

PROPOSTA N. 2330 del 09/07/2019

**OGGETTO:** Affidamento intervento di manutenzione ordinaria per spostamento DVR in armadio rack a parete, installazione n.2 UPS e realizzazione punti presa per residenza P.za S. Sisto. Impegno di spesa – Società CNS Consorzio Naz.le Servizi s.c.CIG Z5729122C9.

**IL DIRIGENTE**

**Vista** la Legge Regionale n° 6, del 31.07.2018, concernente “disposizioni in materia di Diritto agli Studi Universitari”;

**Visto** il D. Lgs. n. 118, del 23.06.2011 e s.m.i. recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi a norma degli articoli 1 e 2 della legge n. 42, del 05.05.2009;

**Visto** l'allegato 4/2 al D. Lgs. n. 118, del 23.06.2011, concernente tra l'altro principi in materia di imputazione delle spese;

**Visto** il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00177 del 27 luglio 2018 recante a oggetto “Nomina del Commissario Straordinario regionale dell'Ente Pubblico dipendente per il diritto agli studi universitari nel Lazio – Laziodisu” con il quale si decreta la nomina del dott. Alessio Pontillo quale Commissario Straordinario di Laziodisu a far data dal 30 luglio 2018 e la contestuale decadenza del Commissario uscente;

**VISTO** il Decreto del DG n. 4 del 28 giugno 2019: Nomina del Vice Direttore Generale di DiSCo con assegnazione delle funzioni vicarie del Direttore Generale e affidamento ad interim Area 8 “Servizi ICT Sistema Informatico” e Area 9 “Affari Generali” alla dott.ssa Claudia Zampetti;

**VISTO** il Decreto n. 13 del 10/05/2019 avente ad oggetto: “Approvazione riorganizzazione temporanea delle strutture dell'Ente regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza - DiSCo in attuazione della legge regionale n. 6/2018”;

**Visto** il decreto del Direttore Generale n. 6, del del 28 novembre 2018, con la quale è stato affidato al Dott. Francesco Gentile, l'incarico di Dirigente del Presidio Lazio Settentrionale dell'Ente Regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza (DiSCo);

**Vista** la determinazione direttoriale n. 1685 del 30/05/2019 *Conferimento dell'incarico di Pos.Org. “PTS.1 Manutenzione e Servizi” (Presidio Territoriale Lazio Settentrionale)* al Sig. Giuseppe MANISCALCO a far data dal 1° giugno 2019 in conformità a quanto stabilito dal Reg. per la disciplina Area PO DiSCo;

**Visto** che ADISU Viterbo, ha aderito con Determinazioni Direttoriali n°1100 del 09.09.2013 n. 1251/13, del 14.10.2013, n°1309 del 10.11.2014, alla Convenzione Facility Management – lotto 7, stipulata da CONSIP Spa, con CNS Consorzio Nazionale Servizi s.c.;

**Considerato** che, tra i servizi attivati sono ricompresi i servizi di manutenzione ordinaria, riguardanti gli impianti elettrici, idrico-sanitario, di riscaldamento e antincendio;

**Considerato** che, risulta necessario provvedere ad un intervento di manutenzione ordinaria mediante lo spostamento DVR in nuovo armadio rack a parete, l'installazione n. 2 UPS e la realizzazione n. 2 punti presa, presso le residenze di Piazza S. Sisto;

**Vista** la nota protocollo n. 35042/19 del 02.07.2019 con la quale è stato nominato responsabile della procedura, il Responsabile della P.O. *PTS.1 Manutenzione e Servizi Geom.* Giuseppe Maniscalco;

**Visto** il preventivo trasmesso in data 02.07.2019, costituente parte integrante del presente atto, da CNS Consorzio Nazionale Servizi s.c., di importo pari a € 1.474,18 + IVA 22%);

**Visto** il giudizio di congruità sul preventivo espresso dal Responsabile Unico del Procedimento geom. Giuseppe Maniscalco responsabile della P.O. *PTS.1 Manutenzione e Servizi*;

**Visto** l'art. 36, comma 2 lettera "a" del D. Lgs. 50/2016, e s.m.i., "contratti sotto soglia" il quale recita espressamente in merito agli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro "...mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta..";

**Visto** l'articolo 1 comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) di innalzamento della soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;

**Vista** la disposizione operativa per l'affidamento di forniture di servizi e lavori, per importi fino a €. 40,000,00 contenute nella nota della Direzione Generale, protocollo 69412/18, del 07.12.2018;

**Ritenuto** dal responsabile del procedimento, congruo il preventivo di spesa, sopra citato;

**Considerato** che, risulta necessario impegnare l'importo complessivo di € 1.798,50, per l'importo dell'intervento di manutenzione ordinaria pari a € 1.474,18, più IVA € 324,32;

**Visto** il Decreto del Commissario Straordinario n. 27 del 12 novembre 2018, con il quale è stato adottato il bilancio di previsione finanziario 2019 – 2021 dell'Ente regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza – DiSCo;

**Vista** la Legge Regionale 28 dicembre 2018, n. 13 "Legge di Stabilità regionale 2019";

**Vista** la Legge Regionale 28 dicembre 2018, n. 14 "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2019-2021" con la quale all'art. 6 "Approvazione dei bilanci degli enti" alla lettera b) approva, tra gli altri, il bilancio di previsione per l'anno finanziario 2019 e pluriennale 2020-2021 dell'Ente regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza (DiSCo);

**Visto** il Decreto del Commissario Straordinario n. 2 del 16 gennaio 2019, avente ad oggetto: "Bilancio di previsione finanziario 2019-2021 dell'Ente Regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza – DiSCo: Adozione variazione n. 1";

**Visto** il Decreto del Commissario Straordinario n. 6 del 6 marzo 2019, avente ad oggetto: "Bilancio di previsione finanziario 2019-2021 dell'Ente regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza – DiSCo: Adozione variazione n. 2";

**Visto** il Decreto del Commissario Straordinario n. 14 del 17 maggio 2019, concernente: " Bilancio di previsione finanziario 2019-2021 dell'Ente regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza – DiSCo: Adozione variazione n. 3."

**visto** il Decreto del Commissario Straordinario n. 19 del 31 maggio 2019, avente ad oggetto: "*Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31/12/2018 e dei residui perenti ex art. 3, comma 4 del D. Lgs. n. 118/2011 e contestuale variazione n. 4 al Bilancio di previsione finanziario di DiSCo 2019-2021 funzionale alle reimputazioni dei residui attivi e passivi*".

#### **DETERMINA**

- 1. di dare atto che** le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
- 2. Di affidare** l'intervento di manutenzione ordinaria per spostamento DVR in nuovo armadio rack a parete, installazione n. 2 UPS e realizzazione n. 2 punti presa residenza di Piazza S. Sisto, alla Società CNS – Consorzio Nazionale Servizi s.c. affidataria dei servizi ricompresi nella Convenzione Facility Management – Uffici 3 lotto 7, stipulata da CONSIP Spa;

3. **Di impegnare** a favore della Società CNS – Consorzio Nazionale Servizi s.c., la spesa di €. 1.798,50 , relativo all'importo imponibile di €. 1.474,18 e all'IVA per 324,32;
4. **Di imputare** la spesa alla missione 04, programma 04, titolo 1, Capitolo 2019/22013/51 denominato " MANUTENZIONE ORDINARIA LOCALI, IMPIANTI, AUTOMEZZI, MOBILI, MACCHINARI ED ATTREZZATURE (MENSE E RESIDENZE) " del Bilancio di Previsione 2019, correlato al PDCI 1.03.02.09.000, declinato al V livello 1.03.02.09.004 "Manutenzione ordinaria e riparazione di impianti e macchinari" la cui sottesa obbligazione giunge a scadenza nell'Esercizio Finanziario 2019;
5. **Di liquidare** l'importo, a seguito della verifica dell'esecuzione dell'intervento, dopo il ricevimento della fattura;
6. **Di dare atto** che gli elementi di supporto tecnico-amministrativo-contabile relativi ai lavori di cui trattasi sono a disposizione presso le strutture operative del presidio settentrionale -Viterbo;
7. **Di dare atto** che il C.I.G. **Z702917505** identifica il contratto in oggetto ai sensi della Legge n.136 del 13.08.2010;
8. **Di dare atto** infine che ai sensi dell'art. 21 e seguenti del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii., si attesta che il presente atto è un documento informatico originale firmato digitalmente, registrato e conservato presso il Presidio territoriale settentrionale di DISCO Lazio.

#### VISTO DI REGOLARITA' TECNICO/AMMINISTRATIVA DELL'ISTRUTTORIA

Visto di regolarità Tecnico\amministrativa dell'Atto, firmato digitalmente dalla P.O.:  
**GEOM. MANISCALCO GIUSEPPE** in data **15/07/2019**

#### VISTO DI LEGITTIMITA' TECNICO/AMMINISTRATIVO

Il Dirigente, ritenuto che, all'esito degli accertamenti e/o valutazioni effettuate dal Responsabile del Procedimento, sussistono i presupposti giuridici e di opportunità per l'adozione della presente proposta, esprime con la sua sottoscrizione, parere favorevole all'adozione del provvedimento.

Visto di legittimità Tecnico/amministrativo, firmato digitalmente dal Dirigente dell'Area: **PRES. TERRITORIALE LAZIO SETTENTRIONALE DOTT. GENTILE FRANCESCO** in data **16/07/2019**

#### CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio 1.1-Bilancio, attesta la correttezza dell'istruttoria relativa alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'articolo 56 del D.lgs 118/2011 e s.i.m. e all'allegato 4/2 del D.lgs 118/2011.

#### IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2019	22013	1141	1	04	04	1	03	1.03.02.09.004	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	1.798,50

Esito istruttoria contabile:

Visto di regolarità sulla correttezza dell'istruttoria contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio 1.1 Bilancio: **RAG. DOTTARELLI LEONARDO** in data **16/07/2019**

---

### **CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Dirigente, all'esito delle verifiche effettuate dal responsabile del Servizio, conferma la correttezza dell'istruttoria relativa alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'articolo 56 del D.lgs 118/2011 e s.i.m e all'allegato 4/2 del D.lgs 118/2011.

Visto di conferma della regolarità sulla correttezza dell'istruttoria contabile. firmato digitalmente dal dirigente dell'Area AREA 2 - RISORSE UMANE **COLAIACOMO DAMIANO** in data **16/07/2019**

---

### **ADOZIONE ED ESECUTIVITA'**

Il Direttore Generale, vista la proposta n.ro 2330 del 09/07/2019, preso atto dell'istruttoria svolta, dei pareri espressi e dei controlli eseguiti, adotta la determinazione direttoriale e la rende esecutiva apponendo contestualmente il visto definitivo ai sensi dell'articolo 53 e/o 56 del D.lgs 118/2011 e s.i.m. e dell'allegato del D.lgs 118/2011.

Firmato digitalmente dal Vice Direttore Generale **DOTT.SSA ZAMPETTI CLAUDIA** In data **23/07/2019**