

DETERMINAZIONE DIRETTORIALE
N. 1397 del 03/05/2019

ADISU VITERBO

PROPOSTA N. 1410 del 15/04/2019

OGGETTO: Affidamento fornitura n.2 frigoriferi per la residenza di Via Cardarelli. Prisma incasso srl Società unipersonale Corsi Carlo - Viterbo. Impegno di spesa. CIG Z752820328.

IL DIRIGENTE

Vista la Legge Regionale n° 6, del 31.07.2018, concernente “disposizioni in materia di Diritto agli Studi Universitari”;

Visto il D. Lgs. n. 118, del 23.06.2011 e s.m.i. recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi a norma degli articoli 1 e 2 della legge n. 42, del 05.05.2009;

Visto l'allegato 4/2 al D. Lgs. n. 118, del 23.06.2011, concernente tra l'altro principi in materia di imputazione delle spese;

Viste le Determinazioni Direttoriali n. 1048/15 e n. 1074/15, riguardanti la rimodulazione delle strutture e dei servizi dell'Ente;

Visto il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00177 del 27 luglio 2018 recante a oggetto “Nomina del Commissario Straordinario regionale dell'Ente Pubblico dipendente per il diritto agli studi universitari nel Lazio – Laziodisu” con il quale si decreta la nomina del dott. Alessio Pontillo quale Commissario Straordinario di Laziodisu a far data dal 30 luglio 2018 e la contestuale decadenza del Commissario uscente;

Visto il Decreto del Commissario Straordinario n.39, del 28.11.2016, con il quale si è provveduto al conferimento dell'incarico di Direttore Generale, all'Ing. Antonio De Michele e il successivo Decreto n.45, del 30.12.2016, di conferma;

Visto il del decreto del Commissario Straordinario n. 25 del 19.10.2018, concernente: “*Proroga temporanea dell'incarico di Direttore Generale dell'Ente per il Diritto allo Studio e la promozione della conoscenza “DiSCo”*”;

Visto il decreto del Direttore Generale n. 6, del del 28 novembre 2018, con la quale è stato affidato al Dott. Francesco Gentile, l'incarico di Dirigente del Presidio Lazio Settentrionale dell'Ente Regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza (DiSCo);

Vista la determinazione direttoriale n. 1271, del 26.11.2015, con la quale è stato affidato Geom. Giuseppe Maniscalco, l'incarico di responsabile della P.O. Servizio 2 Mense e residenze di ADISU Viterbo;

Visto l'utilizzo continuo da parte degli studenti dei punti di cottura presso la residenza di Via Cardarelli, un frigorifero è divenuto non più utilizzabile ed occorre integrare la dotazione almeno di un'altra unità, per coprire le occorrenze dell'intera residenza;

Visto il preventivo, trasmesso dal fornitore Prisma incasso srl società unipersonale a socio unico Corsi Carlo elettrodomestici, del 18.04.2019, allegato alla presente determinazione;

Visto il giudizio di congruità sul preventivo, espresso dal funzionario responsabile della P.O. Servizio 2 Mense e residenze;

Considerato che la fornitura ha carattere d'urgenza, in considerazione della necessità di assicurare agli studenti domiciliati presso la residenza, la possibilità di conservare correttamente cibi e bevande per i pasti al di fuori di quelli principali;

Vista la nota protocollo n.27955 del 24.04.2019 con la quale è stato nominato responsabile della procedura, il Responsabile della P.O. Servizio 2 mense e residenze Geom. Pino Maniscalco;

Vista la disposizione operativa per l'affidamento di forniture di servizi e lavori, per importi fino a €. 40,000,00 contenute nella nota della Direzione Generale, protocollo 69412/18, del 07.12.2018;

Visto l'art.36, comma 2 lettera "a" del D. Lgs. 50/2016, il quale recita espressamente in merito alle modalità nelle procedure di affidamento: "a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta”;

VISTE le Linee Guida n.4 dell'ANAC aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 e il comunicato del Presidente dell'ANAC del 30 ottobre 2018, in merito agli affidamenti inferiori ai 1.000,00 euro;

Visto il Decreto del Commissario Straordinario n. 27 del 12 novembre 2018, con il quale è stato adottato il bilancio di previsione finanziario 2019 – 2021 dell'Ente regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza – DiSCo;

Vista la Legge Regionale 28 dicembre 2018, n. 13 “Legge di Stabilità regionale 2019”;

Vista la Legge Regionale 28 dicembre 2018, n. 14 “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2019-2021” con la quale all'art. 6 “Approvazione dei bilanci degli enti” alla lettera b) approva, tra gli altri, il bilancio di previsione per l'anno finanziario 2019 e pluriennale 2020-2021 dell'Ente regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza (DiSCo);

Visto il Decreto del Commissario Straordinario n. 2 del 16 gennaio 2019, avente ad oggetto: “Bilancio di previsione finanziario 2019-2021 dell'Ente Regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza – DiSCo: Adozione variazione n. 1”;

Visto il Decreto del Commissario Straordinario n. 6 del 6 marzo 2019, avente ad oggetto: “Bilancio di previsione finanziario 2019-2021 dell'Ente Regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza – DiSCo: Adozione variazione n. 2”;

DETERMINA

1. **di rendere** la premessa parte integrante del presente provvedimento;
2. **di affidare** la fornitura di n. 2 frigo freezer di h cm 160 cl A+, presso la residenza di Via Cardarelli, alla Società PRISMA INCASSO DI CORSI CARLO s.r.l., per un totale del preventivo di 788,00 più IVA 22%;
3. **di impegnare** la somma complessiva di € 961,36 (iva inclusa) per l'imponibile di € 788,00 e per IVA 22% pari a € 173,36, a favore di PRISMA INCASSO DI CORSI CARLO - VIA I. GARBINI, 124/A - 01100 VITERBO VT - Partita IVA: 01978760567;
4. **di imputare** la spesa alla missione 04, programma 04, titolo 2, capitolo 2019/31005/51 denominato "ACQUISTO BENI MOBILI" del bilancio di Previsione 2019, correlato al PDCI 2.02.01.03.000, declinato al V livello 2.02.01.03.002 “mobili e arredi per alloggi e pertinenze” la cui sottesa obbligazione giunge a scadenza nell'Esercizio Finanziario 2019;
5. **di dare atto** che il RUP provvede agli adempimenti relativi alla Legge n. 136 del 13.08.2010 (richiesta C.I.G. e tracciabilità dei flussi finanziari);
6. **di liquidare** l'importo, a seguito della consegna degli elettrodomestici, dopo il ricevimento della fattura;

7. **di dare atto** che il CIG **Z752820328** identifica l'intervento in oggetto ai sensi della Legge n.136 del 13.08.2010;
8. **di attestare che** ai sensi dell'art. 21 e seguenti del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii., il presente atto è un documento informatico originale firmato digitalmente, registrato e conservato presso il Presidio territoriale settentrionale di DiSCo Lazio.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICO/AMMINISTRATIVA DELL'ISTRUTTORIA

Visto di regolarità Tecnico\amministrativa dell'Atto, firmato digitalmente dalla P.O.:
GEOM. MANISCALCO GIUSEPPE in data **24/04/2019**

VISTO DI LEGITTIMITA' TECNICO/AMMINISTRATIVO

Il Dirigente, ritenuto che, all'esito degli accertamenti e/o valutazioni effettuate dal Responsabile del Procedimento, sussistono i presupposti giuridici e di opportunità per l'adozione della presente proposta, esprime con la sua sottoscrizione, parere favorevole all'adozione del provvedimento.

Visto di legittimità Tecnico/amministrativo, firmato digitalmente dal Dirigente dell'Area: **ADISU VITERBO DOTT. GENTILE FRANCESCO** in data **26/04/2019**

CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio 1.1-Bilancio, attesta la correttezza dell'istruttoria relativa alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'articolo 56 del D.lgs 118/2011 e s.i.m. e all'allegato 4/2 del D.lgs 118/2011.

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2019	31005	678	1	04	04	2	02	2.02.01.03.002	Mobili e arredi per alloggi e pertinenze	961,36

Esito istruttoria contabile:

Visto di regolarità sulla correttezza dell'istruttoria contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio 1.1 Bilancio: **DOTT.SSA BRIGIDA MARIA GRAZIA** in data **02/05/2019**

CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente, all'esito delle verifiche effettuate dal responsabile del Servizio, conferma la correttezza dell'istruttoria relativa alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'articolo 56 del D.lgs 118/2011 e s.i.m e all'allegato 4/2 del D.lgs 118/2011.

Visto di conferma della regolarità sulla correttezza dell'istruttoria contabile. firmato digitalmente dal dirigente dell'Area DIREZIONE GENERALE **ING. DE MICHELE ANTONIO** in data **03/05/2019**

ADOZIONE ED ESECUTIVITA'

Il Direttore Generale, vista la proposta n.ro 1410 del 15/04/2019, preso atto dell'istruttoria svolta, dei pareri espressi e dei controlli eseguiti, adotta la determinazione direttoriale e la rende esecutiva apponendo contestualmente il visto definitivo ai sensi dell'articolo 53 e/o 56 del D.lgs 118/2011 e s.i.m. e dell'allegato del D.lgs 118/2011.

Firmato digitalmente dal Direttore Generale **ING. DE MICHELE ANTONIO** In data **03/05/2019**