

CHIARIMENTO N. 1

CAPITOLATO

art 2

chiediamo conferma che DISCO sottoscriverà i contratti di somministrazione di cui all'art. 33 D. Lgs. 81/15 art 8 chiediamo conferma che l'Amministrazione farà fronte anche ai suoi obblighi formativi di cui al D. Lgs. 81/08 art 12 per quanto concerne il pagamento delle fatture chiediamo di chiarire la portata dell'articolo nel punto in cui si parla di "regolare esecuzione", considerato che l'agenzia fornisce personale sotto posto al periodo di prova art 15 chiediamo che le penali non vengano decurtate dalla parte di fattura costituente rimborso del costo del lavoro (art 33 c. 2 D. Lgs. 81/15) art 19 stante l'indiscussa facoltà di recesso, segnaliamo che il lavoratore somministrato ha diritto a prestare la sua opera sino alla naturale scadenza contrattuale salvo il mancato superamento del periodo di prova o di giusta causa di recesso. Pertanto fuori dalle predette ipotesi, chiediamo che vengano portati a termine i contratti di prestazione in essere alla data di recesso, o che in caso di interruzione/risoluzione (art 16 schema di contratto), venga comunque rimborsato il costo del lavoro ex art 33 c. 2 D. lgs. 81/15.

Art 24

Chiediamo a quanto ammontano le spese

Art 28

Chiediamo il rinvio anche al D. Lgs. 81/15

Chiediamo conferma che l'Amministrazione che nel rispetto dell'art. 33c. 2 D. Lgs.81/15 l'utilizzatore rimborserà all'agenzia tutti gli oneri retributivi e previdenziali da questa effettivamente sostenuti, il tutto anche in coordinamento con il principio di responsabilità solidale che investe l'utilizzatore ex art 35 c. 2 citato decreto

SCHEMA DI CONTRATTO

Premesse

Rileviamo dei refusi attinenti gli appalti di lavori, chiediamo conferma che il documento verrà in sede di firma epurato dalle parti non attinenti il servizio di somministrazione lavoro di cui al D. Lgs. 81/15 Art 1 pag 5 Chiediamo di chiarire cosa si intende a titolo esemplificativo, per servizi complementari, analoghi o funzionali Art 2 pag 7 ultimo cpv Chiediamo conferma che quando l'Amministrazione scrive di "...compensi", non si riferisce alla refusione del costo lavoro e margine dovuto per il servizio espletato.

Art 12

Chiediamo di chiarire cosa intenda l'Amministrazione per pagamento di fatture in "acconto" considerato che nella somministrazione lavoro la fattura mensile va pagata per intero considerato che costituisce rimborso del costo lavoro (art 33 c. 2 D. Lgs. 81/15) Chiediamo conferma che "eventuali prescrizioni diverse" inerenti i pagamenti vengano concordate con l'Agenzia Rispetto la decurtazione delle penali dai pagamenti chiediamo che non venga effettuato dal rimborso del costo del lavoro

Art19

si richiamano le osservazioni ut supra sul recesso.

Chiediamo precisazioni relativamente alle ore di assemblea indicate da considerare nel computo del costo orario e le ore di ferie ed ex festività considerate: "costo orario compreso dei ratei di: stipendio tabellare, comparto, 13 mensilità, ferie, festività soppresse, ore assemblea".

Chiediamo a quanto ammontano le spese contrattuali.

Chiediamo conferma che all'interno del criterio 3 dell'offerta tecnica "esperienza e qualificazione professionale del personale utilizzato dal proponente per la selezione e il reclutamento" si debba inserire solamente il team dedicato al reclutamento e alla selezione e non tutto il team messo a disposizione dell'Ente. Nella spiegazione dei criteri motivazionali riportati a pagina 33 del disciplinare di

gara si specifica infatti che viene valutata positivamente la presenza di un team multidisciplinare ed esperto in grado di far fronte a tutti gli adempimenti e alle richieste ed esigenze dell'Ente. Sembrerebbe quindi che si faccia riferimento ad un team più ampio rispetto a quello che si occuperà della ricerca e selezione.

Ringraziando per la cortese attenzione e in attesa di gentile riscontro, porgiamo distinti saluti.

- con riferimento alla presente procedura chiediamo cortesemente di chiarire che cosa si intende quando si chiede al punto V.3 "Gestione del servizio" che il concorrente dovrà presentare il report delle buste paghe: si richiede di fornire un elenco dei lavoratori con il totale percepito in cedolino? Oppure il report fatturato che riporta tutte le voci lorde inserite nella busta paga?

RISPOSTE

1. L'Amministrazione sottoscriverà il contratto con l'agenzia di somministrazione e i singoli ordinativi/appalti specifici.

Sarà l'Agenzia a dover stipulare i contratti di somministrazione ai sensi del D. Lgs. n. 81/2015 art.33 con i lavoratori.

2. Gli obblighi formativi ai sensi del D. Lgs. 81/08 è a carico dell'Agenzia;

3. il pagamento delle fatture sarà corrisposto se l'agenzia eseguirà correttamente il contratto

4. Le penali verranno decurtate sulle fatture o sul "deposito cauzionale".

5. In caso di recesso o altre evenienze il costo del lavoro non verrà rimborsato.

6. Le spese per il contratto sono le seguenti:

- € 200,00 in contanti;
 - -n. 1 marche da euro 16,00 ogni 4 pagine
 - Assegno intestato a DISCO di € 16,48
7. l'art. 28 del Capitolato fa riferimento "all'ulteriore disciplina vigente di settore";

8. L'Amministrazione rimborserà tutti gli oneri retributivi e previdenziali;

9. i refusi sullo schema di contratto verranno eliminati in fase di stipula;

10. i servizi complementari e analoghi sono clausole di stile che potrebbero non applicarsi alla fattispecie.

11. la previsione dell'acconto è inserita in una clausola di stile che non si applica alla fattispecie.

12. Le ore di assemblea sono quelle previste dalla contrattazione collettiva;

13. La Commissione attribuirà il massimo punteggio alla descrizione del modello Organizzativo del Gruppo di Lavoro adibito all'espletamento delle attività di selezione e reclutamento dei lavoratori da somministrare. La previsione non esclude che tale gruppo sia multidisciplinare.

14. L'elenco dei lavoratori è pubblicato.

Tutte le ulteriori precisazioni contenute nei chiarimenti proposti possono essere desunti dalla lettura degli elaborati di gara.