 4/2 del D.lgs 118/2011.

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2019	62062	1487	1	01	02	1	03	1.03.02.19.007	Servizi di gestione documentale	28.839,03
2019	66095	1488	1	01	08	2	02	2.02.03.02.002	Acquisto software	5.917,00
2019	62062	1489	1	01	02	1	03	1.03.02.19.007	Servizi di gestione documentale	144,92

Esito istruttoria contabile: concordato con la PO il cambio di esito in POSITIVO

Visto di regolarità sulla correttezza dell'istruttoria contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio 1.1 Bilancio: **RAG. DOTTARELLI LEONARDO** in data **30/09/2019**

CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente, all'esito delle verifiche effettuate dal responsabile del Servizio, conferma la correttezza dell'istruttoria relativa alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'articolo 56 del D.lgs 118/2011 e s.i.m e all'allegato 4/2 del D.lgs 118/2011.

Visto di conferma della regolarità sulla correttezza dell'istruttoria contabile. firmato digitalmente dal dirigente dell'Area AREA 1 - RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE **COLAIACOMO DAMIANO** in data **30/09/2019**

ADOZIONE ED ESECUTIVITA'

Il Direttore Generale, vista la proposta n.ro 3053 del 26/09/2019, preso atto dell'istruttoria svolta, dei pareri espressi e dei controlli eseguiti, adotta la determinazione direttoriale e la rende esecutiva apponendo contestualmente il visto definitivo ai sensi dell'articolo 53 e/o 56 del D.lgs 118/2011 e s.i.m. e dell'allegato del D.lgs 118/2011.

Firmato digitalmente dal Vice Direttore Generale **DOTT.SSA ZAMPETTI CLAUDIA** In data **30/09/2019**