

**PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE DELLE RESIDENZE UNIVERSITARIE  
“DE LOLLIS, ASSISI E VALLE AURELIA” PER FINALITA’ DI FORESTERIA PER IL  
PERIODO DAL 01.08.2012 AL 31.08.2012 EVENTUALMENTE RINNOVABILE PER IL  
PERIODO DAL 01.08.2013 AL 31.08.2013.**

**Disciplinare di gara**

## PREMESSE

Il presente disciplinare di gara contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura indetta da Laziodisu – Ente pubblico dipendente per il Diritto agli Studi Universitari nel Lazio (di seguito per brevità: Laziodisu o Amministrazione), alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione della concessione avente ad oggetto: **“PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE DELLE RESIDENZE UNIVERSITARIE “DE LOLLIS, ASSISI E VALLE AURELIA” PER FINALITA’ DI FORESTERIA PER IL PERIODO DAL 01.08.2012 AL 31.08.2012 EVENTUALMENTE RINNOVABILE PER IL PERIODO DAL 01.08.2013 AL 31.08.2013”**.

**Al presente affidamento, essendo qualificato all'interno della categoria dei contratti “attivi” della pubblica amministrazione in quanto comportano un'entrata per l'Ente, si applica l'art. 3 del R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 che prevede espressamente in tali fattispecie l'espletamento di “pubblici incanti”**.

Pertanto, con determinazione direttoriale n. 576 del 31/5/2012, l'Amministrazione ha stabilito di procedere, mediante **procedura aperta**, autovincolandosi al rispetto del Codice dei Contratti Pubblici e del relativo Regolamento di attuazione, unicamente per quegli istituti giuridici o per quelle norme espressamente richiamate negli atti di gara.

Il criterio di aggiudicazione utilizzato per selezionare un operatore economico a cui concedere gli immobili dell'Amministrazione sarà quello del canone annuale complessivo più alto rispetto all'importo relativo al mese di agosto 2012 posto a base di gara.

Al fine di favorire la massima partecipazione degli operatori economici relativi al settore della procedura di gara, l'Amministrazione ha pubblicato l'Avviso pubblico di gara nella Gazzetta G.U. GARE N. 068 del 13 giugno 2012. e sul quotidiano specialistico Gazzetta Aste e Appalti Pubblici, oltre che sul sito internet dell'Ente: [www.laziodisu.it](http://www.laziodisu.it), sez. “Bandi e Avvisi”.

## ART. 1 SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO

È previsto dalla presente procedura di gara, un **sopralluogo obbligatorio**, da parte del legale rappresentante o di un suo delegato (**munito di apposita delega a firma del rappresentante legale e di fotocopia del documento di identità - carta d'identità/patente di guida rilasciata dal Prefetto/passaporto – di quest'ultimo**). Detto sopralluogo, necessario per prendere visione dei luoghi e dei locali oggetto della concessione, potrà essere effettuato **entro le ore 12,00 del giorno 25 giugno 2012**, previo appuntamento da concordare esclusivamente per e-mail all'indirizzo: [gare.e.contratti@laziodisu.it](mailto:gare.e.contratti@laziodisu.it) entro il giorno 22 giugno, ore 12,00. Pertanto eventuali richieste pervenute successivamente alla predetta data del **22 giugno 2012**, non verranno prese in considerazione con la conseguente impossibilità di partecipare alla gara.

Nel corso del sopralluogo verranno mostrati gli ambienti oggetto della concessione. La Società concorrente interessata al sopralluogo dovrà presentare l'**All. 2**, debitamente compilato che, al termine del sopralluogo, sarà vistato dall'Amministrazione e dovrà essere inserito, a pena d'esclusione, nella documentazione richiesta nei successivi paragrafi (busta A).

Nei casi di partecipazione in RTI, l'**All. 2** dovrà essere presentato da **ciascun componente il raggruppamento.**

## ART. 2 RICHIESTA DI EVENTUALI CHIARIMENTI

TIMBRO E FIRMA PER ACCETTAZIONE \_\_\_\_\_

Pagina 2 di 14

Tutti gli operatori economici interessati potranno richiedere eventuali chiarimenti, al seguente indirizzo:

- **Posizione Organizzativa Gare e Contratti** - e-mail: [gare.e.contratti@laziodisu.it](mailto:gare.e.contratti@laziodisu.it).

Le richieste di chiarimenti dovranno pervenire **esclusivamente per e-mail** e dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Potranno, inoltre, essere formulati **entro il giorno 22 giugno 2012, ore 12,00** e le risposte avverranno **entro e non oltre le ore 12,00 del 25 giugno 2012**.

Laziodisu pubblicherà i chiarimenti più significativi e/o eventuali informazioni relative alla presente procedura sul proprio sito internet: [www.laziodisu.it](http://www.laziodisu.it) – sez. **“Bandi e avvisi”**.

### **ART. 3 PUBBLICAZIONE ATTI DI GARA**

Laziodisu metterà a disposizione, sul proprio sito internet [www.laziodisu.it](http://www.laziodisu.it)– sez. **“Bandi e avvisi”**, l'accesso libero ed incondizionato a tutti i documenti di gara.

### **ART. 4 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E PRESCRIZIONI GENERALI**

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara tutti i *“prestatori di servizi”* di cui all'art. 3, comma 19 del Codice dei Contratti Pubblici.

Possono partecipare i soggetti sopra menzionati anche riuniti fra loro (RTI).

**A pena di esclusione**, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento.

Ai sensi ed in analogia a quanto previsto dall'art. 38 comma 1, lett. (m - quater del Codice dei Contratti Pubblici, è fatto **divieto** di partecipare alla medesima gara ai concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale. Il RUP procederà ad **escludere** i concorrenti le cui offerte, sulla base di univoci elementi, siano imputabili ad un **unico centro decisionale**.

Si ribadisce che la mancata osservanza delle prescrizioni sopra riportate determina l'esclusione dalla gara del singolo operatore economico e di tutti i raggruppamenti temporanei.

### **ART. 5 REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, **a pena di esclusione dalla procedura stessa**, dei seguenti requisiti minimi di partecipazione di **carattere morale, economico-finanziario e tecnico-professionale**:

1. insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 38, comma 1 del Codice dei contratti;
2. insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 9, comma 2, lettera lett. c) del D.Lgs. n. 231/2001 e s.m.i.;
3. insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della Legge 383/2001 e s.m.i. o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione compresi i provvedimenti sospensivi di cui all'art. 14 del D. Lgs. n. 81 del 2008 e s.m.i.;
4. che siano in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla

legge 68/1999;

5. che non si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale;
6. **fatturato specifico relativo al servizio di foresteria o servizi analoghi** riferito agli esercizi **2008-2009-2010** pari ad almeno **€ 450.000,00**, I.V.A. esclusa, da intendersi quale cifra complessiva del triennio.  
Per gli affidamenti pluriennali, andrà computata la sola quota parte fatturata in detto triennio.
7. iscrizione nel registro della CCIAA ovvero di analogo registro di altro Stato aderente all'U.E. da cui si desume che: a) il concorrente **eserciti l'attività di foresteria o servizi analoghi**; b) l'insussistenza di cause ostative ai sensi della normativa antimafia vigente; c) l'inesistenza di procedure concorsuali ai sensi della normativa vigente in materia.
8. **Elencazione da cui si evince di aver esercitato la gestione di strutture (anche di proprietà) a scopo di foresteria o servizi analoghi**, nell'ultimo triennio (2008/2009/2010).

Nel successivo art. 9 del presente disciplinare ("contenuto della busta A") vengono descritte le modalità richieste relative alla dichiarazione del possesso dei predetti requisiti minimi di partecipazione, cui l'operatore economico dovrà attenersi, **a pena di esclusione** dalla presente procedura.

Per quanto attiene alla dimostrazione del possesso del requisito **economico-finanziario** (precedente punto 6) nel caso in cui il concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di dimostrarne il possesso, trova applicazione quanto previsto all'art. 41, comma 3 del Codice dei Contratti.

Nello specifico per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato, di cui ai precedenti punto 6, deve essere rapportato al periodo di attività [(fatturato richiesto /3) x anni di attività].

#### **ATTENZIONE**

**a) in caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese già costituito o da costituirsi:**

a.1) i requisiti di carattere generale, di cui ai precedenti punti 1, 2, 3, 4 e 5 devono essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento;

a. 2) il requisito relativo al **fatturato specifico**, di cui al precedente punto 6, deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel suo complesso con la precisazione che, **a pena d'esclusione**, in analogia ed ai sensi dell'art. 37, comma 4 e comma 13 del Codice dei Contratti Pubblici, **per ciascuna società componente l'ATI, sussista una corrispondenza tra quota percentuale (%) di esecuzione del servizio indicato nell'All. 1 dalle imprese e quota percentuale (%) di partecipazione al raggruppamento.**

a. 3) l'elencazione di cui all'art. 5, punto 8), dovrà essere presentata da ciascun componente il RTI.

### **ART. 7 TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Per partecipare alla gara, gli operatori economici interessati dovranno far pervenire, **a pena di esclusione**, tutta la documentazione richiesta redatta in lingua italiana (in caso contrario deve essere allegata una traduzione nella lingua italiana) presso Laziodisu - Via Cesare De Lollis, 24/b, 00185 - **Ufficio Protocollo, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 27 giugno 2012**, con le seguenti

TIMBRO E FIRMA PER ACCETTAZIONE \_\_\_\_\_

Pagina 4 di 14

modalità:

- mediante raccomandata A.R. a mezzo del servizio postale;
- con raccomandata a mezzo di corriere;
- direttamente a mano con consegna all'Ufficio Protocollo della stazione appaltante sopraindicato.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo di Laziodisu, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo.

L'orario di ricezione del Protocollo è dalle ore 09.00 alle ore 13.00 e dalle ore 14.30 alle ore 17.00 dal lun. al ven. di tutti i giorni lavorativi, con esclusione dei giorni festivi.

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di Laziodisu ove, per disguidi postali o di altra natura, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

**Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche se imputabili a ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati e potranno essere riconsegnati al concorrente su sua richiesta scritta.**

#### **ART. 8 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Per poter partecipare alla presente procedura di gara i concorrenti interessati, in possesso dei requisiti previsti nel presente Disciplinare, dovranno far pervenire tutta la documentazione necessaria rispettando le seguenti condizioni:

**1. predisporre, a pena di esclusione, un unico plico** chiuso e sigillato con ceralacca ovvero con bande adesive, timbrato e controfirmato su tutti i lembi di chiusura inclusi quelli preincollati dalla ditta produttrice, riportante all'esterno le seguenti indicazioni:

- ragione sociale - indirizzo del mittente – numero telefonico - numero di fax - indirizzo di posta elettronica – pec **(il n. di fax indicato, autorizza l'Amministrazione ad effettuare tramite tale mezzo tutte le comunicazioni comprese quelle, richiamate per analogia, di cui all'art. 79, comma 5 del Codice dei Contratti Pubblici);**

- dicitura: **“NON APRIRE CONTIENE OFFERTA RELATIVA ALLA PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE DELLE RESIDENZE UNIVERSITARIE “DE LOLLIS, ASSISI E VALLE AURELIA” PER FINALITA' DI FORESTERIA PER IL PERIODO DAL 01.08.2012 AL 31.08.2012 EVENTUALMENTE RINNOVABILE PER IL PERIODO DAL 01.08.2013 AL 31.08.2013”.**

**2. Il plico**, di cui al punto 1, dovrà contenere all'interno **2 (due) buste distinte** denominate **Busta A e Busta B** ciascuna delle quali a loro volta, **a pena di esclusione**, chiuse e sigillate con ceralacca ovvero con bande adesive, timbrate e controfirmate su tutti i lembi di chiusura inclusi quelli preincollati dalla ditta produttrice:

- **Busta "A"**, con l'indicazione esterna, **a pena di esclusione**, del mittente e della dicitura **"Documenti amministrativi"**, dovrà contenere i documenti prescritti per la partecipazione e per

TIMBRO E FIRMA PER ACCETTAZIONE \_\_\_\_\_

Pagina 5 di 14

l'ammissione alla gara, di cui al successivo articolo 9;

- **Busta "B"**, con l'indicazione esterna, **a pena di esclusione**, del mittente e della dicitura **"Offerta economica"**, dovrà contenere la documentazione di cui al successivo articolo 10.

## **ART. 9 CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTI AMMINISTRATIVI**

Detta busta dovrà contenere tutti i sotto indicati documenti:

**A) a pena d'esclusione**, il deposito cauzionale provvisorio;

**B) a pena d'esclusione**, la dichiarazione di un fideiussore contenente l'impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto;

**C) a pena d'esclusione**, le dichiarazioni richieste per l'ammissione alla gara (**All. 1 e All. 1 bis**);

**D) a pena d'esclusione**, **elenco da cui si evince di aver esercitato la gestione di strutture (anche di proprietà) a scopo di foresteria o servizi analoghi**, nell'ultimo triennio (**2008/2009/2010**).

L'elencazione dei servizi prestati dovrà essere prodotta mediante dichiarazione ai sensi del DPR 445/00;

**E) IL CAPITOLATO D'ONERI E RELATIVO ALLEGATO, IL DISCIPLINARE DI GARA E COPIA DEGLI EVENTUALI CHIARIMENTI PUBBLICATI DALL'AMMINISTRAZIONE SUL PROPRIO SITO INTERNET da parte di ciascuna società in qualsiasi forma partecipi alla gara;**

**F) a pena d'esclusione**, attestato di avvenuto sopralluogo (**All. 2**);

**G)** ogni altra documentazione ulteriore eventualmente richiesta dal disciplinare di gara.

**Ogni pagina dei documenti sopra richiesti (A- G) dovrà essere perfezionata con il timbro della ditta concorrente e la sigla del soggetto firmatario (Legale Rappresentante o Procuratore) in base alle modalità di presentazione stabilite nel presente Disciplinare.**

Si rammenta la responsabilità penale cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci.

*Dettaglio dei punti sopra elencati A - G:*

### **A) DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO**

Per partecipare alla gara è richiesta, **a pena di esclusione**, la costituzione di un deposito cauzionale provvisorio, a garanzia dell'affidabilità dell'offerta.

**In caso di costituzione del deposito cauzionale con validità temporale e/o importo inferiori a quelli stabiliti negli atti di gara, il concorrente non sarà ammesso alla procedura di gara.**

Il valore del deposito cauzionale sarà pari ad **€ 50.000,00**.

**La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà avere, a pena di esclusione, una validità minima almeno pari a 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.**

**La garanzia dovrà prevedere, a pena d'esclusione, espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta dell'Amministrazione.**

Nel caso in cui, durante l'espletamento della gara, vengano riaperti/prorogati i termini di presentazione delle offerte o in caso di prolungamento dei tempi per l'espletamento delle procedure di gara, i concorrenti dovranno provvedere ad adeguare il periodo di validità del documento di garanzia al nuovo termine di presentazione delle offerte, salvo diversa ed espressa comunicazione da parte dell'Amministrazione.

Il deposito cauzionale provvisorio sarà restituito ai concorrenti non aggiudicatari dopo l'aggiudicazione della gara, mentre quello dell'aggiudicatario resterà vincolato e dovrà essere valido fino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo.

Il deposito cauzionale provvisorio può essere costituito con una delle seguenti modalità:

a) assegno circolare intestato a Laziodisu;

b) attestazione di bonifico avente come beneficiario Laziodisu - Banca Popolare di Sondrio – Piazza dei Sanniti, 10/11 - 00185 ROMA (RM):

**CODICE IBAN: IT 46 P 05696 03211 000051111X93**

**Nel caso di versamento sul c/c intestato a Laziodisu, per facilitare lo svincolo della cauzione provvisoria prestata, occorre indicare il numero di conto corrente e gli estremi della banca presso cui Laziodisu dovrà effettuare il mandato di pagamento;**

c) fideiussione bancaria (rilasciata da Istituti di Credito di cui al Testo Unico Bancario approvato con il D.Lgs 385/93) o polizza assicurativa (rilasciata da impresa di assicurazioni, debitamente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del D.P.R. 13.02.1959, n. 449 e successive modificazioni e/o integrazioni), oppure polizza rilasciata da Società di intermediazione finanziaria iscritta nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/93, che svolgano in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Le fideiussioni/polizze dovranno essere intestate a Laziodisu.

In ogni caso il deposito cauzionale dovrà essere effettuato con un unico tipo di valori.

**Le fideiussioni e le polizze relative al deposito cauzionale provvisorio dovranno essere corredate da idonea dichiarazione sostitutiva rilasciata dai soggetti firmatari il titolo di garanzia ai sensi del DPR 445/2000, circa l'identità, la qualifica ed i poteri degli stessi. Si intendono per soggetti firmatari gli agenti, broker, funzionari e comunque i soggetti muniti di poteri di rappresentanza dell'Istituto di Credito o Compagnia Assicurativa che emette il titolo di garanzia. Tale dichiarazione dovrà essere accompagnata da fotocopia di un documento d'identità in corso di validità dei suddetti soggetti. In alternativa, il deposito dovrà essere corredato di autentica notarile circa la qualifica, i poteri e l'identità dei soggetti firmatari il titolo di garanzia, con l'assolvimento dell'imposta di bollo.**

Nel caso di ATI costituita dovrà essere effettuato un solo deposito cauzionale da parte della capogruppo; ma la fideiussione di cui al precedente punto c) dovrà essere intestata, congiuntamente a ciascuno componente del RTI.

## **B) DICHIARAZIONE FIDEIUSSORE**

Dovrà essere presentata una dichiarazione in originale fornita da un fideiussore e corredata dalla fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, con la quale lo stesso si impegna, **a pena d'esclusione**, a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario della concessione.

## **C) ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E AUTOCERTIFICAZIONI**

**(All. 1):**

I concorrenti dovranno produrre, utilizzando preferibilmente l'apposito modulo **“All.1 – Domanda di partecipazione”** predisposto dalla Stazione Appaltante, **le dichiarazioni – a firma del legale rappresentante dell'impresa (titolare) o di un suo procuratore – richiedenti la partecipazione alla gara e attestanti l'inesistenza delle seguenti cause di esclusione ed il possesso dei seguenti requisiti necessari per l'ammissione alla gara:**

### **C.1) Dichiarazioni sostitutive di certificazioni (art. 46 D.P.R. 445/2000) attestanti:**

1. i dati anagrafici e di residenza dei direttori tecnici, soci (per le società in nome collettivo), soci accomandatari (per le società in accomandita semplice), amministratori muniti di rappresentanza o socio unico persona fisica ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di 4 soci (se si tratta di altro tipo di società o consorzio);

2. iscrizione nel registro della CCIAA ovvero di analogo registro di altro Stato aderente all'U.E. da cui si desume che: a) il concorrente **eserciti l'attività di foresteria o servizi analoghi**; b) l'insussistenza di cause ostative ai sensi della normativa antimafia vigente; c) l'inesistenza di procedure concorsuali ai sensi della normativa vigente in materia.

3. l'insussistenza di sentenza di condanna passata in giudicato, o di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, per reati gravi in danno dello Stato o della comunità che incidono sulla moralità professionale commessi **anche dai soggetti espressamente indicati dall'art. 38, comma 1, lettera c) del Codice dei contratti**, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione dell'Avviso pubblico. Relativamente a questi ultimi, dovranno essere indicati nell'**All. 1** i nominativi e i relativi dati anagrafici.

In caso di condanna dovranno essere forniti gli elementi meglio specificati nell' **All.1** e andranno indicate anche le sentenze riportanti il beneficio della non menzione.

Sono **causa di esclusione** la condanna con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 par. 1 Direttiva CE 2004/18.

4. l'insussistenza di un procedimento pendente per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D. Lgs. 159/2010 e smi o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 dello stesso D. Lgs.;

5. di non aver commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito l'operatore economico;

6. di non incorrere nel divieto di cui all'art. 38, comma 1, lett. m-ter) del Codice dei contratti;

7. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito l'operatore economico.

Dovranno inoltre essere indicati gli indirizzi degli uffici competenti INPS e INAIL relativamente al luogo dove ha sede legale la società ed in particolare il numero di PARTITA IVA, la Matricola INPS, la matricola INAIL, il numero dei DIPENDENTI ed il CCNL applicato;

8. **Legge n. 68/99**: la regolarità rispetto alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della Legge 12/3/1999 n. 68; dovrà essere indicato l'Ufficio provinciale competente al quale rivolgersi al fine della verifica;

9. **Legge n. 383/01**: la dichiarazione che l'impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis – comma 14 – della Legge 18/10/2001 n. 383, sostituito dall'art. 1 della Legge 22/11/2002 n. 266, oppure di essersene avvalsa ma che il periodo di emersione si è concluso;

10. **D.Lgs. 231/01**: la dichiarazione di non applicazione all'impresa della sanzione interdittiva prevista dall'art. 9, secondo comma, lettera c) del D.Lgs. n. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione compresi i provvedimenti sospensivi di cui all'art. 14 del D. Lgs. n. 81 del 2008 e smi;

### **C.2) Dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (art. 47 D.P.R. 445/2000) attestanti:**

TIMBRO E FIRMA PER ACCETTAZIONE \_\_\_\_\_

Pagina 8 di 14

1. di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla Stazione Appaltante; o di non aver commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della Stazione Appaltante;
2. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
3. di non essere iscritto nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10 del Codice dei Contratti Pubblici, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
4. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della Legge n. 55/90;
5. - di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

(oppure)

- di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

(oppure)

- di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente .

### **C.3) Ulteriori dichiarazioni:**

1. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel presente disciplinare e relativi allegati, nel capitolato d'oneri e relativi allegati, negli eventuali chiarimenti pubblicati nel sito istituzionale di Laziodisu e negli ulteriori atti di gara;
2. di avere la perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano la concessione oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni del capitolato, di tutte le condizioni locali nonché delle circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla quantificazione dell'offerta presentata;
3. di aver tenuto conto, nel predisporre l'offerta, degli obblighi relativi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro, inclusi i costi dei rischi specifici della propria attività;
4. di non incorrere nei divieti di cui agli artt. 36, comma 5 e 37, comma 7 del Codice dei Contratti Pubblici.

### **N.B.1)**

In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese, le dichiarazioni di cui al punto sopra vanno rese dai rappresentanti legali di ciascuna impresa partecipante al raggruppamento.

### **N.B.2)**

La dichiarazione sul possesso dei requisiti di cui all'art. **38, comma 1, lett. b) e c)** del Codice dei contratti, vanno rese **individualmente** anche dai seguenti soggetti, **non** firmatari dell'istanza di ammissione a gara:

- in caso di *concorrente individuale* = rappresentante legale (titolare) o direttore tecnico;
- in caso di *società in nome collettivo* = soci o direttore tecnico;
- in caso di *società in accomandita semplice* = soci accomandatari o direttore tecnico;
- altri tipi di *società o consorzio* = amministratori muniti di poteri di rappresentanza o socio unico persona fisica ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di 4 soci o direttore tecnico.

Ai fini di cui sopra, andrà utilizzato l'apposito modulo **All. 1/BIS**.

TIMBRO E FIRMA PER ACCETTAZIONE \_\_\_\_\_

**C.4) Dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (art. 47 D.P.R. 445/2000) attestanti:**

di essere in possesso dei requisiti di **capacità economico-finanziaria** e **tecnico-professionale** richiesti nel presente disciplinare, come dettagliati nell' **All. 1**.

**C.5) RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI CONCORRENTI (ulteriori dichiarazioni).**

a) Per il concorrente formato da un raggruppamento temporaneo, costituito prima della gara, , **congiuntamente all'All. 1**, vanno rese le seguenti ulteriori dichiarazioni:

- **per i raggruppamenti temporanei, a pena d'esclusione**, dichiarazione resa sotto forma di "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà", ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, **secondo le modalità dell'art. 38 dello stesso D.P.R. n. 445/2000**, con la quale il **legale rappresentante del concorrente mandatario (capogruppo)** attesta che i concorrenti mandanti facenti parte del raggruppamento hanno conferito prima della presentazione dell'offerta, in favore della capogruppo, mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza, mediante scrittura privata autenticata ai sensi dell'art. 37, comma 15, del Codice dei Contratti. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario;

Inoltre si deve dichiarare:

- che nessun soggetto partecipa alla gara d'appalto in altra forma, neppure individuale;
- di impegnarsi a non modificare successivamente la composizione del raggruppamento temporaneo e di impegnarsi a rispettare tutte le norme vigenti in materia.

b) Per il concorrente formato da un raggruppamento temporaneo, non ancora costituito, o da un GEIE, congiuntamente all' **All. 1** vanno rese, **a pena d'esclusione**, le seguenti dichiarazioni sotto forma di "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà", ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, **secondo le modalità dell'art. 38 dello stesso D.P.R. n. 445/2000** con le quali il **legale rappresentante di ogni soggetto concorrente che farà parte del raggruppamento o del consorzio ordinario o del GEIE** si impegna, in caso di aggiudicazione della concessione, a:

- costituire un raggruppamento temporaneo;
- conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ai sensi dell'art. 37, commi 14, 15 e 16, del Codice dei Contratti;
- rendere procura al legale rappresentante del soggetto mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei, ai sensi degli artt. 34 e 37 del D.Lgs. n. 163/2006;
- non modificare successivamente la composizione del raggruppamento temporaneo e a rispettare tutte le norme vigenti in materia.

La dichiarazione dovrà altresì specificare che nessun soggetto partecipa alla gara d'appalto in altra forma, neppure individuale.

**N.B.**

**A tutte le suddette dichiarazioni dovrà essere allegata, copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, del soggetto firmatario o di altro documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. 445/2000.**

**Ogni pagina dovrà essere altresì perfezionata con il timbro della ditta concorrente e sigla del soggetto firmatario.**

La documentazione può essere sottoscritta anche dal “procuratore/i” della società ed in tal caso va allegata copia della relativa procura notarile/GENERALE o SPECIALE) o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.

Si rammenta la responsabilità penale cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci.

**D) elenco da cui si evince di aver esercitato la gestione di strutture (anche di proprietà) a scopo di foresteria o servizi analoghi, nell’ultimo triennio (2008/2009/2010).**

Si veda l’ art. 9, lettera D) del presente disciplinare.

**E) IL CAPITOLATO D’ONERI E RELATIVO ALLEGATO, IL DISCIPLINARE DI GARA E COPIA DEGLI EVENTUALI CHIARIMENTI PUBBLICATI DALL’AMMINISTRAZIONE SUL PROPRIO SITO INTERNET;**

Si veda l’ art. 9, lettera E) del presente disciplinare.

**F) ATTESTATO DI AVVENUTO SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO.**

L’ **All. 2** andrà inserito nella **busta “A”** debitamente compilato in occasione del sopralluogo e vistato dall’ Amministrazione nelle modalità previste dall’ **art. 2** del presente disciplinare.

## **ART. 10 CONTENUTO DELLA BUSTA ”B” – OFFERTA ECONOMICA**

**LA BUSTA “B” DOVRÀ CONTENERE AL SUO INTERNO:**

L’Offerta economica, corredata da n. 1 marca da bollo da € 14,62 e predisposta secondo l’**All. 3**, consentirà di aggiudicare l’affidamento alla concorrente che offrirà il canone annuale complessivo più alto rispetto all’importo relativo al mese di agosto 2012 posto a base di gara. In caso di discordanza tra il prezzo espresso in cifre e quello indicato in lettere, prevarrà quello espresso in lettere.

L’importo complessivo, indicato nell’offerta economica s’intende comprensivo di qualsiasi onere gravante sulle prestazioni da rendere, ad esclusione dell’IVA.

L’offerta non potrà essere condizionata o parziale.

Il RUP non valuterà l’offerta, qualora il concorrente offrirà il medesimo canone posto a base di gara o un canone più basso.

Si procederà ugualmente all’aggiudicazione della concessione anche in presenza di una sola offerta.

L’offerta economica, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore dell’impresa concorrente in forma. Nel caso di RTI (costituito o costituendo), deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese costituenti il raggruppamento temporaneo.

**L’offerta economica dovrà avere, a pena di esclusione, una validità minima almeno pari a 180 giorni, decorrente dal giorno fissato quale termine ultimo per la presentazione delle offerte.**

## **ART. 11 DICHIARAZIONI EX ART. 38, COMMA 2 DEL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI**

Per la valutazione della clausola di esclusione correlata all’art. 38, comma 1, lett. m-quater del Codice dei Contratti Pubblici, il concorrente, **a pena d’esclusione**, dovrà dichiarare nell’**All. 1** le seguenti alternative:

TIMBRO E FIRMA PER ACCETTAZIONE \_\_\_\_\_

Pagina 11 di 14

- a) la dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- b) la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- c) la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

Nelle ipotesi di cui alle lettere a), b) e c), la stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

## **ART. 12 PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

La gara verrà aggiudicata, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida.

Le modalità di partecipazione alla seduta pubblica sono indicate al successivo art. 13.

In caso di parità di offerte, si procederà direttamente in seduta pubblica, mediante sorteggio (ex art. 77 R.D. 827/1924).

Resta inteso che le offerte inviate non vincoleranno in alcun modo Laziodisu né all'aggiudicazione né alla stipulazione del contratto, mentre le società partecipanti sono vincolate fin dal momento della presentazione dell'offerta per un periodo pari a 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

**La stipulazione del formale contratto avverrà successivamente all'aggiudicazione definitiva.**

In ogni caso la partecipazione alla procedura aperta di cui al presente disciplinare comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni e le clausole contenute nella documentazione di gara.

## **ART. 13 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate e gestite dal RUP nominato, alla presenza di 2 testimoni e di un segretario, che in armonia con le disposizioni contenute negli atti di gara e nei documenti di riferimento, esaminerà tutta la documentazione pervenuta, valuterà le offerte e provvederà ad effettuare la conseguente aggiudicazione provvisoria.

### ***Prima fase***

L'apertura della busta "A" avverrà, in seduta pubblica presso la sede di Laziodisu, via Cesare de Lollis, 24/b – 00185 Roma. **La seduta pubblica avverrà il giorno 27 giugno 2012 alle ore 15.00.**

A tale seduta, potrà assistere il legale rappresentante di ciascun concorrente o un suo incaricato munito di delega.

In detta seduta il RUP, in conformità con le disposizioni di cui al presente Disciplinare, procederà ai seguenti adempimenti:

- verifica della regolarità dei plichi pervenuti;
- apertura dei **plichi principali** ed esame volto a verificare che al loro interno siano presenti le buste "A" e "B";

- apertura della sola busta “A “ ed esame volto alla verifica della documentazione in essa contenuta.

Ai sensi ed in analogia all’art. 46 del D.Lgs 163/2006, qualora vi sia necessità, Laziodisu potrà invitare i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Nel caso di concorrenti interessati dall’art. 46 del D. Lgs. n. 163/2006, la loro eventuale esclusione verrà adottata in un’ulteriore seduta pubblica che sarà comunicata agli operatori economici interessati tramite fax o messaggio di posta elettronica.

**Nelle ipotesi in cui le dichiarazioni rilasciate in sede di gara dall’aggiudicatario relative ai requisiti generali, presentino delle irregolarità o delle omissioni non costituenti falsità, il RUP darà notizia all’interessato di tale irregolarità. Questi è tenuto, entro un congruo termine, alla regolarizzazione o al completamento della dichiarazione salvo l’applicazione delle sanzioni previste.**

### *Seconda fase*

Successivamente, completate le operazioni riferibili alla “prima fase” il RUP procederà, in seduta pubblica, all’apertura della busta “B” ed alla lettura del canone annuo offerto dalle concorrenti.

Qualora il RUP accerti, sulla base di univoci elementi, che vi siano offerte imputabili ad un unico centro decisionale procederà ad escludere i concorrenti che le hanno presentate.

Infine, il RUP procederà alla formulazione della graduatoria e alla conseguente aggiudicazione provvisoria.

## **ART. 15 AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA ED ALLA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO**

**L’Amministrazione, verificata l’aggiudicazione provvisoria, provvederà all’aggiudicazione definitiva che diverrà efficace a seguito di verifica del possesso di tutti i requisiti generali e speciali indicati in sede di gara.**

A tal proposito, in analogia con l’art. 48, comma 2 del Codice dei contratti, l’aggiudicatario entro 10 giorni dalla comunicazione da parte dell’Amministrazione, dovrà comprovare **il requisito speciale** richiesto per la partecipazione alla procedura di gara producendo la seguente documentazione:

- **fatturazione** (o documentazione similare) relativa **al servizio di foresteria o servizi analoghi** degli esercizi **2008-2009-2010** non inferiore ad **€ 450.000,00**, I.V.A. esclusa, da intendersi quale cifra complessiva del triennio.

Per gli affidamenti pluriennali, andrà computata la sola quota parte fatturata in detto triennio.

*(La Amministrazione, in sede di controllo, potrà verificare il possesso del requisito speciale, anche, tramite la Banca dati nazionale dei contratti pubblici di cui all’articolo 6-bis del codice dell’amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 ove istituita).*

L’Amministrazione, per la verifica, invece, di tutte le dichiarazioni rilasciate in sede di gara da parte dell’aggiudicatario, ai sensi dell’art. 43 del DPR 445/00 e smi così come modificato dall’art. 15, comma 1 della L. n. 183/2011, acquisirà d’ufficio le informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 del PR 445/00 e smi, nonché tutti i dati e i documenti che siano in possesso delle pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell’interessato, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

TIMBRO E FIRMA PER ACCETTAZIONE \_\_\_\_\_

L'Amministrazione, inoltre, provvederà a chiedere alla Prefettura competente le informazioni riservate secondo la vigente normativa.

**Qualora l'aggiudicatario non confermi o confermi oltre il termine sopra specificato (per il requisito speciale), la dichiarazione contenuta nella domanda di partecipazione, l'Amministrazione procederà all'escussione della cauzione provvisoria, alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici per le ulteriori sanzioni ed alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione.**

**Ugualmente si procederà nei confronti dell'aggiudicatario qualora (per i requisiti generali), a seguito di accertamento d'ufficio dell'Amministrazione, abbia rilasciato dichiarazioni mendaci sui requisiti dichiarati in sede di gara, salvo l'applicabilità di ulteriori sanzioni previste ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/00 e s.m.i. dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.**

**Dopo le verifiche effettuate sui requisiti generali e speciali, al fine di addivenire alla stipula contrattuale, l'aggiudicatario definitivo entro 7 giorni dalla richiesta da parte dell'Amministrazione, dovrà produrre la seguente documentazione:**

- cauzione definitiva di cui all'art. 14 del Capitolato d'Oneri;
- tutte le polizze assicurative previste nell'art. 15 del Capitolato d'Oneri ;
- Comunicazione prevista dall'art. 3, comma 7 della L. 13 agosto 2010, n. 136;

**In caso di mancata presentazione della documentazione di cui sopra o nel caso di presentazione della stessa oltre il termine sopra specificato, l'Amministrazione aggiudicherà l'affidamento a favore dell'Impresa concorrente che risulti successivamente classificata nella graduatoria finale.**

**L'aggiudicatario della concessione dovrà presentarsi alla data che sarà fissata dall'Amministrazione, per la stipula del contratto; in mancanza di presentazione nei termini stabiliti, salvo i casi di gravi impedimenti motivati e comprovati, si procederà all'incameramento della cauzione provvisoria. In tal caso è facoltà dell'Amministrazione medesima aggiudicare la concessione all'impresa che risulti successivamente classificata nella graduatoria delle offerte.**

**Sono a carico dell'aggiudicatario le spese contrattuali nonché gli oneri fiscali.**

**Ai sensi dell'art. 44 bis del DPR 445/000 e s.m.i, così come introdotto dall'art. 15, comma 1 della L. 183/2011, le informazioni relative alla regolarità contributiva sono acquisite d'ufficio, ovvero controllate ai sensi dell'art. 71 dello stesso DPR, dall'Amministrazione, nel rispetto della specifica normativa di settore.**

## **ART. 16 TUTELA DELLA PRIVACY – ACCESSO AGLI ATTI**

Nella procedura di gara, saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite nel rispetto del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche.

I dati forniti dalle imprese partecipanti saranno utilizzati per le finalità connesse alla presente gara e per l'eventuale stipula e gestione del contratto.

In ogni caso l'accesso ai documenti contenenti le offerte dei concorrenti sarà consentito solo dopo l'approvazione dell'aggiudicazione.