

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **ZAMPETTI CLAUDIA**  
Indirizzo **VIA CESARE DE LOLLIS, 24/B – ROMA**  
Telefono **0649707541**  
  
E-mail **claudia.zampetti@laziodisu.it**  
  
Nazionalità **Italiana**  
Anno di nascita **1964**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Da agosto 2011  
• Da gennaio 2010

**DIRIGENTE AREA 4 – BENEFICI A CONCORSO E SERVIZI VARI-**  
A SEGUITO DEL TRASFERIMENTO DI FUNZIONI EFFETTUATO DALLA REGIONE LAZIO, VIENE ASSEGNATA A LAZIODISU E DESTINATA ALL'ADISU ROMA UNO, CON COMPITI RELATIVI ALLA GESTIONE DELLE RESIDENZE UNIVERSITARIE, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO ED IMPIEGO RISORSE FINANZIARIE, GARE E CONTRATTI, ACQUISIZIONE DI FORNITURE DI BENI E SERVIZI, GESTIONE DEL PERSONALE

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**LAZIODISU**

**ENTE PUBBLICO PER IL DIRITTO AGLI STUDI UNIVERSITARI**

• Da maggio 2007  
• Da novembre 2003

INCARICO DI RESPONSABILE DELL'AGENZIA DEGLI AFFITTI A STUDENTI UNIVERSITARI FUORI SEDE.  
DIRIGENTE AMMINISTRATIVO, CON L'INCARICO DI DIRIGENTE DELL'AREA "AFFARI GENERALI E DEL PERSONALE"

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**CONSORZIO POLIFUNZIONALE PEGASO**

**ENTE REGIONALE**

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• 1988

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Diploma di Laurea in Scienze Politiche – indirizzo politico/amministrativo

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  - 1996 - 1998
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- 1993
  - Abilitazione all'insegnamento delle discipline giuridico - economiche per le scuole medie superiori
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- 2010
  - Master in teoria e pratica dei contratti pubblici  
C.E.I.D.A.
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- 2006/2007
  - Corso di contabilità, bilancio e amministrazione, con votazione 28/30  
"A.C. Jemolo"
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- 2002
  - Corso per Magistratura amministrativa  
C.E.I.D.A.
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Corso di perfezionamento post-lauream per esperto d'assemblea.  
Università "La Sapienza"
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- 1994
  - Corso di qualificazione per esperti in consulenze giuridiche e tecniche legislative  
"A.C. Jemolo"
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

Inglese

• Capacità di lettura

Ottima

- Capacità di scrittura Ottima
- Capacità di espressione orale Fluente

#### ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura Spagnolo
- Capacità di scrittura Ottima
- Capacità di espressione orale Ottima

#### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

Buona conoscenza dei comuni strumenti informatici e dei  
comuni pacchetti di Office.

#### PATENTE O PATENTI

#### ULTERIORI INFORMAZIONI

Negli anni compresi tra il 1995 ed il 2000 ha collaborato continuamente con l'Osservatorio Legislativo Interregionale, pubblicando numerosi articoli a commento di particolari decisioni giurisprudenziali (Corte Costituzionale, Consiglio di Stato, Tribunali Amministrativi Regionali), segnatamente in materia di riparto di competenza tra normativa statale e regionale e su questioni attinenti lo stato giuridico del personale, oltreché di raccordo funzionale tra Organi ed Istituzioni pubbliche e di rapporti tra gli stessi.

*La sottoscritta rilascia autorizzazione al trattamento dei propri dati personali ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196".*

