

PROCEDURA APERTA SOPRA SOGLIA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI UNA RESIDENZA UNIVERSITARIA PER N. 200 POSTI LETTO, IN VICOLO SAVINI – LOCALITÀ VALCO SAN PAOLO, ROMA - LEGGE N. 338/00 – COD. MIUR E7SNYL4/01 – FASCICOLO N.257” (LOTTO 1)

LOTTO 1 - CIG N. 7645871459 - CUP J89H11003600000

DICHIARAZIONE DI OFFERTA ECONOMICA

Il/la sottoscritto/a _____

(cognome e nome)

nato a _____ (____), il _____

(luogo) (prov.) (data)

residente a _____ (____), Via _____, n. _____

(luogo) (prov.) (indirizzo)

in nome del concorrente _____

con sede legale in _____ (____), Via _____, n. _____,

(luogo) (prov.) (indirizzo)

nella sua qualità di:

(barrare la casella che interessa)

Titolare o Legale rappresentante

Procuratore speciale / generale

soggetto che partecipa alla gara in oggetto nella sua qualità di¹:

OFFRE

- per l'appalto del servizio in epigrafe un prezzo complessivo e incondizionato di € _____, _____
(in cifre), (dicasi _____ virgola _____) (in lettere), corrispondente al ribasso del _____
% (in cifre) IVA esclusa, (dicasi _____ virgola _____ per cento) (in lettere), sull'importo
posto a base di gara, oneri di sicurezza non soggetti al ribasso esclusi di € 155.977,39, IVA ed ulteriori oneri esclusi
(dicasi (centocinquantaquemilanovecentonovantasette, 39) (in lettere).

_____, li _____

(luogo, data)

Firma

(timbro e firma leggibile)

¹ Si veda l'art. 5 del Capitolato d'Oneri

ALL.3 - OFFERTA ECONOMICA - BUSTA C

N.B.: *In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o altre forme indicate nell'art. 5 del Disciplinare di gara*

Firma _____ per l'Operatore economico _____
(*timbro e firma leggibile*)

firma _____ per l'Operatore economico _____
(*timbro e firma leggibile*)

firma _____ per l'Operatore economico _____
(*timbro e firma leggibile*)

N.B. *Alla presente dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del/i soggetto/i firmatario/i.*

N.B. **ogni pagina** del presente modulo dovrà essere corredato di **timbro dell'Ente e sigla del legale rappresentante/procuratore**
Qualora la documentazione venga sottoscritta dal "procuratore/i" dell'Ente, dovrà essere allegata copia della relativa procura notarile (GENERALE O SPECIALE) o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.